



# UNIVERSIDAD ANDINA DEL CUSCO

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS,  
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



**TESIS**

---

**ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO EN LA  
ASOCIACIÓN DE PANIFICADORES “NUEVO AMANECER”  
ABANCAY- APURIMAC, PERIODO 2016.**

---

**PRESENTADO POR:**

- Bach. Cachi Puma Yajaira Evelin
- Bach. Cuba Arenaza Nelida

**ASESOR:**

Mgt. Fernando Philco Prado

CUSCO-PERU

2018



## Presentación

**SEÑOR RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ANDINA DEL CUSCO, SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES, DE LA UNIVERSIDAD ANDINA DEL CUSCO.**

Se presenta el trabajo de investigación intitulado **“ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO EN LA ASOCIACIÓN DE PANIFICADORES “NUEVO AMANECER” DISTRITO ABANCAY- APURIMAC, PERIODO 2016”**. Elaborado por la Bachiller Yajaira Evelin Cachi Puma y la Bachiller Nelida Cuba Arenaza.

Este trabajo de investigación se pone en conocimiento, para optar el título profesional de Contador Público. Ha sido realizado cumpliendo las exigencias que se disponen en el Reglamento específico de grados y títulos de la facultad de ciencias económicas administrativas y contables de la UAC, mediante Resolución N°142-CU-2017-UAC.

El análisis de la variable de estudio, ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL DE TRABAJO permitirán hacer un estudio de tipo investigación básica, porque se realiza con el propósito de acrecentar los conocimientos teóricos sobre el tema y que tendrá como sujeto de análisis a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, del distrito del Abancay, contribuyendo con conocimientos contables aprendidos en la carrera profesional, buscando mejorar el nivel de conocimiento y uso de esta importante herramienta.

Bach. Yajaira Evelin Cachi Puma

Bach. Nelida Cuba Arenaza



## Agradecimiento

En primer lugar, agradecer a Dios todo poderoso por la vida.

A la universidad Andina del Cusco por la oportunidad de estudiar y ser una profesional.  
A la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, del distrito del Abancay, por brindarnos su apoyo incondicional, en todos los aspectos.

A mi asesor de tesis Mgt. Fernando Philco Prado por la dedicación quien, con su conocimiento, experiencia, paciencia gracias a la cual logramos terminar la tesis  
A los docentes de la Universidad Andina del Cusco por sus enseñanzas, consejos y comprensión.

A todas aquellas personas que colaboraron en esta bonita experiencia académica.

Bach. Yajaira Evelin Cachi Puma

Bach. Nelida Cuba Arenaza



### Dedicatoria

A Dios y Sr. de Huanca por permitirme tener a la familia que tengo, gracias a mis padres y hermano por apoyarme en cada decisión para poder lograr mis objetivos por el apoyo constante en cada objetivo trazado por la confianza, consejos, educación y valores que hicieron posible que pueda terminar mis estudios.

Bach. Yajaira Evelin Cachi Puma

A Dios, mi mayor fortaleza, por sostenerme en cada paso que doy, por su gran amor que me aparto de lo malo y me ayudo a siempre hacer las cosas bien, quien me dio la vida, quien me enseñó a no rendirme a pesar de los problemas y vivir con gozo cada etapa de mi vida, quien me da sabiduría, paz y amor. Filipenses 4:13.

A mi familia quienes son el pilar y la motivación para salir adelante, por todo su apoyo y ayuda brindada a lo largo de mi vida académica y a mis amigos considerados como hermanos por su afecto y buen ánimo ofrecido.

Bach. Nelida Cuba Arenaza



**Jurado**

**ASESOR DE TESIS:**

Mgt. Fernando Philco Prado

**JURADOS DICTAMINANTE DE LA TESIS:**

Mgt. Jose Luis Gonzales Zarate

Mgt. Paola Estrada Sanchez

**JURADO REPLICANTE DE LA TESIS:**

Mgt. Magna Cusimayta Quispe

Mgt. Estela Quispe Ramos



**Índice**

Presentación..... ii

Agradecimiento..... iii

Dedicatoria .....iv

Jurado .....v

Índice.....vi

Índice de tablas .....x

Índice de Gráficos .....xi

Resumen..... xiii

Abstract .....xiv

CAPITULO I: INTRODUCCIÓN..... 1

    1.1. Planteamiento del problema ..... 1

    1.2. Formulación del problema ..... 3

        1.2.1. Problema general ..... 3

        1.2.2. Problema específico ..... 3

    1.3. Objetivos de la investigación ..... 4

        1.3.1. Objetivo general ..... 4

        1.3.2. Objetivos específicos ..... 4

    1.4. Justificación de la investigación ..... 4

        1.4.1. Relevancia social ..... 5

        1.4.2. Implicancia práctica ..... 5

        1.4.3. Valor teórico ..... 6

        1.4.4. Utilidad metodológica ..... 6

        1.4.5. Viabilidad o factibilidad ..... 6

    1.5. Delimitación de la investigación ..... 7

        1.5.1. Delimitación temporal ..... 7

        1.5.2. Delimitación espacial ..... 7

        1.5.3. Delimitación conceptual ..... 7



CAPITULO II: MARCO TEORICO ..... 8

2.1. Antecedentes de la investigación ..... 8

2.1.1. Antecedentes internacionales ..... 8

2.1.2. Antecedentes nacionales ..... 9

2.1.3. Antecedentes locales ..... 14

2.2. Bases legales ..... 16

2.2.1. Norma sanitaria para la fabricación, elaboración y expendio de productos de panificación, galletería y pastelería RM N° 1020-2010/MINSA ..... 16

2.2.2. Ley de promoción y formalización de la micro y pequeña empresa ley N° 28015 03/07/2003 ..... 16

2.2.3. Texto único ordenado de la ley de promoción de la competitividad, formalización y desarrollo de la micro y pequeña empresa y del acceso al empleo decente, ley mype decreto supremo N° 007-2008-TR. .... 17

2.3. Bases teóricas ..... 17

2.3.1. Asociación ..... 17

2.3.2. Asociación de panaderos “Nuevo Amanecer” Abancay - Apurímac ..... 17

2.3.3. Capital de trabajo ..... 18

2.3.3.1. Factores que inciden en la cantidad del capital de trabajo ..... 19

2.3.3.2. Dificultades suscitadas en el manejo del capital de trabajo ..... 21

2.3.3.3. Ventajas del capital de trabajo ..... 22

2.3.3.4. Desventajas del capital de trabajo ..... 23

2.3.3.5. Importancia del capital de trabajo ..... 24

2.3.4. Administración del capital de trabajo ..... 25

2.3.5. Políticas en la administración de capital de trabajo ..... 26

2.3.6. Estructura del capital de trabajo ..... 27

2.3.6.1. Activo corriente o activo circulante ..... 27

2.3.6.1.1. Caja y efectivo ..... 27

2.3.6.1.2. Cuentas por cobrar ..... 33

2.3.6.1.3. Inventario ..... 36

2.3.6.2. Pasivo corriente o pasivo circulante ..... 44

2.3.6.2.1. Pasivo espontáneo ..... 45

2.3.6.2.2. Financiamiento a corto plazo ..... 46

2.3.6.2.3. Cuentas por pagar ..... 49

2.3.7. Empresas panificadoras ..... 51

2.3.7.1. Tipos de empresas panificadoras ..... 51

2.3.7.1.1. Por la naturaleza de esta empresa ..... 51

2.3.7.1.2. Por el número de trabajadores ..... 52

2.3.7.2. Elementos de la industria panificadora ..... 52



- 2.3.7.3. Elementos de costos de producción .....53
  - 2.3.7.3.1. Materia prima .....53
  - 2.3.7.3.2. Mano de obra directa .....54
  - 2.3.7.3.3. Gastos de fabricación.....55
- 2.4. Marco conceptual.....55
  - 2.4.1. Capital de trabajo .....55
  - 2.4.2. Administración del capital de trabajo .....55
  - 2.4.3. Activo corriente o activo circulante.....56
  - 2.4.4. Efectivo .....56
  - 2.4.5. Cuentas por cobrar .....56
  - 2.4.6. Inventarios.....56
  - 2.4.7. Pasivos corrientes o circulantes .....57
  - 2.4.8. Cuentas por cobrar corto plazo.....57
  - 2.4.9. Préstamos bancarios.....57
  - 2.4.10. Empresas panificadoras.....57
  - 2.4.11. Asociación.....58
- 2.5. Formulación de hipótesis .....58
  - 2.5.1. Hipótesis general .....58
  - 2.5.2. Hipótesis específica .....58
- 2.6. Variables .....59
  - 2.6.1. Variables .....59
  - 2.6.2. Conceptualización de variables .....59
  - 2.6.3. Operacionalización de variables .....60
  
- CAPITULO III: MÉTODO DE INVESTIGACIÓN ..... 61
  - 3.1. Tipo de investigación .....61
  - 3.2. Enfoque de investigación .....61
  - 3.3. Diseño de investigación .....61
  - 3.4. Alcance del estudio .....62
  - 3.5. Población y muestra de la investigación .....63
    - 3.5.1. Población.....63
    - 3.5.2. Muestra.....63
  - 3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos .....63
    - 3.6.1. Técnicas .....63
    - 3.6.2. Instrumentos .....64
    - 3.6.3. Procesamiento de datos.....64





CAPÍTULO IV: RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN .....	65
4.1. Análisis del instrumento – Encuesta .....	65
4.1.1. Datos generales.....	65
4.1.2. Activo circulante.....	67
4.1.3. Pasivo circulante.....	89
CAPÍTULO V: DISCUSIÓN .....	98
5.1. Descripción de los hallazgos más relevantes y significativos .....	98
5.2. Limitaciones del estudio .....	101
5.3. Comparación crítica con la literatura existente .....	102
5.4. Implicancias del estudio .....	104
Conclusiones.....	105
Recomendaciones .....	106
REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....	107
ANEXOS.....	109
MATRIZ DE CONSISTENCIA	
MATRIZ DE INVESTIGACIÓN PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS	
INSTRUMENTO DE RECOLECCION DE DATOS	
VALIDACION DE INSTRUMENTOS	
PANEL FOTOGRAFICO	



**Índice de tablas**

Tabla 1. Régimen tributario al que pertenecen las empresas de la asociación.....65

Tabla 2. Grado de instrucción.....66

Tabla 3. Lleva un flujo de caja.....67

Tabla 4. Conversión de efectivo.....68

Tabla 5. Ventas al contado o al crédito.....69

Tabla 6. Mecanismo que utiliza para realizar sus ventas.....70

Tabla 7. Control en la caja chica de su empresa para realizar sus operaciones diarias...71

Tabla 8. El tipo de registro .....73

Tabla 9. Sabe cómo manejar de manera eficiente el efectivo diario que posee.....74

Tabla 10. Realiza cobro por anticipado a alguno de sus clientes.....75

Tabla 11. Periodo de tiempo del pago por adelantado.....76

Tabla 12. Aplicación de algún tipo de descuento a los clientes .....77

Tabla 13. Tiene políticas para poder realizar sus cobranzas de manera eficiente a sus clientes.....78

Tabla 14. Como realiza usted el control de sus cuentas por cobrar .....79

Tabla 15. Establecen condiciones de créditos en forma clara a sus clientes.....80

Tabla 16. Realizan algún trato diferenciado entre sus clientes al momento de realizar los cobros.....81

Tabla 17. Por cuánto tiempo otorga un crédito a sus clientes.....82

Tabla 18. Cuenta con un control para saber la cantidad de producción que realiza a diario.....83

Tabla 19. Para realizar sus compras tiene conocimiento de algún sistema.....84

Tabla 20. Como determina la cantidad que necesita adquirir .....85

Tabla 21. Realiza un registro de inventario de almacén.....87

Tabla 22. Acciones que toma cuando los productos por adquirir sufren un alza de precios.....88

Tabla 23. Realiza usted financiamiento en el periodo.....89

Tabla 24. Tipo de financiamiento que reciben.....90

Tabla 25. Realiza los pagos de sus préstamos en el tiempo establecido.....91

Tabla 26. Conocen hasta que monto puede llegar su deuda.....92

Tabla 27. Realiza usted algún registro de los pagos de las actividades.....93

Tabla 28. Invierte de alguna manera en el mejoramiento de su empresa. ....94

Tabla 29. Saben cómo determinar el capital de trabajo.....95

Tabla 30. Saben cuán importante es el capital de trabajo de su empresa.....96



**Índice de Gráficos**

Grafico 1: *Periodo de conversión del inventario* .....31

Grafico 2: *Periodo de cobranza de cuentas por cobrar* .....31

Grafico 3: *Periodo de diferimiento de las cuentas por pagar*.....31

Grafico 4: *Cálculo de conversión de efectivo*.....32

Grafico 5: *Flujo de caja* .....33

Grafico 6: *Régimen tributario al que pertenecen las empresas de la asociación*.....65

Grafico 7: *Grado de instrucción*.....66

Grafico 8: *Lleva un flujo de caja* .....68

Grafico 9: *Conversión de efectivo* .....69

Grafico 10: *Ventas al contado o al crédito* .....70

Grafico 11: *Mecanismo que utiliza para realizar sus ventas* .....71

Grafico 12: *Forma de control de los ingresos que percibe a diario* .....72

Grafico 13: *El tipo de registro que lleva*.....73

Grafico 14: *Sabe cómo manejar de manera eficiente el efectivo diario que posee*.....74

Grafico 15: *Realiza cobro por anticipado a alguno de sus clientes*.....75

Grafico 16: *Periodo de tiempo del pago por adelantado* .....76

Grafico 17: *Aplicación de algún tipo de descuento a los clientes que son puntuales* .....77

Grafico 18: *Tiene políticas para poder realizar sus cobranzas de manera eficiente a sus clientes*.....78

Grafico 19: *Como realiza usted el control de sus cuentas por cobrar* .....79

Grafico 20: *Establecen condiciones de créditos en forma clara a sus clientes* .....80

Grafico 21: *Realizan algún trato diferenciado entre sus clientes al momento de realizar los cobros*.....81



Grafico 22: <i>Por cuánto tiempo otorga un crédito a sus clientes</i> .....	82
Grafico 23: <i>Cuenta con un control para saber la cantidad de producción que realiza a diario</i> .....	84
Grafico 24: <i>Para realizar sus compras tiene conocimiento de algún sistema</i> .....	85
Grafico 25: <i>Como determina la cantidad que necesita adquirir</i> .....	86
Grafico 26: <i>Realiza un registro de inventario de almacén</i> .....	87
Grafico 27: <i>Acciones que toma cuando los productos por adquirir sufren un alza de precios</i> .....	88
Grafico 28: <i>Realiza usted financiamiento en el periodo</i> .....	89
Grafico 29: <i>Tipo de financiamiento que reciben</i> .....	90
Grafico 30: <i>Realiza los pagos de sus préstamos en el tiempo establecido</i> .....	91
Grafico 31: <i>Conocen hasta que monto puede llegar su deuda</i> .....	92
Grafico 32: <i>Realiza usted algún registro de los pagos de las actividades en el periodo</i> ....	93
Grafico 33: <i>Invierte de alguna manera en el mejoramiento de su empresa</i> .....	94
Grafico 34: <i>Saben cómo determinar el capital de trabajo</i> .....	96
Grafico 35: <i>Saben cuán importante es el capital de trabajo de su empresa</i> .....	97



## Resumen

En el presente trabajo de tesis se realizó una investigación sobre la administración del capital de trabajo en la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” distrito Abancay- Apurímac, periodo 2016; información con la que no se cuenta y que a los mismos empresarios les parece innecesaria desde su punto de vista.

Es por eso, que consideramos importante investigar cómo se viene llevando la administración de capital de trabajo por parte de los socios, puesto que existe una deficiencia en la administración de sus cuentas corrientes de activos y pasivos que forman parte del capital de la empresa con la que realiza sus operaciones.

El objetivo planteado fue determinar cuál es la situación de la administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016. El enfoque de la investigación es de tipo cuantitativo y el diseño descriptivo no experimental. La población estuvo constituida por 40 empresas panificadoras a quienes se les aplicó una encuesta compuesta de preguntas claves, con las cuales se lograron responder nuestras interrogantes.

Concluyendo que la administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, se desarrollando de manera ineficiente y esto puede ocasionar a la larga el incremento del capital necesarios para realiza sus operaciones, por lo que menor será la rentabilidad de las empresas y mayores sus riesgos de quiebra.

Palabras claves: capital, asociación, administración, empresas, activo corriente, pasivo circulante, empresas panificadoras, asociación de panificadores, capital de trabajo, efectivo, cuentas por cobrar, inventario y financiamiento.



### Abstract

In this thesis work, an investigation was carried out on the administration of working capital in the association of bakers "NUEVO AMANECER" district Abancay- Apurímac, period 2016; information that is not counted and that to the employers themselves it seems unnecessary from their point of view.

That is why we consider it important to investigate how the management of working capital is being carried out by the partners, since there is a deficiency in the management of their current accounts of assets and liabilities that form part of the capital of the company with the which carries out its operations.

The objective was to determine the situation of the administration of working capital in the bakery companies of the "Nuevo Amanecer" Association of Abancay-Apurímac in the 2016 period. The focus of the research is quantitative and the descriptive design is not experimental. The population was constituted by 40 bakeries to which a survey was applied, composed of key questions, with which they were able to answer our questions.

Concluding that the administration of working capital in the bakery companies of the "Nuevo Amanecer" association of Abancay-Apurímac in the 2016 period, is developing inefficiently and this may cause in the long run the capital increase necessary to carry out its operations, Therefore, the lower the profitability of the companies and the greater their bankruptcy risks.

Keywords: capital, association, administration, companies, current assets, current liabilities, bakery companies, association of bakeries, working capital, cash, accounts receivable, inventory and financing.



## CAPITULO I: INTRODUCCIÓN

### 1.1. Planteamiento del problema

El funcionamiento interno de las empresas será determinante para ver el crecimiento y logro de sus objetivos. Por esta razón el capital de trabajo y la administración adecuada será parte importante en la solvencia de la empresa.

Si el capital de trabajo en la empresa no se administra de manera efectiva, no se tendrá el resultado que se espera, ni se podrá tomar decisiones sobre el futuro de la misma, es primordial la administración del capital de trabajo para que la empresa pueda tener control de sus activos y pasivos a corto plazo dentro de las actividades que realiza y de esta manera pueda conocer si su empresa cuenta o no con liquidez suficiente para solventar sus gastos y pueda invertir de manera prolongada.

Las empresas necesitan tener el control eficiente de los recursos que poseen para continuar con el buen funcionamiento de su negocio, así mismo el control de sus cuentas corrientes será óptimo para recurrir a las necesidades de la empresa como son insumos, materias primas, pago de mano de obra, compra de activos fijos, pago de gastos de operación, etc.

Las empresas panificadoras en el Perú han llegado a constituirse como negocios que solo buscan generar ingresos para sus necesidades principales y obligaciones a nivel familiar. Por ello la mayoría de estas empresas se encuentran asociadas, ya que de esta manera ven la forma de cómo organizarse, capacitarse y crecer.

En Abancay las empresas panificadoras están formadas por grupos de familia que se encuentran sectorizadas y establecidas por dos asociaciones. La asociación “Nuevo Amanecer” está constituida por 40 empresas panificadoras las cuales han encontrado en esta actividad un medio de generar recursos que les permita mejorar su situación económica, por



ser negocios familiares y pequeños, existe un inadecuado control en la administración de capital de trabajo, falta de eficiencia al administrar los recursos que posee, esto incide a que no tengan la liquidez necesaria y las utilidades para cubrir sus obligaciones.

En dicha asociación podemos encontrar que los conocimientos de cómo administrar el capital de trabajo son ambiguos, ajenos a la realidad en la que se encuentran, cumpliendo solo con su labor de tener ingresos y que estos puedan satisfacer a sus familias, porque desconocen su composición y la necesidad de implementarlo.

No llegan a tener un control adecuado del efectivo que poseen, así mismo debido a que los cobros que se hacen se dan de manera prolongada en el transcurso de un tiempo determinado, carecen de un control eficiente de sus cuentas por cobrar lo que limita a que los propietarios no tengan conocimiento de la solvencia ni liquidez con la que cuentan para tomar decisiones de financiamiento y cubrir sus obligaciones a corto plazo, esto trae consigo de igual manera a que recurran a créditos y préstamos con tasas de interés elevados, cumplen con sus obligaciones pero careciendo de un control en sus pagos, no midiendo la liquidez que cuentan y contarán para realizar estas obligaciones con terceros, en este sector las panificadoras carecen así mismo de una gestión eficiente en los inventarios que poseen, no llevan un registro de las entradas y salidas de la cantidad, ni en cuanto tiempo se recurre a la adquisición de insumos para la producción, porque todo lo hacen de manera práctica por experiencia sin saber ni tener conocimiento si están verdaderamente teniendo ganancias o pérdidas, sin ver la necesidad e importancia de tener una administración eficiente en todos estos recursos que a corto plazo serán los que definan el crecimiento, la liquidez y rentabilidad que posean. Esto se tiene principalmente porque no tienen la visión emprendedora de crecer y proyectarse a ser una empresa que sea competitiva en el mercado.





En la asociación “Nuevo Amanecer”, existe la necesidad de que las empresas panificadoras en esta localidad tengan y requieran una administración y control de su capital de trabajo que influirá en los gastos que recurren en el transcurso de sus operaciones y actividades diarias, para que estas empresas sean viables requieren presentar un control tanto en los activos como los pasivos a cortos plazo.

Es importante que incorporen la administración para garantizar un crecimiento sostenible, que la empresa tenga la capacidad para dirigir sus operaciones sin restricciones financieras y hacer frente a sus obligaciones, de igual manera podrá operar más eficientemente sin demoras en la obtención de materiales, el cobro de sus cuentas con sus clientes y mejor estabilidad en sus pagos, verificar la liquidez que posean y poder llegar a tomar decisiones. Las panificadoras asociadas están limitadas a solo producir lo que tienen y no tienen visión y por consiguiente solo se llegaron a mantenerse como empresas familiares que no demuestran un crecimiento importante.

## **1.2. Formulación del problema**

### **1.2.1. Problema general**

¿Cuál es la situación de la administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016?

### **1.2.2. Problema específico**

- a) ¿Cuál es la situación de la administración de los activos circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016?



- b) ¿Cuál es la situación de la administración de los pasivos circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016?

### **1.3. Objetivos de la investigación**

#### **1.3.1. Objetivo general**

Determinar la situación de la administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016.

#### **1.3.2. Objetivos específicos**

- a) Determinar la situación de la administración de los activos circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016.
- b) Determinar la situación de la administración de los pasivos circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016.

### **1.4. Justificación de la investigación**

Es importante conocer la administración del capital de trabajo, ya que trae consigo el aceleramiento de las actividades operacionales en empresas panificadoras, teniendo la capacidad de medir las condiciones de liquidez para cubrir sus obligaciones a corto plazo. Si se llega a conocer y administrar de manera eficiente el capital de trabajo resultara un punto clave para que exista un buen control.



Mediante el presente trabajo se quiere llegar a poner en conocimiento a los dueños y trabajadores de las panificadoras que puedan llegar a establecer la correcta administración de capital de trabajo y obtener beneficios.

En relación con el entorno externo se espera que mediante este trabajo de investigación puedan salir beneficiados los proveedores, entidades financieras y los clientes, pues tienen contacto directo con la empresa. Si existe el manejo y control en el capital de trabajo en las actividades de la empresa mejoraran radicalmente y se podrá llegar a satisfacer a cada uno de los usuarios sin dejar a un lado las actividades operacionales.

#### **1.4.1. Relevancia social**

Mediante el presente trabajo se buscará mejorar la Administración de Capital de Trabajo en las distintas empresas panificadoras de este rubro en esta localidad para que puedan tener la posibilidad de crecimiento, producción y venta. Así mismo facilitar con conocimientos para superar sus debilidades y que estas empresas sea ejemplo de superación para la sociedad.

#### **1.4.2. Implicancia práctica**

Implementar adecuadamente el capital de trabajo, para que se logre mejorar las actividades operacionales en la empresa.

La necesidad de describir las mejoras para aplicar el capital de trabajo en las actividades de las empresas panificadoras y que lleguen a utilizar los diferentes métodos para administrar su capital de trabajo.



#### **1.4.3. Valor teórico**

La información que proporcione el presente trabajo de investigación, resaltando la importancia teórica servirá como material de consulta para los usuarios de la comunidad Universitaria y público en general referente a la propuesta de utilizar mecanismos adecuados de control relacionados con el capital de trabajo y administración de recursos que inciden en el control de efectivo, registro de cuentas por cobrar y evaluación de inventario que son parte de los activos corrientes así como las condiciones de crédito y obligaciones con terceros que forman parte de los pasivos de la empresa y sus actividades.

#### **1.4.4. Utilidad metodológica**

El trabajo de investigación permitirá establecer los enfoques de la metodología descriptiva y llevarla a cabo en forma cuantitativa llegando a ser importante y base para los futuros trabajos de investigación, relacionados a este tema que llegara a determinar los estándares y medición estadística que buscan ser fiables para obtener los resultados en la evaluación de las empresas panificadoras con relación a su administración de capital de trabajo.

#### **1.4.5. Viabilidad o factibilidad**

El trabajo de investigación es factible por que ayudara a mejorar las condiciones en que se encuentran laborando las distintas empresas panificadoras con relación a su capital de trabajo, mostrando su realidad económica incidente en las operaciones y actividades que realizan.



## **1.5. Delimitación de la investigación**

### **1.5.1. Delimitación temporal**

La presente investigación se basará en información del periodo 2016

### **1.5.2. Delimitación espacial**

Esta investigación solo se referirá a las actividades que realizan las panificadoras. En la asociación de panificadores “Nuevo Amanecer” conformado por 40 empresas panificadoras.

El ámbito geográfico de la presente investigación se realizará dentro del contexto del Distrito de Abancay, Provincia de Abancay del Departamento de Apurímac.

### **1.5.3. Delimitación conceptual**

El presente trabajo de investigación abarca conceptos fundamentales como la administración de capital en las panificadoras que pretenden desarrollar una adecuada implementación en las panificadoras.

Académicamente el proyecto se encuentra enmarcado en la contabilidad aplicando conocimientos en diferentes áreas

- a) Metodología de la investigación
- b) Estadística
- c) Administración
- d) Capital de trabajo



## CAPITULO II: MARCO TEORICO

### 2.1. Antecedentes de la investigación

#### 2.1.1. Antecedentes internacionales

**Administración financiera del capital de trabajo para pequeñas empresas del sector comercial minorista en Xalapa, México, hecho por Claudio Rafael Hernández Rincón, tesis de la Universidad Veracruzana, para optar el título de Licenciado en Administración, marzo del 2010.**

El problema al que se propondrán alternativas de solución es al manejo integral del efectivo, cuentas por cobrar, inventarios y cuentas por pagar, debido a la inaplicabilidad de técnicas y controles para la administración financiera del capital de trabajo en pequeñas empresas del sector comercial minorista en la Ciudad de Xalapa.

La investigación arribo a los objetivos:

- a) Construir el marco contextual referente a la situación actual de las pequeñas empresas del sector comercial minorista en la Ciudad de Xalapa.
- b) Realizar una investigación de campo en la Ciudad de Xalapa, que permita recolectar datos de las pequeñas empresas del sector comercial minorista que administraron integralmente su capital de trabajo, durante el año 2009; esto mediante la aplicación de un cuestionario.

La presente investigación nos permite desprender las siguientes conclusiones:

- a) Una vez analizadas las fuentes documentales, elementos que me permiten concluir, en lo referente al marco teórico, que el capital de trabajo es un concepto integrado por los rubros de efectivo, cuentas por cobrar, inventarios y cuentas por pagar, todos ellos corresponden al ciclo operativo a corto plazo de las empresas.



- b) El capital de trabajo es de vital importancia para la empresa, debido a que está representado por los recursos que ésta necesita para operar normalmente y debe ponerse especial atención a su administración respecto de la de los demás componentes de la estructura financiera de las empresas, ya que este concepto es el que debe ser el motor generador de las utilidades de estas.
- c) Considerando que el fin principal de las empresas privadas es generar y aumentar conforme el paso del tiempo los flujos de efectivo con que cuenta y así, incrementar su liquidez y rentabilidad, conceptos sumamente importantes en este renglón del estado de situación financiera, y que permiten que el efectivo sea destinado a diversas funciones, por lo que no debe descuidarse bajo ninguna razón, asimismo se debe vigilar que no existan ni sobrantes ni faltantes, ya que como en todo, los excesos son dañinos, y las empresas no son la excepción a esta regla.

### 2.1.2. Antecedentes nacionales

**Diseño de manual de procedimientos para optimizar los procesos en el área de producción en la panadería y pastelería "el padrino" Cajamarca- 2014", hecho por Lila Tanta de la Cruz, 2015, Universidad Nacional de Cajamarca, grado para optar Licenciado en Administración.**

Las empresas panificadoras a nivel nacional suministran productos destinados a satisfacer las necesidades y requerimientos de los clientes, la creciente competencia global ha llevado a los empresarios en panificación a trabajar en la búsqueda de alternativas donde permitan producir al mínimo costo. ¡De este modo, podría decirse que, para ser competitivo y mantener un buen desempeño económico, las industrias necesitan emplear herramientas para optimizar el uso de los recursos empleados en el proceso de fabricación, tal objetivo puede



ser logrado a través de la mejora continúa mejorando las fallas funcionales! a calidad de la producción, tiempo estandarizado en la producción.

Por la gran acogida por parte de nuestros clientes, por ende aumentó en la producción de panes, pasteles dulces y salados, bocaditos etc. lo que actualmente es un problema para el propietario de la panadería ya que no cuenta con registros de ningún tipo para su control de actividades, ocasionado el malestar del dueño y trabajadores, otro malestar identificado es la escases de materia prima y algunos insumos que no se tiene registrado para identificar con facilidad el stock en almacén, para realizar los pedidos a tiempo y no originar retrasos o la no la producción de esta forma evitaremos tiempos muertos y perdida de contratos con los clientes

La investigación tiene el objetivo general de Diseñar un manual de Procedimientos para el área de producción de la Panadería y Pastelería "El. Padrino" con la finalidad de optimizar sus procesos.

La investigación tiene los siguientes objetivos específicos:

- a) Analizar la situación actual de los procesos productivos de los productos con mayor rotación.
- b) Diseñar los flujos gramas de cada uno de los procesos de los productos de mayor rotación.

La presente investigación nos permite desprender las siguientes conclusiones:

- a. No cuenta con una guía sistemática y detallada de cada actividad de trabajo para el desempeño del personal que elabora los diferentes panes y pasteles.
- b. Existe ausencia de registros de control para cada una de las actividades que se desarrolla en la panadería, especialmente en el área de producción, donde el





propietario identifique con facilidad el stock o la ausencia de materia prima e insumos para no tardar la producción.

- c. No se registran las actividades como tiempos y temperaturas de horneado para panes pasteles, tiempo de fermentado, tiempo de amasado, cantidad de producción diaria.

**Análisis de los costos y propuesta de un sistema de costeo ABC para la empresa de panadería y pastelería productos ottone sac, Chimbote – 2015”, hecho por Robles Chávez, Paola Vanessa, 2015, Universidad Cesar Vallejo, para optar título de Contador Público.**

En el Perú también se encuentran los mismos problemas de costos, tal es el caso de la Panadería y Pastelería EL HORNITO EIRL., ubicado en la ciudad de Tacna, muestra una de las muchas situaciones por las que atraviesa una empresa que se dedica a la elaboración de diversos productos en donde se es requerida la oportuna y eficaz toma de decisiones por parte de la gerencia, para poder lograr un mayor beneficio ya sea maximizando utilidades o minimizando costos.

La investigación tiene el objetivo general de Analizar los costos y plantear una propuesta de un Sistema de Costeo ABC para la empresa de Panadería y Pastelería PRODUCTOS OTTONE SAC, Chimbote - 2015.

La investigación tiene el siguiente objetivo específico:

- Elaborar y proponer un Sistema para la aplicación de Costos Basado en Actividades (ABC) en la empresa PRODUCTOS OTTONE SAC, Chimbote - 2015.

La presente investigación nos permite desprender las siguientes conclusiones:

- a) La Empresa Productos Ottone S.A.C., desarrolla un sistema de costos tradicional basado en la experiencia del Jefe de Producción, con limitaciones ya que lo realizan



de acuerdo con sus criterios. Por lo tanto, no tienen una estructura correcta de como determinar sus costos, el cual pone en riesgo el funcionamiento y la supervivencia de la empresa al no conocer y saber si es que realmente es rentable o están perdiendo dinero y tiempo al no mejorar las dificultades que poseen actualmente.

- b) Se elabora y propone un Sistema de Costos Basado en Actividades (ABC) para la empresa de panadería y pastelería Productos Ottone S.A.C., porque este sistema tiene la capacidad para asignar los costos indirectos a los objetos de costos, mediante la identificación de las actividades y los generadores de costos. En consecuencia, los sistemas ABC brindan mejores nociones que los sistemas tradicionales para la administración de los costos indirectos. Por lo que es valioso para entender, administrar y reducir los costos.

**Efectos del financiamiento en las medianas y pequeñas empresas, hecho por Laura Elizabeth Márquez Castillo, 2007, Universidad de San Martín de Porres, para optar título profesional de Contador Público**

En la actualidad se ha tomado más énfasis a LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS debido al gran desarrollo que han logrado en los últimos años, demostrando la incidencia que tienen en varios campos como generación de empleo en los diversos sectores que entran a tallar y los efectos que genera a la economía del país, el desarrollo de estas empresas implica dejar de ser una empresa informal para pasar al lado de los empresarios formales aprovechando las ventajas que el estado brinda a una empresa o microempresa como la capacitación, Asesoría para la implementación de la idea de negocio y esto permitirá incrementar significativamente su rentabilidad y proyección empresarial.



El financiamiento se deberá aplicar teniendo en cuenta las normas tributarias vigentes y los principios de contabilidad generalmente aceptados, permitiendo establecer una conciliación entre los aspectos legales y contables para determinar así un financiamiento adecuado y que no afecte luego la capacidad de endeudamiento de las Medianas y Pequeñas empresas.

La investigación tiene el objetivo general de Conocer la importancia que tiene el Financiamiento en el desarrollo de las Medianas y Pequeñas empresas, mediante el empleo de técnicas, entrevistas, encuestas, análisis y documentos con la finalidad de establecer el efecto en la gestión de las empresas comerciales del Distrito de Surquillo

La investigación tiene los siguientes objetivos específicos:

- a) Analizar de qué manera las condiciones crediticias guardan relación con el Financiamiento de las Medianas y Pequeñas empresas.
- b) Identificar en qué medida la política Crediticia guarda relación con el crecimiento en ventas de las Medianas y Pequeñas empresas comerciales del Distrito de Surquillo – Lima
- c) Determinar si la Normatividad Legal establecida en las Medianas y Pequeñas empresas apoya el fortalecimiento patrimonial de las empresas comerciales del distrito de surquillo.

La presente investigación nos permite desprender las siguientes conclusiones:

- a. La importancia que tiene la Mediana y Pequeña empresa en el país como fuente generadora de riqueza y por ende la importancia que tiene un financiamiento eficaz para el desarrollo de las Medianas y Pequeñas empresas para lograr su capital de trabajo y poder desarrollar una competitividad absoluta.



- b. Se ha determinado que el buen funcionamiento del sistema de gestión administrativo permite una buena evaluación y efectividad de sus operaciones crediticias con todo tipo de empresas con la misión de emitir informes oportunos para lograr un retorno oportuno de los créditos dados por las ventas efectuadas.
- c. Se ha establecido que el estudio, evaluación y el apoyo que se debe darles a las Medianas y Pequeñas empresas en lo concerniente a su política de créditos es esencial porque de ella depende lograr una buena gestión en los proyectos en que la empresa se embarcó. Teniendo en cuenta la relación que hay entre los plazos que otorga la política de créditos y el crecimiento de las ventas.

### **2.1.3. Antecedentes locales**

**Sistema de costos por procesos y sus efectos en la rentabilidad económica de la producción de pan chuta de las panificadoras del distrito de oropesa 2014-2015, hecho por Susan Pamela Cornejo Mirando & Shiarmely Loaiza Huamani, 2016, método cuantitativo.**

Estas panificadoras desarrollan sus actividades productivas, económicas y financieras desconociendo si sus recursos empleados están siendo utilizados ópticamente o si se genera utilidades en el plazo y tiempo que se dieron las inversiones, así como también si el precio de venta final del pan chuta se encuentran bien determinados cubriendo todos los gastos en que se hayan incurrido, esta falta de competencia y de experiencia genera mala toma de decisiones en la utilización de materia prima y capital

La presente investigación tiene como objetivo general de Determinar el efecto de la aplicación del sistema de costos por procesos en la Rentabilidad Económica de la Producción de pan chuta en las panificadoras del Distrito de Oropesa periodo 2014-2015.



La investigación tiene el siguiente objetivo específico:

- Establecer costos de materia prima, mano de obra e indirectos de fabricación calculados actualmente en la producción de pan chuta de las panificadoras del distrito de Oropesa periodo 2014- 2015.
- Establecer los costos de materia prima, mano de obra o indirectos de fabricación mediante la aplicación del sistema de costos por procesos en la producción de pan chuta de las panificadoras del distrito de Oropesa periodo 2014-2015.

La presente investigación nos permite desprender las siguientes conclusiones:

- Los efectos de la aplicación del sistema de costos por procesos en la rentabilidad económica de la producción de pan chuta de las panificadoras del distrito de oropesa en el periodo 2014-2015, genera una disminución en cuanto a la tasa interna de retorno sobre los activos (ROA) del 60,63% en relación a las ventas y el rendimiento total del activo al año, puesto que el productor no considera todos sus costos y gastos en la producción y venta, obteniendo en la actualidad un cálculo errado en sus utilidades.
- Las panificadoras del distrito de Oropesa materia del presente estudio de investigación establece en la actualidad sus costos de producción de forma empírica a criterio personal, llegando al costo unitario de s/. 3.14 por pan chuta, donde no es considerado los costos indirectos de fabricación.

## 2.2. Bases legales

### 2.2.1. Norma sanitaria para la fabricación, elaboración y expendio de productos de panificación, galletería y pastelería RM N° 1020-2010/MINSA.

Tiene como finalidad:

Contribuir a proteger la salud de los consumidores disponiendo los requisitos sanitarios que deben cumplir los productos de panificación, galletería y pastelería y los establecimientos que los fabrican, elaboran y expenden.

Tiene como objetivos:

1. Establecer los principios generales de higiene que deben cumplir los establecimientos donde se elaboran y/o expenden productos de panificación, galletería y pastelería.
2. Establecer las características de calidad sanitaria e inocuidad que deben cumplir los productos elaborados en panaderías, galleterías y pastelerías para ser considerados aptos para el consumo humano.

### 2.2.2. Ley de promoción y formalización de la micro y pequeña empresa ley N° 28015 03/07/2003.

La presente ley tiene por objeto la promoción de la competitividad, formalización y desarrollo de las micro y pequeñas empresas para incrementar el empleo sostenible, su productividad y rentabilidad, su contribución al Producto Bruto Interno, la ampliación del mercado interno y las exportaciones y su contribución a la recaudación tributaria.

### **2.2.3. Texto único ordenado de la ley de promoción de la competitividad, formalización y desarrollo de la micro y pequeña empresa y del acceso al empleo decente, ley mype decreto supremo N° 007-2008-TR.**

La presente Ley tiene por objetivo la promoción de la competitividad, formalización y desarrollo de las micro y pequeñas empresas para la ampliación del mercado interno y externo de éstas, en el marco del proceso de promoción del empleo, inclusión social y formalización de la economía, para el acceso progresivo al empleo en condiciones de dignidad y suficiencia.

## **2.3. Bases teóricas**

### **2.3.1. Asociación**

Asociación es la acción y efecto de asociar o asociarse (unir una persona a otra para que colabore en algún trabajo, juntar una cosa con otra para un mismo fin, establecer una relación entre cosas o personas). Una asociación, por lo tanto, es el conjunto de los asociados para un mismo fin. Este conjunto puede formar una persona jurídica. Con respecto al verbo asociar, se suele utilizar acompañado de la preposición con para indicar que dos o más individuos se han unido con un fin en común, como es el caso de una organización o una empresa, y de la preposición a cuando se pretende indicar una cierta relación entre una persona y un concepto, o bien entre dos conceptos. (Gardey, 2014)

### **2.3.2. Asociación de panaderos “Nuevo Amanecer” Abancay - Apurímac**

La Asociación de Panificadores “Nuevo Amanecer”, es el único gremio empresarial del sector panificación ubicada en la ciudad de Abancay constituido por 40 empresas panaderas, las cuales están constituidas entre formales e informales y empresas que recién están iniciando con sus actividades en su mayoría por familias que vieron en



esta actividad la forma de poder solventarse y cubrir sus obligaciones. Fundada el año 2004, la asociación tiene como presidenta a cargo actualmente a la señora Eva Palomino, su estructura organizacional está conformando por 7 personas entre presidenta, vice presidente, tesorero, fiscal y secretarios; las empresas panificadoras empezaron a integrarse a esta asociación de manera progresiva y desde entonces trataron de sobresalir buscando las maneras de poder hacer de esta actividad rentable.

Como parte de sus obligaciones la asociación se reúne cada dos años en una junta directiva buscando la manera de poder ofrecer productos de calidad, y al alcance de todos los consumidores, llegando a conciliar sobre el precio, peso del pan y sus derivados

La asociación cuenta con el apoyo de empresas como: Nicolini Alicorp, Empresa Fleishman, Puratos, Nova que ocasionalmente les brindan la asesoría para la innovación de sus productos y tecnificación de estas empresas.

### **2.3.3. Capital de trabajo**

El capital de trabajo es la parte del capital o de la inversión de la empresa con la que esta realiza sus operaciones, por lo que entre menor sea este, mayor será la rentabilidad de las empresas y sus riesgos de quiebra. El capital de trabajo incluye la administración de activo corriente principalmente efectivo y valores negociable, cuentas por cobrar e inventario, así como el manejo de las obligaciones o pasivos corrientes.

La cantidad de capital de trabajo se podría considerar como una medida de la liquidez de una empresa. La liquidez es un factor importante para determinar el nivel apropiado del capital de trabajo. (Castro, 2008).

Los conceptos principales del capital de trabajo son dos: el capital de trabajo neto y el capital de trabajo bruto, el capital de trabajo neto, es la diferencia entre el activo y el pasivo circulante. Es una medida de grado en que las empresas están protegidas contra





problemas de liquidez., por otra parte, los analistas financieros se refieren al activo circulante cuando hablan de capital de trabajo, por lo tanto, se centran en capital de trabajo bruto, pues determinan todo el tiempo el monto correcto del activo circulante de la empresa. (Van Horne, 2001).

El capital de trabajo (también denominado capital corriente, capital circulante, capital de rotación, fondo de rotación o fondo de maniobra), que es el excedente de los activos de corto plazo sobre los pasivos de corto plazo, es una medida de la capacidad que tiene una empresa para continuar con el normal desarrollo de sus actividades en el corto plazo. Se calcula restando, al total de activos de corto plazo, el total de pasivos de corto plazo. (Fonseca, 2012)

Desde un punto de vista teórico, la utilidad del capital de trabajo se centra en su capacidad para medir el equilibrio patrimonial de la entidad, toda vez que la existencia de un capital de trabajo positivo (activo corriente mayor que el pasivo corriente) acredita la existencia de activos líquidos en mayor cuantía que las deudas con vencimiento a corto plazo. En este sentido, puede considerarse que la presencia de un capital de trabajo negativo puede ser indicativo de desequilibrio patrimonial. (Fonseca, 2012).

#### **2.3.3.1. Factores que inciden en la cantidad del capital de trabajo**

Las partidas que conforman el capital de trabajo tales como: efectivo, inversiones temporales de efectivo, cuentas por cobrar e inventarios, se ven afectados por distintos factores variando en su monto. Las necesidades de Capital de Trabajo de un negocio en particular dependen de lo siguiente:

- a) **Actividad del negocio:** El giro del negocio es el que determina la necesidad de Capital de Trabajo, pues no todas las empresas necesitarán la misma proporción de capital de trabajo, por ejemplo, unas empresas industriales



requerirán de mayor cantidad de capital de trabajo que una empresa de servicios puesto que la industrial necesitara una mayor inversión en materias primas, producción en proceso y artículos determinados.

**b) Tiempo requerido para la obtención de la mercadería y su costo unitario:**

Mientras mayor sea el tiempo requerido para la fabricación de la mercadería o para la obtención de estas, mayor cantidad de Capital de Trabajo se requerirá y esta variará dependiendo del costo unitario de la mercadería vendida.

**c) Volumen de ventas:** Existe una relación directa entre el volumen de ventas y las necesidades de Capital de Trabajo, debido a la inversión de éste en costo de operación, inventarios y cuentas por cobrar. Es lógico que a medida que se amplía el volumen de las operaciones, la cantidad de Capital de Trabajo requerido será mayor, aunque no necesariamente en proporción exacta al crecimiento.

**d) Condiciones de compra:** Las condiciones de compra de las mercaderías determinan que los requerimientos de Capital de Trabajo sean mayores o menores. Mientras más favorables sean las condiciones de crédito en que se realizan las compras, menor será la cantidad de efectivo que se invierta en el inventario.

**e) La rotación de inventarios y cuentas por cobrar:** Cuanto mayor sea el número de veces que los inventarios son vendidos y repuestos, menor será la cantidad de Capital de Trabajo que hará falta, la rotación elevada de inventarios debe estar acompañada de una elevada rotación de cuentas por cobrar para que el Capital de Trabajo no esté inmovilizado y de esta manera esté disponible para usarse en el ciclo de las operaciones. (Fonseca, 2012)

### 2.3.3.2. Dificultades suscitadas en el manejo del capital de trabajo

Toda empresa necesita de Capital de Trabajo para continuar su crecimiento por tal razón las dificultades en el manejo de este puede originarse con cualquier cambio principal en el volumen o naturaleza de las operaciones, existen ciertas situaciones en las cuales no se le brinda el uso eficiente, entre las cuales podemos considerar:

- a) El no otorgar la debida importancia al rubro de cuentas por cobrar que integran el capital de trabajo contribuyendo al quiebre del negocio.
- b) El que las empresas crean que su finalidad es vender teniendo en cuenta solo el volumen de las ventas sin considerar el buen manejo de una óptima política de créditos porque creen que vendiendo van a incrementar sus utilidades, pues a mayor venta más utilidad; sin embargo, lo que se está haciendo es un círculo vicioso de convertir valores de una cuenta a otra, es decir, de existencias a facturas por cobrar.
- c) La mala utilización del capital de trabajo debido a la deficiente dirección, organización y control de la empresa conllevarían a una inadecuada planificación de ventas llevando a la empresa al fracaso, pues la empresa emplearía el disponible en situaciones en las que no amerita una utilización conveniente.
- d) Si en la distribución de sus productos no existe un adecuado control, la empresa estará empleando mal sus recursos pues muchos de estos canales de distribución están mal orientado y sus políticas de precios mal planeados; que podrían superarse con una adecuada administración basada en la planeación de compra y venta.



Por lo tanto, se debe tener en cuenta que mientras mayor sea la rotación de inventarios vendidos y repuestos menor será el importe del capital de trabajo que hará falta. Una rotación más elevada de inventarios deberá venir acompañada de una cobranza de cuentas por cobrar relativamente rápida. (Fonseca, 2012).

### **2.3.3.3. Ventajas del capital de trabajo**

El Capital de Trabajo adecuado es esencial porque sin él los problemas son inevitables. Aunque el pasivo circulante se paga con los fondos generados por el activo circulante, el capital de trabajo debe ser suficiente, con relación al pasivo circulante para permitir un margen de seguridad. Cuando una empresa cuenta con un capital de trabajo adecuado no sufrirá problemas de liquidez, es más le permite a la empresa las siguientes ventajas:

- a) Hacer frente a los aspectos adversos que le ocasionan a la empresa la inflación y/o devaluación de la moneda tan perjudicial al activo circulante.
- b) Proteger la solvencia técnica y aprovechar descuentos por pronto pago.
- c) Realizar esfuerzos para mantener siempre la solvencia y prestigio comercial, para acceder a los créditos tanto de proveedores, como bancarios, en épocas de emergencia.
- d) Hacer posible que se cuente con un stock necesario que le permita atender satisfactoriamente las demandas de los clientes.
- e) Mantiene la eficiencia ya que un capital de trabajo amplio impide la declinación en ella, que se establece cuando las operaciones se entorpecen debido a falta de material y por retardos para obtener los abastecimientos. Una producción constante significa trabajo constante para los empleados, lo que eleva su moral, aumenta su eficiencia, abate los costos. (Fonseca, 2012).

#### 2.3.3.4. Desventajas del capital de trabajo

Las empresas que tienen exceso de Capital de Trabajo, por los rubros de efectivo y valores negociables son motivo de preocupación por esta situación tan desfavorable como un Capital de Trabajo insuficiente, debido a que no son usados productivamente. (Fonseca, 2012)

Frente a esta tendencia existen dos criterios de los gerentes o administradores de las empresas en cuanto al manejo de la liquidez, estas son:

- a) Los que prefieren no tener problemas con los acreedores dando un margen amplio de seguridad a una empresa, cumpliendo oportunamente con sus obligaciones, es decir utilizan sus recursos en forma limitada, por lo que sus utilidades generadas por su lente rotación son pequeñas.
- b) Los gerentes o administradores, que utilizan al máximo el capital de trabajo, dándole a esta mayor rotación, pero están en constante peligro de que sus obligaciones lleguen a su vencimiento y no cuenten con disponible para pagarlas y el resultado sería pérdida del margen de crédito. Esta posición ofrece utilidades más amplias, pero con mayor riesgo. (Fonseca, 2012)

Los riesgos que se correrían al disponer de amplio Capital de Trabajo quedarían traducidos en las siguientes desventajas:

- a) Incentiva a inversiones innecesarias.
- b) La disponibilidad amplia de fondos predispone a una desmesurada política de compras, y así el control administrativo de éstas, se torna compleja.
- c) Un exceso de capital de trabajo atrae a los empresarios a invertir en negocios poco rentables lo que significa una operación ineficaz. (Fonseca, 2012).

### 2.3.3.5. Importancia del capital de trabajo

El Capital de Trabajo es importante pues le permite al Gerente Financiero y la empresa en general dirigir las actividades operativas, sin limitaciones financieras significativas, posibilitando a la empresa hacer frente a situaciones emergentes sin peligro de un desequilibrio financiero. Además, le permite a la empresa cumplir con el pago oportuno de las deudas u obligaciones contraídas, asegurando de esta manera el crédito de la empresa. (Fonseca, 2012)

Un Capital de Trabajo excesivo, especialmente si se encuentra en efectivo y valores negociables, puede ser tan desfavorable como un capital de trabajo insuficiente, ya que no han sido utilizados productivamente. (Fonseca, 2012)

Específicamente un capital de trabajo adecuado permite:

- a) Proteger el negocio del efecto de los factores macroeconómicos como la inflación y devaluación de la moneda que puede traer como consecuencia una disminución de los valores del Activo Corriente, ya que la moneda pierde valor adquisitivo.
- b) Mantener una relación sólida con sus proveedores, permitiéndole el mantenimiento del crédito, que en situaciones emergentes podrán ayudar a la empresa a sobrellevar este tipo de desastres.
- c) Tener un stock suficiente de inventarios lo cual le va permitir al negocio poder cumplir con los requerimientos y necesidades de sus clientes oportunamente.
- d) Ofrecer a sus clientes condiciones de crédito favorables, de acuerdo con la política que haya adoptado la empresa. (Fonseca, 2012).



La responsabilidad directa es la administración del efectivo, los valores negociables, las cuentas por cobrar, las cuentas por pagar, las acumulaciones y otras fuentes de financiamiento a corto plazo. Entonces la administración de capital de trabajo es importante debido al tiempo que se deben dedicar.

(Van Horne, 2001).

#### **2.3.4. Administración del capital de trabajo**

La administración del capital de trabajo se ocupa del manejo de las cuentas corrientes de la empresa que incluyen el activo y el pasivo circulante, entre estos tenemos:

- Los principales activos circulantes son efectivos, valores negociables, cuenta por cobrar e inventarios.
- Los pasivos circulantes básicos de interés que deben cuidarse son cuentas por pagar, documentos por pagar y otros pasivos acumulados. (Delgado, 2009).

La base teórica que sustenta la utilización del capital de trabajo para medir la liquidez de una empresa es la creencia de que mientras más amplio sea el margen de activos circulantes con que cuente la empresa para cumplir sus obligaciones a corto plazo (pasivo circulante), está en mejores condiciones para pagar sus cuentas a medida que vencen. (Delgado, 2009).

La administración del capital de trabajo incluye dos decisiones esenciales:

- a) El nivel óptimo de inversión en activos circulantes.
- b) La mezcla apropiada de financiamiento a corto y largo plazos utilizada para sostener esta inversión en activos circulantes. (Delgado, 2009).

La administración del capital de trabajo implica financiar y controlar los activos circulantes de las empresas que incluyen efectivo, valores negociables, cuentas por cobrar e inventarios. La capacidad que tiene la empresa para administrarlos debidamente y las

consecuentes obligaciones de pasivos pueden determinar la capacidad de la empresa para sobrevivir en el corto plazo. (Block, 2013).

La política de capital del trabajo repasando algunas definiciones y conceptos básicos:

- a) **El capital de trabajo**, llamado a veces capital de trabajo bruto, designa simplemente el activo circulante que se destina a las operaciones.
- b) **El capital de trabajo neto**, es el activo circulante menos el pasivo circulante.
- c) **El capital de trabajo neto operativo (CTNO)**, es el activo circulante menos el pasivo circulante de operación. Por lo general es igual al efectivo, a las cuentas por cobrar, a los inventarios menos las cuentas por pagar y las acumulaciones.

(Sinisterra, 2011).

### 2.3.5. Políticas en la administración de capital de trabajo

Como habíamos expresado al comienzo de este trabajo, las políticas inherentes al capital de trabajo involucran la administración de activos corrientes o circulantes de la empresa, como así también la obtención de los medios más adecuados para financiar estos activos. (Albornoz, 2006).

La habilidad de la empresa para poder administrar de una forma apropiada los activos corrientes y la estructura de vencimientos del pasivo determinará qué tan bien pueda sobrevivir en el corto plazo. En tanto una parte importante de los activos circulantes tenga el carácter permanente, las necesidades de financiamiento deberán ser consideradas por períodos más prolongados. (Albornoz, 2006).

Otro de los temas a tener en cuenta son las políticas referidas a la administración de activos corrientes, o sea, disponibilidades, inversiones transitorias, créditos y administración de inventarios, tratando en cada uno de ellos de visualizar los elementos





y las restricciones con que contamos y así poder hacer un uso óptimo de ellos. También debemos analizar las políticas de financiamiento, dado que, según sea su elección, afectan a la administración del capital de trabajo y por consiguiente a la rentabilidad de la empresa. (Albornoz, 2006).

### **2.3.6. Estructura del capital de trabajo**

El capital de trabajo está compuesto por:

#### **2.3.6.1. Activo corriente o activo circulante**

Son bienes y valores que normalmente se convierten en dinero en el plazo máximo de un año; tal es el caso, por ejemplo, del activo en caja chica y en bancos, Valores negociables en caja y en bolsa, así como las cuentas por cobrar e inventarios. (Castro, 2008).

Según el Instituto Mexicano de Contadores Públicos (IMCP) el activo corriente es el conjunto de segmento importante cuantificable de los beneficios futuros fundamentalmente esperados y controlado por una entidad, representados por efectivo, derechos, bienes o servicios, como consecuencia de transacciones pasadas o de otros eventos ocurridos. Por lo tanto, son partidas que representan efectivo y que en forma razonable se espera que se conviertan en efectivo, bienes, recursos, que brinden un beneficio económico futuro ya sea para su venta, uso, consumo o servicio normalmente dentro de un plazo de un año o a corto plazo. (Castro, 2008).

##### **2.3.6.1.1. Caja y efectivo**

El efectivo se compone de dinero contante y depósitos a la vista en forma de cuentas de cheques en los bancos. (Castro, 2008).

Los motivos para mantener los saldos de efectivo en una empresa son:

- a) **Saldos de transacción:** se guardan con el fin de afrontar necesidades de rutina.
- b) **Saldos de precaución:** sirven para afrontar necesidades imprevistas ocasionadas por el aumento en los costos de administración, operación y producción.
- c) **Saldos de especulación:** permitirán aprovechar oportunidades que se puedan presentar fuera del curso de las operaciones de una empresa. (Castro, 2008).

La caja es una cuenta constituida por el dinero en efectivo en cheques que posee el ente económico en moneda nacional y extranjera, disponible de forma inmediata, la cuenta disponible es más líquida, puesto que está representada por la moneda circulante o por cheques aceptados como medio de intercambio en la compraventa de bienes y servicios (Sinisterra, 2011).

#### **A. Control interno de caja**

Con el fin de proteger el efectivo hay que tener en cuenta dos aspectos:

- a) Las empresas deben poseer un mecanismo de control interno que garantice una contabilización y que permita conocer oportunamente las desviaciones que afectan el saldo de la caja.
- b) Definir los fondos que constituyen caja general, caja menor y depósitos bancarios o de ahorro para facilitar la consolidación y el seguimiento de flujos de efectivo. (Sinisterra, 2011)

#### **B. Administración del efectivo**

La administración del efectivo implica el cobro, desembolso e inversiones efectivo en forma eficiente. El presupuesto de entradas y salidas de efectivo es indispensable en el proceso, permite saber la cantidad de efectivo que se tendrá, el



momento en que eso sucederá, y durante cuando tiempo. Es necesario tener informes frecuentes, por lo general todos los días sobre los saldos de efectivo en cada una de las cuentas bancarias de las empresas, sobre los gastos, sobre los saldos diarios promedio. (Van Horne, 2001)

### **C. Técnicas de administración de efectivo**

La administración eficiente de efectivo abarca la adecuada administración de los flujos de entrada y de salida de efectivo de una empresa, lo que implica tomar en cuenta los factores que se analizarán a continuación:

- a) **Sincronización del flujo de efectivo:** Sería idea si la recepción de un pago de efectivo de un cliente ocurriera justo al mismo tiempo que se debe pagar una cuenta; la suma recibida estaría inactiva y todo exceso se podría invertir con rapidez para reducir el tiempo de inactividad. Las empresas buscan arreglar las cosas de modo que los flujos de entrada y de salida de efectivo coincidan en la medida de lo posible. El hecho de tener flujos de efectivo sincronizados permite a la empresa reducir sus saldos de efectivo, préstamos bancarios y pagos de intereses, así como aumentar sus utilidades. (Brigham, 2009)
- b) **Uso de la flotación:** La flotación se define como la diferencia entre el saldo que aparece en la cuenta de cheques de una empresa y el saldo en los registros del banco. (Brigham, 2009)
- c) **Aceleramiento de las entradas de fondos:** Una empresa no puede usar los pagos de los clientes mientras no se hayan recibido y convertido a una forma que se pueda gastar, como efectivo o un incremento en el saldo de una cuenta de cheques. Por lo tanto, para la empresa sería provechoso acelerar la cobranza de los pagos de los clientes y la conversión en efectivo de esos pagos. (Brigham, 2009)

**d) Control de los desembolsos:** Se mencionan dos métodos para controlar los desembolsos que son:

- **Concentración de las cuentas por pagar:** centralizar los procesamientos de las cuentas por pagar permite evaluar los pagos de toda la empresa que se deben saldar y programar la cantidad de fondos disponibles para satisfacer las necesidades de la empresa y también le permite una supervisión más eficiente de las cuentas por pagar y los efectos de la flotación.
- **Cuentas con saldo cero (CSC):** Es una cuenta especial de desembolso que tiene un saldo en cero cuando no hay actividades de desembolso. Por lo general una empresa establece varios CSC en su banco de concentración y les asigna fondos de una cuenta maestra. (Brigham, 2009)

#### **D. Ciclo de conversión de efectivo**

Existe un ciclo de conversión de efectivo que se enfoca en el tiempo que transcurre entre el momento en que la empresa efectúa pagos, o invierte en la producción de inventarios, y el momento en que recibe flujos de entrada de efectivo o percibe un rendimiento en efectivo de su inversión en producción. En el modelo se usan los términos siguientes:

##### **a) El periodo de conversión del inventario**

Es el tiempo promedio requerido para transformar los materiales en bienes terminados y, a continuación, para venderlos, es el tiempo durante el cual el producto permanece en inventario para las distintas etapas ante de su terminación. El periodo de conversión del inventario, que representa la antigüedad promedio del inventario de la empresa, se calcula al dividir el inventario entre el costo de ventas por día. (Brigham, 2009)

$$\begin{array}{l} \text{Periodo de} \\ \text{conversión} \\ \text{del inventario} \end{array} = \frac{\text{inventario}}{\left(\frac{\text{costo de venta}}{360}\right)}$$

Grafico 1: Periodo De Conversión Del Inventario

Fuente: (Brigham, 2009)

**b) Periodo de cobranza de cuentas por cobrar**

Es el tiempo promedio requerido para convertir en efectivo las cuentas por cobrar de la empresa, es decir, ahora cobrar el efectivo después de una venta. el periodo de cobranza de las cuentas por cobrar se conoce también como los días de ventas pendientes de cobro (DVPC) y se calcula al dividir las cuentas por cobrar entre el promedio de las ventas a crédito por día. (Brigham, 2009)

$$\text{perido de cobranzade las cuentas por cobrar} = \frac{\text{cuentas por cobrar}}{\left(\frac{\text{vetas a credito anuales}}{360 \text{ dias}}\right)}$$

Grafico 2: Periodo de cobranza de cuentas por cobrar

Fuente: (Brigham, 2009)

**c) Periodo de diferimiento de las cuentas por pagar**

Es el tiempo promedio entre la compra de las materias primas, la mano de obra y el pago de efectivo por ellas, se calcula al dividir las cuentas por pagar entre las compras a crédito diario. (Brigham, 2009)

$$\text{peridodo de diferimiento de las cuentas por pagar} = \frac{\text{cuentas por pagar}}{\left(\frac{\text{costo de ventas}}{360 \text{ dias}}\right)}$$

Grafico 3: Periodo de diferimiento de las cuentas por pagar

Fuente: (Brigham, 2009)

### E. Cálculo de conversión de efectivo

Maneja los tres periodos que se acaban de definir, dando por resultado un valor equivalente a la extensión de tiempo entre las salidas de efectivo reales de la empresa para los recursos productivos y sus recepciones de efectivo de la venta de productos. Es decir, el ciclo de conversión de efectivo representa la extensión de tiempo entre el pago de la mano de obra y los materiales y la cobranza de las cuentas por cobrar. Por consiguiente, el ciclo de conversión de efectivo equivale al tiempo promedio que una unidad monetaria está dedicada o invertida en activo circulante. (Brigham, 2009)

$$\text{Ciclo de conversión de efectivo} = \left( \begin{array}{c} \text{Periodo de} \\ \text{conversion del} \\ \text{inventario} \end{array} \right) \pm \left( \begin{array}{c} \text{periodo de cobranza} \\ \text{de las cuentas} \\ \text{por cobrar} \end{array} \right) - \left( \begin{array}{c} \text{periodo de} \\ \text{diferimiento} \\ \text{de las cuentas} \\ \text{por pagar} \end{array} \right)$$

Grafico 4: Cálculo de conversión de efectivo

Fuente: (Brigham, 2009)

### F. Flujo de caja

Los saldos de efectivo están principalmente determinados por el efectivo que diaria, semanal y mensualmente fluye por la compañía, como lo determina el ciclo de flujo de efectivo. (Hirt, 2008)

El presupuesto de efectivo es una herramienta común que se usa para efectuar el seguimiento de flujos de efectivo depende del patrón de pagos de los clientes, de la rapidez a la cual los proveedores y los acreedores procesen los cheques y de la eficiencia del sistema bancario. (Hirt, 2008)

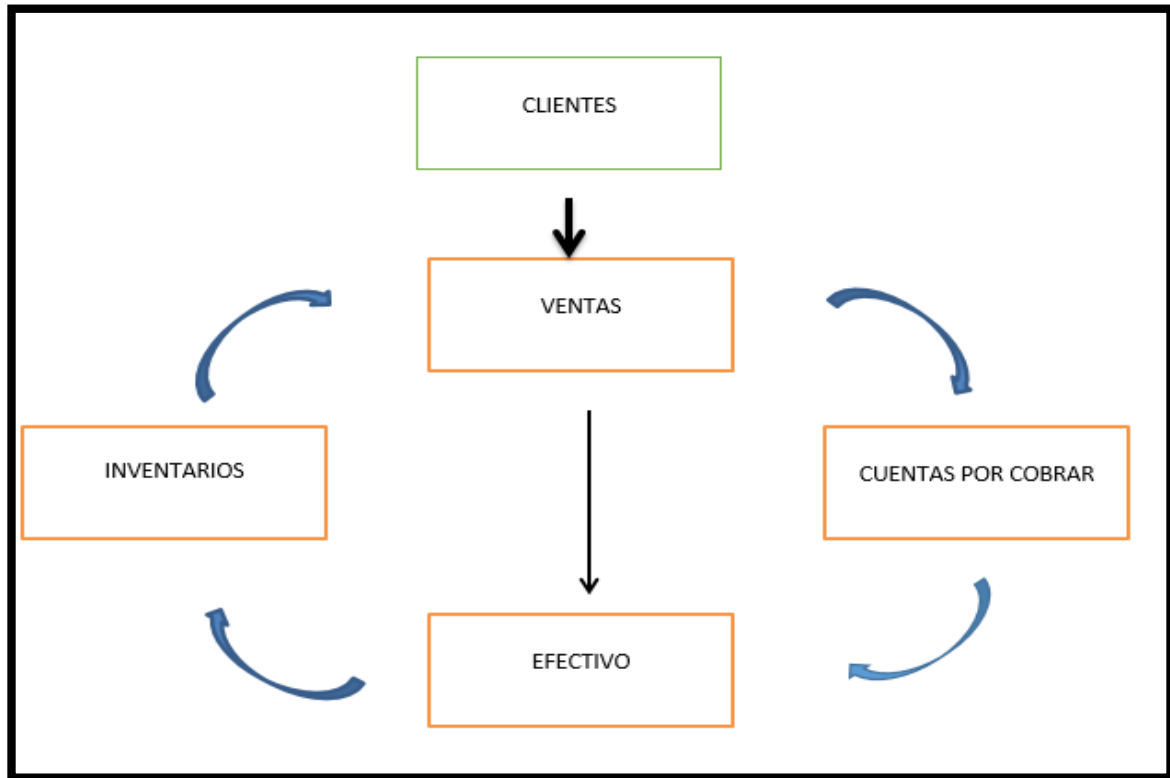


Grafico 5: Flujo de caja

Fuente: (Hirt, 2008)

#### 2.3.6.1.2. Cuentas por cobrar

Son créditos que se otorgan a los clientes al concederse un tiempo razonable para que paguen sus compras después de haberlas recibido. Las normas de crédito son los criterios básicos para la concesión de crédito a un cliente. (Castro, 2008)

Las variables que intervienen para que la empresa decida ampliar o restringir sus normas de crédito son:

- a) Volumen de ventas
- b) Inversión en cuentas por cobrar
- c) Gastos por cuentas incobrables. (Castro, 2008)

Son sumas de dinero que deben los clientes a una empresa por haber adquirido bienes o servicios a crédito. Como activo circulante, el rubro de las cuentas por cobrar también recibe el nombre de cobrables. Los precios asignados a los productos y la



calidad de estos, además de las políticas de crédito de la empresa son factores más importantes que influyen en las cuentas por cobrar de una empresa. (Van Horne, 2001)

#### **A. Administración de cuentas por cobrar**

Es la parte de la administración financiero del capital de trabajo, ya que coordina los elementos de una empresa para maximizar su patrimonio y reducir el riesgo de una crisis de liquidez y ventas, mediante el manejo óptimo de las variables de políticas de crédito comercial concedido cliente y políticas de cobros. (Ortega, 2008)

La administración de cuentas por cobrar se encarga de:

- a) Fijar el límite máximo de inversión en cuentas por cobrar
- b) Establecer límites máximos por categorías de clientes
- c) Establecer condiciones de créditos en forma clara
- d) Elevar al máximo el rendimiento sobre la inversión. (Ortega, 2008)

A medida que las ventas aumentan, la inversión de efectivo en cuentas por cobrar y en inventarios debe crecer en forma proporcional. Un nivel de crecimiento uniforme dará por resultado incrementos permanentes en activos circulantes. (Ortega, 2008)

#### **B. Supervisión de las cuentas por cobrar**

Es importante que una empresa examine sus cuentas por cobrar de manera periódica para determinar si los patrones de pago han cambiado de modo tal que las operaciones de crédito quedan fuera de los límites de la política de crédito. Por ejemplo, si el saldo de cuentas por cobrar aumenta, sea porque aumenta la cantidad de ventas difíciles o incobrables o sea porque se incrementa el tiempo promedio necesario para cobrar las ventas a crédito existentes. La supervisión de las cuentas por cobrar se refiere al proceso de evaluar la política de crédito con el objetivo de determinar si los patrones de pago de los clientes han registrado un cambio. Existen dos métodos que son los días





de ventas pendientes de cobro (DVPC) y el reporte de antigüedad de las cuentas por cobrar. (Brigham, 2009).

- a) **Los días de ventas pendientes de cobros (DVPC):** Que en ocasiones recibe el nombre de periodo promedio de cobranza, representa el plazo promedio que se requiere para cobrar las cuentas a crédito. Los DVPC se calculan al dividir las ventas a crédito anuales entre las ventas a crédito diarias. (Brigham, 2009).
- b) **Reporte de antigüedad de las cuentas por cobrar:** Un reporte de antigüedad es una clasificación de las cuentas por cobrar de una empresa debido a la demora en el pago de estas. El formato estándar de estos reportes por lo general incluye categorías de tiempo clasificadas por mes, porque los bancos y los analistas financieros solicitan que las empresas reporten de esta manera la demora en sus cuentas por cobrar. No obstante, se puede lograr mayor precisión y por lo tanto mejor supervisión de la información usando categorías de tiempo más estrechas. (Brigham, 2009).

La gerencia debe supervisar de manera constante los días de ventas pendientes de cobro y el reporte de antigüedad para detectar tendencias, a fin de averiguar el estado de la cobranza de la empresa en comparación con sus términos de crédito para saber si el departamento de crédito está operando con efectividad en comparación con otras empresas de la industria. Si los días de ventas pendientes de cobro empiezan a prolongarse o si el reporte de antigüedad comienza a mostrar un porcentaje creciente de las cuentas vencidas entonces la empresa tal vez deba reforzar su política de crédito. (Brigham, 2009).

### **C. Implantación sistemática de políticas de crédito**

Las políticas de la administración de cuentas por cobrar implican encontrar el equilibrio entre riesgo y el rendimiento. En el grado en que la empresa amplíe plazos y



conceda crédito a clientes marginales, estará inmovilizando fondos en cuentas por cobrar, lo que pondrá en peligro su capacidad para liquidar sus propios pasivos.

Las políticas de crédito se aplican a las actividades de su propio departamento en la ejecución de sus funciones. Establecen un marco de trabajo y una guía coherente para la toma de decisiones. Toda empresa que efectúe ventas a crédito debe establecer y mantener actualizada una política de crédito. (Ortega, 2008)

Las políticas de crédito deben tener como objetivo:

- a) Maximizar las actividades esperadas.
- b) Concentrarse en cuentas grandes y dudosas.
- c) Crear una cartera de clientes solventes. (Ortega, 2008)

#### **D. Descuento otorgado por pronto pago**

Son decisiones básicas motivadas por incentivo de crédito de una empresa, mediante las cuales los clientes cubren sus cuentas por un valor menor al precio de venta de las mercaderías el pago se hace anticipadamente dentro de un cierto plazo. (Ortega, 2008)

Otorgar descuentos por pronto pago debe ocasionar:

- a) Disminución de cuentas incobrables.
- b) Ahorro en cuentas incobrables.
- c) Disminución de plazos de cobros.
- d) Aumento en la rotación de clientes.
- e) Aumento en las utilidades. (Ortega, 2008).

#### **2.3.6.1.3. Inventario**

Los inventarios representan bienes corporales a la venta en el curso normal de los negocios, así como aquellos que se encuentran en proceso de producción o se



utilizaran en la producción de otros que se van a vender. Los inventarios comprenden las mercancías no fabricadas por la empresa. La contabilización de los inventarios tiene como fin básico contribuir a determinar la utilidad a través de la asociación de costos e ingresos. (Sinisterra, 2011).

Son los recursos o bienes destinados para las operaciones de venta que representan la fuente básica de los ingresos de una entidad. (Van Horne, 2001).

#### **A. Clasificación de inventario**

Los inventarios se clasifican de la siguiente manera:

##### **a. De una empresa de transformación**

- ✓ **Inventario de materias primas:** Relación clara ordenada y valorada de los bienes adquiridos a través de proveedores y sobre los cuales se efectúa actos de transformación consumo y adaptación posterior.
- ✓ **Inventario de productos en proceso:** Relación clara ordenada y valorada de los bienes cuya producción se encuentran en máquinas, aun sin terminar; es decir; no son procesos terminados sino producción semi-terminada.
- ✓ **Inventario de productos terminados:** Relación clara ordenada y valorada de los bienes que son el resultado final de una serie de materiales comprendidos en el activo circular y destinadas a la venta después de haber sido transformados. (Van Horne, 2001).

##### **b. De una empresa comercial**

- ✓ **Inventario de mercancías:** Relación clara ordenada y valorada de los bienes adquiridos a través de proveedores de la empresa que están destinados a la venta de la misma forma material en que se adquirieron. (Van Horne, 2001).

## B. Administración de inventarios

Un inventario es la existencia de bienes mantenidos para su uso o venta en el futuro. La administración de inventario consiste en mantener disponibles estos bienes al momento de requerir su uso o venta, basados en políticas que permitan decidir cuándo y en cuánto reabastecer el inventario. (Jiménez, 2008).

La administración de inventarios se centra en cuatro aspectos básicos:

- a) Número de unidades que deberán producirse en un momento dado.
  - b) En qué momento debe producirse el inventario.
  - c) ¿Qué artículos del inventario merecen atención especial?
  - d) ¿Podemos protegernos de los cambios en los costos de los artículos en inventario?
- (Jiménez, 2008).

El objetivo de la administración de inventarios tiene dos aspectos que se contraponen: Por una parte, se requiere minimizar la inversión del inventario, puesto que los recursos que no se destinan a ese fin, se pueden invertir en otros proyectos aceptables que de otro modo no se podrían financiar. Por la otra, hay que asegurarse de que la empresa cuente con inventario suficiente para hacer frente a la demanda cuando se presente y para que las operaciones de producción y venta funcionen sin obstáculos. (Jiménez, 2008).

El inventario permite ganar tiempo ya que ni la producción ni la entrega pueden ser instantánea, se debe contar con existencia del producto a las cuales se puede recurrir rápidamente para que la venta real no tenga que esperar hasta que termine el cargo proceso de producción. (Jiménez, 2008).

El hecho de controlar el inventario de manera eficaz tiene sus ventajas y desventajas. La ventaja principal es que la empresa puede satisfacer las demandas de sus clientes con mayor rapidez. (Jiménez, 2008).

Y como desventajas se pueden mencionar:

- a) Implica un costo generalmente alto (almacenamiento, manejo y rendimiento).
- b) Peligro de obsolescencia. (Jiménez, 2008).

La administración de inventarios tiene entonces como meta, conciliar o equilibrar los siguientes objetivos:

- a) Maximizar el servicio al cliente.
- b) Maximizar la eficiencia de las unidades de compra y producción.
- c) Minimizar la inversión en inventarios. (Jiménez, 2008).

### **C. Implantación sistemática de actividades**

#### **a) Requisición o solicitud de compra**

También conocida como solicitud de compra, puesto que da origen al proceso de requisición. El departamento de compras debe estudiar la requisición para comprobar que los bienes o servicios solicitados siguen los lineamientos establecidos por la empresa y evitan la improvisación. Los requerimientos dependen de las necesidades de la entidad. Cuando se toma una decisión de compra esta, debe expresarse en una requisición, revisada y aceptada para su autorización. (Ortega, 2008).

#### **b) Cotización y análisis**

Los encargados de la determinación anticipada de costos pertenecen al departamento de compras y realizan informes de dichos costos para tener bases sobre las cuales negociar con los proveedores, quienes deben hacer las cotizaciones en forma analítica. Una de las principales funciones del departamento de compras es obtener las cotizaciones de los posibles proveedores, con el objetivo de estudiar



todas las fuentes de recursos y luego seleccionar los más convenientes para la empresa. (Ortega, 2008).

**c) Pedido u origen de compra**

Es un documento que sirve como herramienta para adquirir productos o servicios destinados a satisfacer necesidades de la empresa; se expresan de forma global todos los aspectos considerados para llegar a tomar decisión de compra. (Ortega, 2008).

**d) Convenio de compra o abastecimiento**

Es un acuerdo entre dos individuos, uno de ellos vendedor y otro comprador, referente a la compra y venta de un bien o servicio, que incluye todas las condiciones de la operación, es conveniente que dicho acuerdo se dé por escrito, en forma clara y comprensible. El convenio de compra debe realizarse con anticipación adecuada, con el fin de asegurar la adquisición. (Ortega, 2008)

**e) Seguimiento de órdenes de compra**

Se debe dar un seguimiento de la orden de compra para verificar que el proveedor ha recibido el pedido y que los términos referentes sobre el precio, calidad, plazos, etc., han quedado claramente estipulados. La supervisión de una orden de compra va desde conocer las relaciones que se establecen con el proveedor hasta asegurarse de que la orden sea aceptada y se fije una fecha para entregar la mercadería o recibir la prestación de servicios. (Ortega, 2008)

**f) Recepción y entrada al almacén**

Esta función corresponde al almacenista, quien debe cerciorarse de que los materiales que se recibe del proveedor satisfacen lo solicitado. Diariamente el almacén debe formular un resumen de entregas de materiales, por medio del envío



de notas de ingreso al mismo a las distintas áreas. Una vez recibida la mercadería a satisfacción, el almacenista debe guardarla de acuerdo con su naturaleza.

(Ortega, 2008)

**g) Valuación de salida del almacén**

**a. Precio promedio:** Consiste en dividir el valor final de las existencias entre el total de unidades que entregaron, con lo que se obtienen un costo unitario promedio; también se puede determinar el precio promedio sumando a la existencia anterior, en unidades, las entradas menos las salidas, y dividiendo el resultado entre la suma de sus valores correspondientes.

**Últimas entradas, primeras salidas (UEPS):** Esta técnica consiste en valorar las salidas de almacén mediante el empleo de los precios de las últimas entradas, hasta agotar las existencias de la entrada más reciente.

**Primeras entradas, primeras salidas (PEPS):** Se valúan los saldos de materiales a los precios de las primeras entradas hasta agotarlas, luego se valoran los precios de las entradas inmediatas que continúan y así sucesivamente. Esta técnica es muy conocida, mas no resulta aplicable durante los ciclos económicos inflacionarios.

**b. Precio fijo o estándar:** Cuando las fluctuaciones de los precios de adquisición son mínimas, para evaluar las salidas del almacén es recomendable utilizar la técnica de precio fijo o estándar, mediante la cual se investiga el precio más apegado a la realidad a fin de aplicarlo en un determinado periodo.

(Ortega, 2008).

#### **D. Políticas de inversión de inventario**

Las empresas que se manejan con éxito y tienen buenas utilidades son las que planean adecuadamente y con anticipación todas sus decisiones y operaciones. Una de las bases es la implantación de políticas que se han de regir a las operaciones futuras:

- a) Materias primas importadas.
- b) Planeación de compras acorde con los consumos computados.
- c) Canales de compra.
- d) Autorización de requisiciones de compra.
- e) Diversificación de proveedores.
- f) Programas para proteger el suministro de materiales.
- g) Control de calidad en semiproductos y productos.
- h) Respecto a los programas de mantenimiento.
- i) Cursos de capacitación. (Ortega, 2008).

#### **E. Métodos para controlar los inventarios**

Existen tres métodos que son los siguientes:

##### **a) Método ABC de control de inventario**

Método para controlar los artículos costosos del inventario de una manera estrecha que los artículos menos costosos. Con base en esta clasificación típica, en la que una proporción relativamente pequeña de productos constituye casi la totalidad del valor de inventario, parece razonable que las empresas tengan más cuidado y atención en el control de artículos de mayor valor, esto se logra si se les clasifica en la categoría “A” y se revisan con más frecuencia. Es posible que los artículos de las categorías “B” Y “C” requieran revisiones cada vez más rigurosas y oportunas. (Van Horne, 2001)



**b) Cantidad de orden económico (COE)**

Cantidad de artículos de inventario que se deben ordenar para reducir al mínimo los costos del inventario que se deben de ordenar para reducir al mínimo los costos del inventario en el periodo de planeación de la empresa. Es un concepto importante para la adquisición de materias primas y el almacenamiento de productos terminados e inventarios en tránsito. En nuestro análisis determinamos la cantidad óptima de orden para un artículo particular del inventario, según su uso pronosticado, costo de la orden y del manejo. Ordenar puede significar tanto en la compra del artículo como su producción.

Se supone que los costos de orden por orden, o, son constantes, sin importar el tamaño de esta última. En la adquisición de materias primas u otros artículos, estos costos representan los costos de oficina implícita en la colocación de una orden, además de los costos derivados de la recepción y revisión de los bienes cuando estos llegan a su destino. Debido a que los artículos agotados pueden reemplazarse de inmediato, no es necesario tener existencias de seguridad.

Cantidad óptima de orden. - la cantidad óptima de un artículo del inventario que debe ordenarse en determinado momento es aquella cantidad, que reduce al mínimo los costos totales del inventario durante el periodo de planeación. Se puede calcular el punto más bajo en la curva del costo total del inventario que se describe en la ecuación 10-2 y luego establecer “ca”. La cantidad óptima resultante, o COE, es la

siguiente:  $ca = \sqrt{\frac{2(O)(S)}{c_o}}$ . (Van Horne, 2001)

**c) Justo a tiempo (JAT)**

Sistema de administración y control del inventario en el cual los inventarios se adquieren e insertan en la producción en el momento preciso en que son requeridos. Como su nombre lo indica, la idea es que los inventarios se adquieran e inserten en la producción en el momento preciso en que se requieren. Entonces, la filosofía administrativa de este sistema se centra en tomar inventario del proceso de producción “conformando se vaya necesitando”, en vez de suministrarlo” a medida que se vaya produciendo”, esto requiere un sistema muy preciso de información de producción e inventarios, compras demasiado eficientes, proveedores muy confiables y un método efectivo de manejo de inventarios. No obstante, el objetivo de un sistema JAT no es solo reducir los inventarios, sino aumentar continuamente la productividad, la calidad del producto y la flexibilidad de la producción.

(Van Horne, 2001)

**2.3.6.2. Pasivo corriente o pasivo circulante**

Es el pasivo a corto plazo o deudas y obligaciones que se deben pagarse en el plazo máximo de un año. (Van Horne, 2001)

Según el Instituto Mexicano de Contadores Públicos (IMCP) es el conjunto o segmentos cuantificable de las obligaciones presentes de una entidad particular, que implica, en forma virtualmente ineludible, la futura transferencia de efectivo, bienes o servicios a otras entidades, como transacciones o eventos pasados. El pasivo a corto plazo está integrado por aquellas deudas y obligaciones a cargo de una entidad económica cuyo plazo de vencimiento es inferior a un año. (Van Horne, 2001).



Los pasivos corrientes hacen referencia a los pasivos que la empresa debe pagar en un plazo igual o inferior a un año. El pasivo es un componente de la estructura financiera muy importante de toda empresa, puesto que con el pasivo es que por lo general se financia el capital de trabajo que requiere la empresa para operar, por lo que la empresa debe administrar muy bien esos pasivos. (González, 2008).

Para que la empresa pueda hacer una correcta administración de sus pasivos, es preciso que los clasifique adecuadamente, en especial aquellos a corto plazo, para que pueda programar su pago y así no entrar en una eventual mora que le pueda cerrar las puertas a futuras financiaciones. (González, 2008).

Los pasivos corrientes son por lo general una fuente de financiación de bajo costo financiero. Por ejemplo, es posible conseguir que los proveedores le vendan mercancías a crédito a 30 o incluso 90 días sin cobrar financiación, por lo que se debe cuidar este tipo de concesiones. (González, 2008).

#### **2.3.6.2.1. Pasivo espontáneo**

Es la financiación gratuita generada automáticamente por el propio ciclo productivo. En el ciclo de explotación la empresa realiza sus actividades habituales de compra, venta, pago de impuestos, etc. (Serraima, 2010).

Son fuentes habituales de pasivo espontáneo:

- a) Proveedores: son las cuentas a pagar por las compras realizadas a crédito.
- b) Impuestos a pagar: cuentas con la Hacienda Pública y la Seguridad Social.
- c) Otros gastos a pagar: otros pagos pendientes por razón de la actividad. Tales como pequeñas reparaciones de mantenimiento, minutas de profesionales, etc.

(Serraima, 2010)

### 2.3.6.2.2. Financiamiento a corto plazo

Muchas empresas pequeñas no tienen acceso a financiamiento de largo plazo y se ven forzados a depender enormemente de préstamos bancarios y créditos comerciales a corto plazo y este ofrece algunas ventajas, la tasa de interés sobre fondos a corto plazo es más baja que la de fondos a largo plazo. (Block, 2013)

Cabe suponer que una empresa podría preparar un plan de financiamiento de capital de trabajo según el cual utilice fondos a corto plazo no solo para financiar los activos circulante temporales como también los préstamos bancarios, así como otras fuentes de financiamiento a corto plazo ahora están apoyando una parte de las necesidades permanente de activos de capital de la empresa. Las empresas prefieren tener muchas opciones de financiamiento a efecto de minimizar el costo de los fondos. (Block, 2013)

#### A. Ventajas y desventajas del financiamiento a corto plazo

El financiamiento a corto plazo tiene las siguientes ventajas y desventajas:

- a) **Rapidez:** Un préstamo a corto plazo se puede obtener mucho más rápido que a largo plazo. Antes de otorgar el crédito a largo plazo, los prestamistas insistirán en hacer un análisis más riguroso y el contrato de préstamo contendrá muchos detalles específicos, porque durante el término de un préstamo a 10 o 20 años puedes suceder muchas cosas. Por consiguiente, si una empresa necesita fondos con urgencia, por lo general recurrirá a las fuentes a corto plazo. (Brigham, 2009).
- b) **Flexibilidad:** Si las necesidades de fondo son estacionales o cíclicas, es probable que una empresa no quiera comprometerse con deuda a largo plazo por tres razones: primero los costos asociados a la emisión de deuda a largo plazo son significativamente mayores que los costos por obtener un crédito a corto plazo. Segundo, algunas deudas a largo plazo imponen onerosas penalizaciones a los



pagos anticipados. Tercero, los contratos de préstamo a corto plazo siempre contienen provisiones o cláusulas que limitan las acciones futuras de la empresa. (Brigham, 2009).

- c) **Costo de la deuda a largo plazo frente a la deuda a corto plazo:** La curva de rendimiento por lo normal tiene una pendiente ascendente, lo cual indica que las tasas de interés sobre la deuda a corto plazo en general son más bajas que sobre la deuda a largo plazo. Por lo tanto, en condiciones normales, el costo de los intereses al momento de recibir los fondos será menor si la empresa contrata un préstamo a corto plazo en lugar de uno a largo plazo. (Brigham, 2009).
- d) **Riesgo:** Aun cuando la deuda a corto plazo con frecuencia es menos cara que la deuda a largo plazo, el crédito a corto plazo somete a la empresa a más riesgo que el financiamiento a largo plazo. Esto se debe a dos razones: 1) Si una empresa contrata préstamos a largo plazo, el costo de intereses será relativamente estable, pero en el corto plazo su egreso para intereses fluctuará mucho más y puede llegar a niveles bastante altos. 2) Si una empresa contrata una gran cantidad de dinero a corto plazo, podría encontrar que no tiene capacidad para reembolsar esta deuda y estaría en una posición financiera tan débil que llegaría la empresa a quebrar. (Brigham, 2009).

## **B. Crédito a corto plazo**

La locución a corto plazo implica que su vigencia no se extiende a más de un año. Sin perjuicio de la atención de necesidades permanentes del giro de la empresa, esta procura financiar a corto plazo por las siguientes razones:

- a) Faltantes transitorio de la caja.
- b) Crecimientos estacionales de inventarios y créditos.
- c) Fines especulativos. (Van Horne, 2001).

### C. Préstamos bancarios a corto plazo

Los bancos comerciales cuyos préstamos en general aparecen en el balance general de las empresas como documentos por pagar, son los segundos en importancia para el crédito comercial como una fuente de financiamiento a corto plazo, la influencia de los bancos en realidad es mayor de lo que aparece a partir de las cantidades en dólares que prestan porque los bancos proveen fondos no espontáneos, conforme aumentan las necesidades de una empresa. Solicita específicamente fondos adicionales a su banco. (Brigham, 2009).

- a) **Línea de crédito:** Es un contrato entre un banco y un prestatario que indica el crédito máximo que el banco extenderá al prestatario. Cuando la línea de crédito está garantizada, se denomina contrato de crédito resolvente y es similar a una línea de crédito regular o general, salvo que la obligación legal de proporcionar los fondos cuando el prestatario los solicita. (Brigham, 2009).
- b) **Costo de los préstamos bancarios:** El costo de los préstamos bancarios varía para diferentes tipos de prestatario en cualquier momento determinado y para todos los prestatarios con el paso de tiempo. Las tasas de interés son más altas para los prestatarios más riesgosos y también son más elevadas sobre los préstamos menores como resultado de los costos fijos implícitos en el otorgamiento y el servicio de los préstamos. (Brigham, 2009).

Las tasas bancarias varían en gran medida con el paso del tiempo dependiendo de las condiciones económicas y la política de la reserva federal. Cuando la economía es débil, entonces:

- ✓ La demanda de préstamos en general es baja
- ✓ La inflación es baja.



- ✓ La Reserva Federal también coloca mucho dinero a disposición del sistema.

Como resultado, las tasas sobre todos los tipos préstamos son relativamente bajas. (Brigham, 2009).

#### **2.3.6.2.3. Cuentas por pagar**

Las empresas acostumbran a hacer compras a crédito de otras empresas, registrando una deuda esta es una fuente de financiamiento espontanea en el sentido surge las transacciones comerciales ordinarias. (Brigham, 2009).

Las Cuentas por Pagar surgen por operaciones de compra de bienes materiales (Inventarios), servicios recibidos, gastos incurridos y adquisición de activos fijos o contratación de inversiones en proceso. (González, 2008)

##### **A. Procedimientos de comprobación interna**

- a) Cuadre contable de las partidas pendientes en el submayor analítico por deudores.
- b) Verificación de los documentos en los expedientes de pago por acreedores (proveedores).
- c) Comprobar si existen partidas o saldos deudores (contrario a la naturaleza de estas cuentas).
- d) Análisis por edades determinando los adeudos vencidos (más de 30 días).
- e) Verificar los convenios de pagos suscritos. (Anzil, 2012)

Muchas compras de las empresas son a crédito, es decir, al efectuarse la compra, la empresa adquiere una responsabilidad de pagar el monto en el futuro. Las cuentas por pagar son importes adeudados por una empresa, por las compras de materiales, servicios o insumos a crédito; o por un individuo o familia a empresas proveedoras de bienes o servicios. (Anzil, 2012).

En las empresas, surgen por operaciones de compra de bienes para inventario, servicios recibidos, compra de activos fijos o inversiones. Usualmente, los proveedores entregan mercaderías o proveen servicios, pero reciben el pago de este luego de algunos días o semanas, es por esto que las cuentas por pagar representan deudas de corto plazo. (Anzil, 2012).

### **B. Términos de venta**

Debido a que el uso de pagarés y aceptaciones comerciales es más bien limitado, el siguiente análisis se centrará en el crédito comercial de cuenta abierta. En este tipo de crédito los términos de venta representan una gran diferencia. Estos términos que se especifican en la factura se pueden clasificar en algunas categorías generales según el “periodo neto” en el que se espera el pago y según los términos del descuento, si es el caso. (Van Horne, 2001).

- a) **Pago contra entrega (PCE) o pago antes de la entrega (PAE) sin crédito comercial:** El único riesgo al que se expone el proveedor es que el consumidor rechace la entrega. En este caso, el proveedor tendrá que absorber los costos de envío. Ocasionalmente, es posible que los proveedores prefieran el esquema de pago antes de entrega para evitar riesgos. Bajo estos dos sistemas, los proveedores no extienden ningún crédito. (Van Horne, 2001).
- b) **Periodo neto-sin descuento en efectivo:** Cuando extienden un crédito el proveedor específico el tiempo permitido para el pago, lo cual significa que todos los bienes enviados antes de fin de mes se deberán pagar el 15 del siguiente mes. (Van Horne, 2001).
- c) **Periodo neto- descuento en efectivo:** Además de extender crédito, los proveedores pueden ofrecer un descuento si las facturas se pagan en los primeros días del periodo neto señala que el proveedor ofrece un descuento del 2% si las facturas se pagan en



10 días; de lo contrario, el consumidor tendrá que cubrir toda la suma en un lapso de 30 días. Por lo general, se ofrecen descuentos como incentivo para que los consumidores paguen de manera anticipada. (Van Horne, 2001).

- d) Fecha temporal:** En las actividades estacionales, muchas veces los proveedores establecen fechas para estimular a los consumidores a que coloquen sus pedidos antes del periodo crítico de venta. (Van Horne, 2001).

### **2.3.7. Empresas panificadoras**

La panificación es una rama de la industria alimentaria, trata del proceso de la materia prima como la harina e insumos (en agua, sal, Levadura y otros adicionales) con el objetivo de obtener un producto como, por ejemplo: pan, para luego llevarlos a la venta. (Valverde, 2015).

#### **2.3.7.1. Tipos de empresas panificadoras**

La empresa está compuesta por conceptos jurídicos y económicos los cuales están en constante evolución. Aparece desde la empresa privada individual, en la que una persona es la propietaria del capital invertido y la dirige bajo su riesgo y responsabilidad; existen las sociedades que reúnen a varias personas como propietarios de una parte de la empresa y también las cooperativas en las cuales los socios son también los que prestan sus servicios en ella. (Lopez, 2009)

##### **2.3.7.1.1. Por la naturaleza de esta empresa**

- a) Empresas Industriales:** Se refiere a aquellas cuya actividad básica es la producción de pan, mediante la transformación de materias primas. Algunos ejemplos de estas industrias son: Panifica, Panifresh, marcas registradas mencionadas para efectos de ilustración serían: Pan Europa Pan Bimbo, entre otras. (Lopez, 2009)



- b) Empresas Comerciales:** Son las empresas que se dedican a adquirir los productos que ofrece la industria panificadora, con el objeto de venderlos, al precio de costo más un porcentaje de ganancia. Un ejemplo de marcas registradas mencionadas para efectos de ilustración, son las cadenas de almacenes como La Torre, Hiperpaíz, Econosuper, o Supermercados ubicados en zonas populares, como Supermercado Villa Hermosa I y II, entre otras. (Lopez, 2009)

#### 2.3.7.1.2. Por el número de trabajadores

- a) Microempresa:** Toda unidad de producción, que realiza actividades de transformación, servicios o comerciales con la participación directa del propietario y un máximo de diez trabajadores.
- b) Pequeña Empresa:** Toda unidad de producción, que realiza actividades de transformación, servicios o comerciales con la participación directa del propietario y un máximo de veinticinco trabajadores.
- c) Mediana Empresa:** Toda unidad de producción que realiza actividades de transformación, servicios o comerciales con la participación directa del propietario y un máximo de sesenta trabajadores. (Lopez, 2009)

#### 2.3.7.2. Elementos de la industria panificadora

Constituyen elementos necesarios para el funcionamiento de una empresa panificadora los siguientes:

- a) Humano:** Se refiere a las personas que laboran en la empresa y que intervienen de manera directa o indirecta en el proceso productivo, depende del puesto que ocupe el personal pueden clasificarse en: administrativo, de servicios, de ventas y operarios u obreros.



- b) Materiales:** Se refiere a todos los bienes muebles e inmuebles, necesarios para llevar a cabo el proceso productivo, es decir que está conformado por el edificio, maquinaria, mobiliario y equipo, materia prima, empaques, vehículos, entre otros.
- c) Sistemas:** Es el conjunto de métodos y procedimientos implementados por la administración que permiten aprovechar mejor los recursos de la empresa, producción y servicios. Los sistemas mencionados pueden referirse a los de ventas, producción, contabilidad. Los cuales describen paso a paso, cómo ejecutar cada una de las operaciones, de manera que no sea necesaria la presencia física de los responsables para la práctica de estas. (Lopez, 2009).

### 2.3.7.3. Elementos de costos de producción

#### 2.3.7.3.1. Materia prima

Se puede definir, como todos aquellos ingredientes básicos necesarios para la elaboración de un producto en el obrador. Cada materia prima tendrá una función a la hora de elaborar un producto, se tiene que tener en cuenta que no toda materia prima actúa igual en todas las elaboraciones, de ello dependerá lo que nosotros queramos obtener. (Suárez, 2014).

Por materias primas propiamente dichas, se entienden todas aquellas que son imprescindibles para la obtención del producto que queremos lograr y no pueden ser sustituidas ni reemplazadas, porque si no se perderían las cualidades organolépticas. (Suárez, 2014).

Las principales materias primas utilizadas en la panadería son las principalmente las siguientes:

- a) La harina:** Para la panificación normal se precisa harina de una mezcla de trigos con gran proporción de trigo fuerte. Una buena harina debe contener:



- ✓ Proteína en cantidad y calidad adecuada para que cuando hidrate produzca un gluten satisfactorio respecto a la elasticidad, resistencia y estabilidad.
  - ✓ Propiedades satisfactorias de gasificación y actividad amilásica.
  - ✓ Porcentaje de humedad adecuada, no puede superar el 16% para tener seguridad en el ensilaje, y color satisfactorio. (Yepes, 2013)
- b) La sal:** Se añade para desarrollar el sabor. Además, endurece el gluten y produce una masa menos pegajosa. La sal tiene un efecto atenuante sobre la velocidad de fermentación, por lo que a veces su adición se retrasa hasta que la masa se ha trabajado parcialmente. (Yepes, 2013)
- c) La levadura:** La levadura tiene por objeto favorecer la fermentación en el interior de la masa del pan. Su dosificación por 1 kg de harina puede variar según proceso y cantidad de masa madre. Una buena levadura debe desmenuzarse fácilmente en la mano y no debe desprender un olor nauseabundo. Su color debe permanecer perfectamente claro. (Yepes, 2013)
- d) Los mejorantes:** Como su propio nombre indica, estos "mejorantes" están destinados a mejorar los productos en la panadería. Se utilizan para obtener una mayor regularidad, seguridad en la producción y simplificación del trabajo. La cantidad (dosificación) de usar viene determinada por las materias primas a emplear y por el método de producción que cada panadero decida. (Yepes, 2013)

#### 2.3.7.3.2. Mano de obra directa

Representa el personal que interviene en el proceso productivo, sin el cual, por muy automatizada pudiera estar una industria, sería imposible la transformación de la materia prima. (Arredondo, 2015)



### **2.3.7.3.3. Gastos de fabricación**

Representa el tercer componente del costo de producción, siendo aquellos que intervienen en la elaboración del producto pero que no se pueden identificar de manera precisa o directa con este, esto quiere decir que, aun formando parte del costo de producción, no puede determinarse con exactitud qué cantidad de esos gastos intervienen en la fabricación de un producto. (Arredondo, 2015)

## **2.4. Marco conceptual**

### **2.4.1. Capital de trabajo**

El capital de trabajo es la parte del capital o de la inversión de la empresa con la que esta realiza sus operaciones, por lo que entre menor sea este, mayor será la rentabilidad de las empresas y sus riesgos de quiebra. El capital de trabajo incluye la administración de activo corriente principalmente efectivo y valores negociable, cuentas por cobrar e inventario, así como el manejo de las obligaciones o pasivos corrientes.

(Van Horne, 2001).

### **2.4.2. Administración del capital de trabajo**

La administración del capital de trabajo implica financiar y controlar los activos circulantes de las empresas que incluyen efectivo, valores negociables, cuentas por cobrar e inventarios. La capacidad que tiene la empresa para administrarlos debidamente y las consecuentes obligaciones de pasivos pueden determinar la capacidad de la empresa para sobrevivir en el corto plazo. (Block, 2013).



#### **2.4.3. Activo corriente o activo circulante**

Son bienes y valores que normalmente se convierten en dinero en el plazo máximo de un año; tal es el caso, por ejemplo, del activo en caja y en bancos, valores negociables en caja y en bolsa, así como las cuentas por cobrar e inventarios. (Van Horne, 2001).

#### **2.4.4. Efectivo**

Define como, cuenta constituida por el dinero en efectivo en cheques que posee el ente económico en moneda nacional y extranjera, disponible de forma inmediata, la cuenta disponible es más líquida, puesto que está representada por la moneda circulante o por cheques aceptados como medio de intercambio en la compraventa de bienes y servicios (Sinisterra, 2011).

#### **2.4.5. Cuentas por cobrar**

Son sumas de dinero que deben los clientes a una empresa por haber adquirido bienes o servicios a crédito. Como activo circulante, el rubro de las cuentas por cobrar también recibe el nombre de cobrables. Los precios asignados a los productos y la calidad de estos, además de las políticas de crédito de la empresa son factores más importantes que influyen en las cuentas por cobrar de una empresa. (Van Horne, 2001).

#### **2.4.6. Inventarios**

Los inventarios representan bienes corporales a la venta en el curso normal de los negocios, así como aquellos que se encuentran en proceso de producción o se utilizarán en la producción de otros que se van a vender. Los inventarios comprenden las mercancías no fabricadas por la empresa. (Sinisterra, 2011).



#### **2.4.7. Pasivos corrientes o circulantes**

Los pasivos corrientes hacen referencia a los pasivos que la empresa debe pagar en un plazo igual o inferior a un año. El pasivo es un componente de la estructura financiera muy importante de toda empresa, puesto que con el pasivo es que por lo general se financia el capital de trabajo que requiere la empresa para operar, por lo que la empresa debe administrar muy bien esos pasivos. (González, 2008).

#### **2.4.8. Cuentas por cobrar corto plazo**

Las empresas acostumbran a hacer compras a crédito de otras empresas, registrando una deuda esta es una fuente de financiamiento espontanea en el sentido surge las transacciones comerciales ordinarias. (Brigham, 2009).

#### **2.4.9. Préstamos bancarios**

Los bancos comerciales cuyos prestamos en general aparecen en el balance general de las empresas como documentos por pagar, son los segundos en importancia para el crédito comercial como una fuente de financiamiento a corto plazo, la influencia de los bancos en realidad es mayor de lo que aparece a partir de las cantidades en dólares que prestan porque los bancos proveen fondos No espontáneos, conforme aumento las necesidades de una empresa. Solicita específicamente fondos adicionales a su banco. (Brigham, 2009).

#### **2.4.10. Empresas panificadoras**

La panificación es una rama de la industria alimentaria, trata del proceso de la materia prima como la harina e insumos (en agua, sal. Levadura y otros adicionales) con el objetivo de obtener un producto como, por ejemplo: pan, para luego llevarlos a la venta.



Actualmente los procesos industriales de panificación son altamente mecanizados y requieren un estricto control de calidad de harina y restos de insumos, la calidad de harina afecta principalmente la absorción de agua y tiempo óptimo de amasado y fermentación. (Valverde, 2015).

#### **2.4.11. Asociación**

Asociación es la acción y efecto de asociar o asociarse (unir una persona a otra para que colabore en algún trabajo, juntar una cosa con otra para un mismo fin, establecer una relación entre cosas o personas). Una asociación, por lo tanto, es el conjunto de los asociados para un mismo fin. (Gardey, 2014).

### **2.5. Formulación de hipótesis**

#### **2.5.1. Hipótesis general**

La administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, se desarrollando de manera deficiente.

#### **2.5.2. Hipótesis específica**

- a. La administración de los activos circulantes en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, es deficiente.
- b. La administración de los pasivos circulantes en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, es deficiente.





## 2.6. Variables

### 2.6.1. Variables

#### V1: ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL DE TRABAJO

### 2.6.2. Conceptualización de variables

La administración del capital de trabajo se ocupa del manejo de las cuentas corrientes de la empresa que incluyen el activo y el pasivo circulante. La eficiencia en esta área de la administración es necesaria para alcanzar el objetivo total de la empresa que es la maximización de la riqueza de los dueños:

- Los principales activos circulantes son efectivos, valores negociables, cuenta por cobrar e inventarios.
- Los pasivos circulantes básicos de interés que deben cuidarse son cuentas por pagar, documentos por pagar y otros pasivos acumulados. (Delgado, 2009).

2.6.3. Operacionalización de variables

VARIABLE	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERATIVA	DIMENSIÓN	INDICADORES
<b>ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL DE TRABAJO</b>	<p>La administración del capital de trabajo se ocupa del manejo de las cuentas corrientes de la empresa que incluyen el activo y el pasivo circulante. La eficiencia en esta área de la administración es necesaria para alcanzar el objetivo total de la empresa: maximización de la riqueza de los dueños. Los principales activos circulantes son efectivos, valores negociables, cuenta por cobrar e inventarios. Los pasivos circulantes básicos de interés que deben cuidarse son cuentas por pagar, documentos por pagar y otros pasivos acumulados. (Delgado, 2009).</p>	<p>La administración del capital de trabajo busca analizar la forma en que se pone en práctica el capital de trabajo en la asociación de panificadoras de Abancay y conocer si estas son puestas en práctica correctamente o no.</p> <p>Tomando en cuenta los activos circulantes de la empresa a través de la respuesta obtenida de la medición de sus indicadores de efectivo, cuentas por cobrar e inventarios.</p> <p>Por otra parte, se tomará en cuenta sus pasivos circulantes de la empresa a través de la respuesta obtenida de la medición de su indicador de cuentas por pagar.</p>	Activos circulantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Efectivo: Flujo de caja.</li> <li>•Cuentas por cobrar: Días de Ventas Pendientes de Cobro (DVPC) Reporte de Antigüedad de las Cuentas por pagar.</li> <li>•Inventarios: Valuación de inventarios. Métodos para el control de inventario.</li> </ul>
			Pasivos circulantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Cuentas por pagar</li> <li>•Financiamiento</li> </ul>

Fuente: Elaboración propia.

## CAPITULO III: MÉTODO DE INVESTIGACIÓN

### 3.1. Tipo de investigación

El tipo de investigación es básica. Es la que se realiza con el propósito de acrecentar los conocimientos teóricos para el progreso de una determinada ciencia, sin interesarse directamente en sus posibles aplicaciones o consecuencias prácticas; es más formal y persigue propósitos teóricos en el sentido de aumentar el acervo de conocimientos de una determinada teoría (Ander, 2011)

### 3.2. Enfoque de investigación

La investigación es de enfoque cuantitativo, según (Hernandez, 2010) es secuencial y probatorio. Cada etapa procede a la siguiente y no podemos “brincar” o eludir pasos. El orden es riguroso, aunque desde luego podemos redefinir alguna fase.

Se aplicará herramientas para el estudio y poder llegar a la conclusión para lo cual realizaremos métodos estadísticos que arrojaran datos concluyentes.

Por ello se basará en un enfoque cuantitativo, en vista que se determinará la Administración de Capital de Trabajo en la Asociación de Panificadores “Nuevo Amanecer”, para así poder comprobar la hipótesis descriptiva.

### 3.3. Diseño de investigación

El trabajo de investigación se basará en el uso del diseño no experimental, ya que según (Hernandez, 2010) menciona que a través de este diseño lo que hacemos es observar fenómenos tal y como se dan en su contexto natural, para analizarlos. En el estudio no experimental no se genera ninguna situación, no se construye de una realidad, sino que se observa situaciones que ya existen, las variables ocurren y no es posible manipularla, no se



tiene control directo sobre dichas variables ni se puede influir en ellas, porque ya sucedieron, al igual que sus efectos.

De esta manera el presente trabajo será de diseño no experimental de tipo transversal, ya que no se alteran ni se manipulará deliberadamente ninguna de las variables que intervienen en la Administración de Capital de Trabajo ya sean estos efectivos, cuentas por cobrar, inventarios y cuentas por pagar que se dan a corto plazo, dentro de la Asociación de Panificadores. Será transversal ya que se recolectarán los datos en un solo en un tiempo único, en un año determinado.

### **3.4. Alcance del estudio**

El alcance de la investigación es descriptiva; según (Hernandez, 2010) este alcance busca describir situaciones, contextos y sucesos, detallar como son y se manifiestan, pretenden medir o recoger información de manera independiente o conjunta sobre los conceptos y variables a las que se refiere. Busca especificar las propiedades, características y los perfiles de personas, grupos, comunidades o cualquier otro fenómeno que se someta a un análisis, a través de este estudio descriptivo se mostrara con precisión las dimensiones de un fenómeno, suceso, comunidad o situación.

El presente trabajo de investigación es un estudio descriptivo, cuyo propósito será medir las diferentes variables como los activos corrientes y pasivos corrientes; detallando los conceptos, características, propiedades, procesos, funcionamiento y otras dimensiones que se puedan juzguen relevantes incluidas para estudiar la Administración del Capital de Trabajo, en la Asociación “Nuevo Amanecer” de panificadores de Abancay-Apurímac. De esta manera se propondrá propuestas de solución viables para minimizar la problemática ubicada en el escenario de la realidad concreta.



### **3.5. Población y muestra de la investigación**

#### **3.5.1. Población**

La población de estudio está constituida por 40 empresas panificadoras que pertenecen a la Asociación “Nuevo Amanecer” y se encuentran activamente laborando en la actividad de panadería.

#### **3.5.2. Muestra**

Esta investigación será obtenida a través de un muestreo no probabilístico, “este procedimiento no es mecánico ni se basa en fórmulas de probabilidad, sino que dependen del proceso de toma de decisiones de un investigador y, desde luego, las muestras seleccionadas obedecen a otros criterios de investigación”. (Hernandez, 2010).

La población de estudio está constituida por 40 empresas panificadoras que pertenecen a la Asociación “Nuevo Amanecer” y se encuentran activamente laborando en la actividad de panadería.

### **3.6. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

Las técnicas e instrumentos que se utilizaran para la recolección y tratamiento de la información que nos llevara al logro de los objetivos generales y específicos del presente trabajo de Investigación son como sigue:

#### **3.6.1. Técnicas**

Para recolectar los datos del trabajo de investigación se utilizará la técnica de observación, revisión documental y encuestas, se coordinará con los representantes de cada negocio para la obtención de datos.



### **3.6.2. Instrumentos**

Se utilizará los instrumentos cámara fotográfica, guía de revisión documentaria y cuestionario para la obtención de datos.

### **3.6.3. Procesamiento de datos**

Enfatizando la importancia de los datos recogidos durante el trabajo de campo serán procesadas con ayuda del programa EXCEL y los paquetes estadísticos SPSS.

Es estadística descriptiva.

**CAPÍTULO IV: RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN**

**4.1. Análisis del instrumento – Encuesta**

**4.1.1. Datos generales**

**TABLA 1**

**Régimen tributario al que pertenecen las empresas de la asociación**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Régimen único simplificado	35	87,5	87,5	87,5
	Régimen especial	0	0,0	0,0	87,5
	Régimen general del impuesto a la renta	0	0,0	0,0	87,5
	Régimen MYPE tributario	5	12,5	12,5	100,0
	Ninguno	0	0,0	0,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

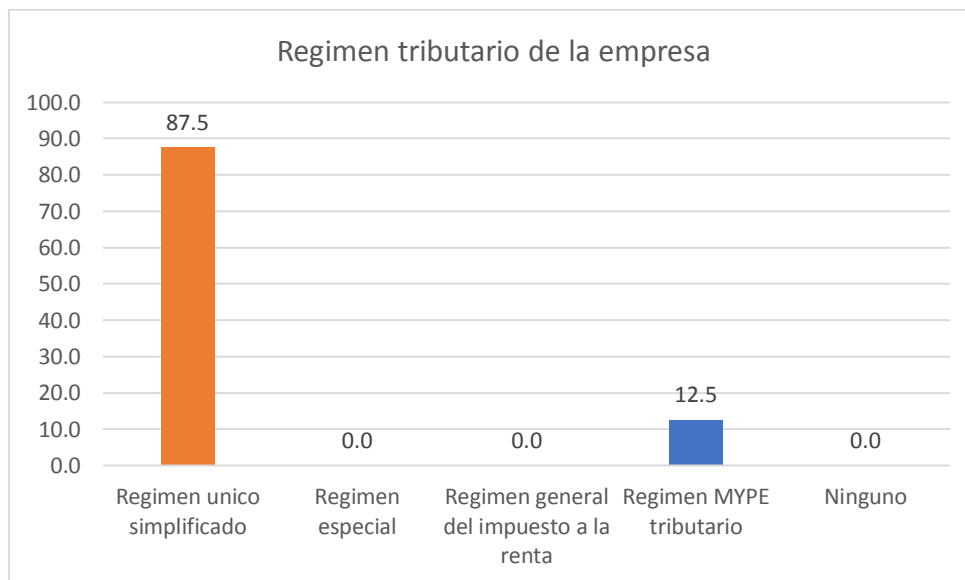


Grafico 6: Régimen tributario al que pertenecen las empresas de la asociación

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** La información obtenida en la **Tabla 1**, nos da a conocer que el 87.5% de las empresas que pertenecen a la asociación de panificadores “Nuevo Amanecer”, se encuentran en el Régimen Único Simplificado; mientras que el restante 12.5% de la población encuestada se encuentra en el régimen MYPE tributario.

Hecho que nos muestra que la totalidad de empresarios panificadores de la asociación “Nuevo Amanecer” se encuentran tributando, así mismo se aprecia que los cuatro tipos de tributación que existente, la mayor parte de los empresarios panificadores se encuentran en el régimen NRUS porque este régimen no les obliga a presentar documentación o tramite adicional, así mismo nos da a conocer que no tienen mucho conocimiento de los demás tipos de regímenes que existen pues solo se incluyen al NRUS por ser aquel en el que la mayoría de los socios ingresan, mientras que el 12.5% que se encuentra en el REMYPE cuentan con una asesoría familiar acerca de este régimen por lo que nos da a conocer la falta de información careciente en estos aspectos.

**TABLA 2**

**Grado de instrucción**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Sin instrucción	5	12.5	12.5	12.5
	Primaria completa	12	30.0	30.0	42.5
	Secundaria completa	17	42.5	42.5	85.0
	Superior técnico completo	4	10.0	10.0	95.0
	superior universitario completo	2	5.0	5.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Elaboración propia

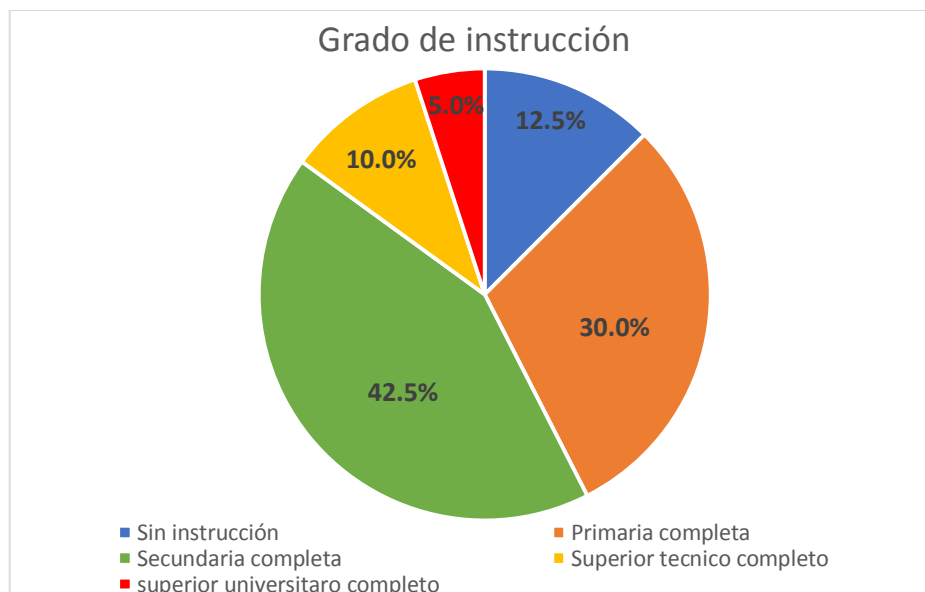


Gráfico 7: Grado de instrucción

Fuente: Elaboración propia



**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, el 42.5% de los encuestados tiene un grado de instrucción de SECUNDARIA COMPLETA; por otro lado, el 30.0% de la población encuestada tiene un grado de instrucción de PRIMARIA COMPLETA, mientras que el 12.5% de los encuestados respondieron SIN INSTRUCCIÓN, también el 10.0% de la población encuestada tiene un grado de instrucción de SUPERIOR TÉCNICO COMPLETO y por último el 5.0% de los empresarios tienen un grado de instrucción de SUPERIOR UNIVERSITARIO COMPLETO.

Esto nos demuestra que en la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” la mayor parte de los socios cuenta con algún grado de instrucción, predominando en la asociación empresarios con SECUNDARIA COMPLETA y PRIMARIA COMPLETA, por lo que podemos determinar que no cuentan con conocimientos técnicos y básicos de cómo administrar y controlar las cuentas en su empresa, llegando a realizar sus operaciones de manera práctica.

#### 4.1.2. Activo circulante

**TABLA 3**

**Lleva un flujo de caja**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	10	25.0	25.0	25.0
	No	30	75.0	75.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Elaboración propia

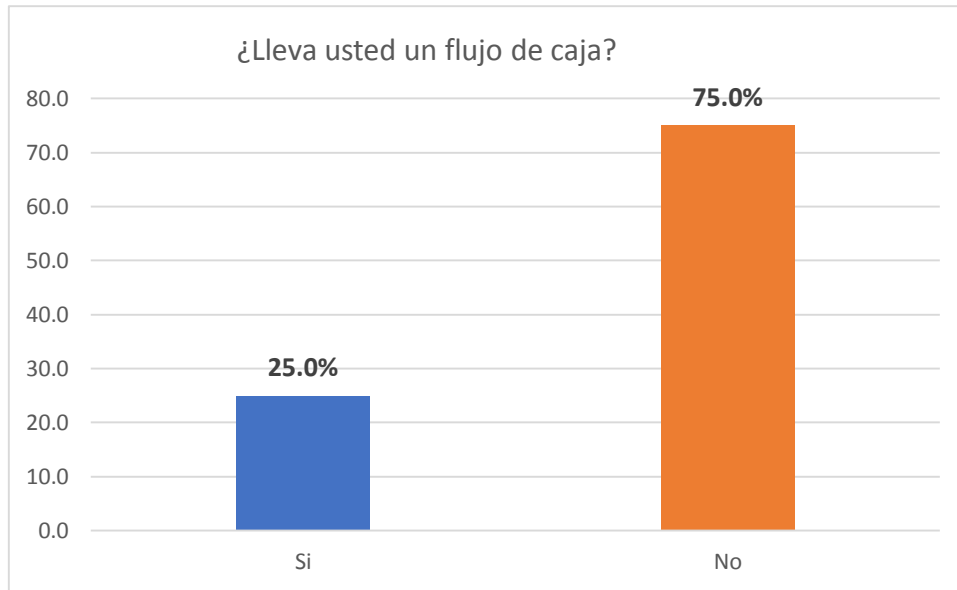


Grafico 8: Lleva un flujo de caja

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** La siguiente información nos da a conocer que del total de la población de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 75.0% de esta población encuestada NO lleva un flujo de caja o no conoce sobre el uso de este, porque no tienen conocimiento de cómo se realiza y para qué sirve este, lo que causa un ineficiente y escaso control en sus ingresos y salidas de efectivo que se den a diario; por otra parte, que el 25.0% de la población encuestada SI lleva un flujo de caja, esto no quiere decir que su manera de llevar el flujo de caja sea el adecuado.

**TABLA 4**

**Conversión de efectivo**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	0	0.0	0.0	0.0
	No	40	100.0	100.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Elaboración propia

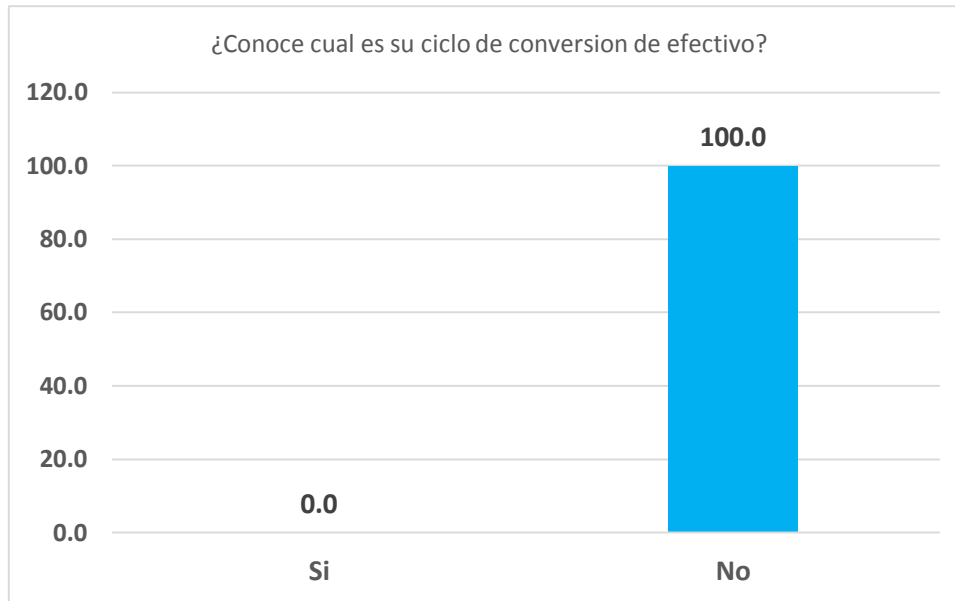


Grafico 9: Conversión de efectivo

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** La siguiente información nos da a conocer que el total de los empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” NO conocen cuál es su ciclo de conversión de efectivo.

A través de esta información podemos demostrar que en la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” no tienen conocimientos previos, ni capacitaciones sobre que es el ciclo de conversión de efectivo, y como se utiliza.

**TABLA 5**

**Ventas al contado o al crédito**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Contado	13	32,5	32,5	32,5
	Ambas	27	67,5	67,5	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

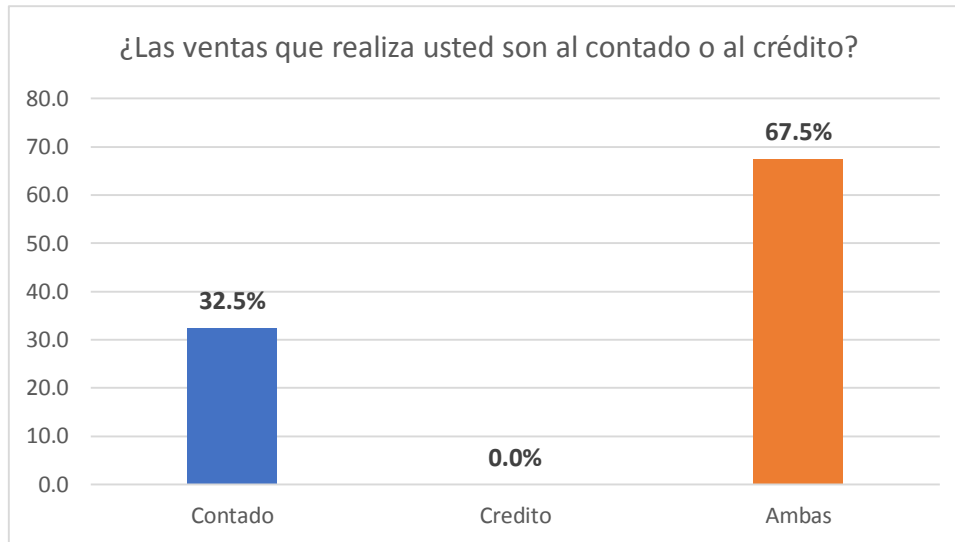


Grafico 10: Ventas al contado o al crédito

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** La siguiente información nos da a conocer que del total de la población de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 67.5% de esta población encuestada realiza ventas tanto al CRÉDITO como al CONTADO, y por otra parte que el 32.5% de la población encuestada solo realiza ventas al CONTADO.

A través de esta información podemos demostrar que en la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” otorgan CRÉDITO para realizar sus ventas, lo que conlleva a que ellos tengan cuentas por cobrar a corto plazo.

**TABLA 6**

**Mecanismo que utiliza para realizar sus ventas**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Por menor	7	17,5	17,5	17,5
	Ambas	33	82,5	82,5	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

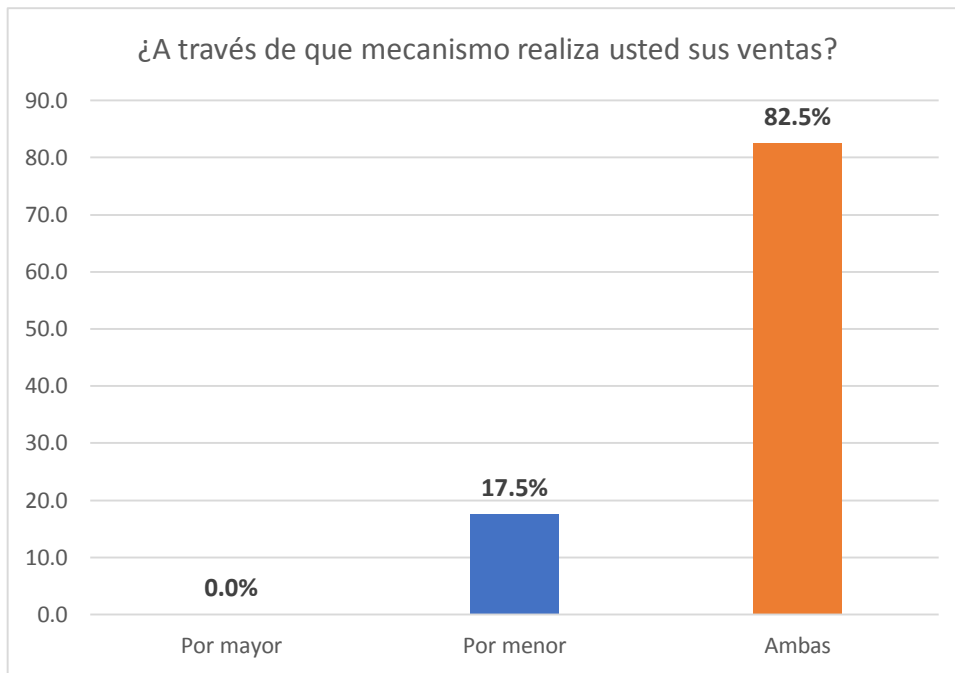


Grafico 11: Mecanismo que utiliza para realizar sus ventas

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** El 82.5% de la población encuestada de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” realiza sus ventas al por mayor y por menor por eso su respuesta fue AMBAS, mientras que el 17.5% de los encuestados solo realiza sus ventas al POR MENOR.

Ello nos muestra que la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” está teniendo un crecimiento significativo, lo que podemos observar en el alto porcentaje de ventas al POR MAYOR y POR MENOR, demostrando que la producción se da de manera activa.

**TABLA 7**

**Forma de control de los ingresos que percibe a diario**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Un registro que lleva	19	47.5	47.5	47.5
	Por la cantidad producida	4	10.0	10.0	57.5
	Cálculo aproximado	17	42.5	42.5	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Elaboración propia

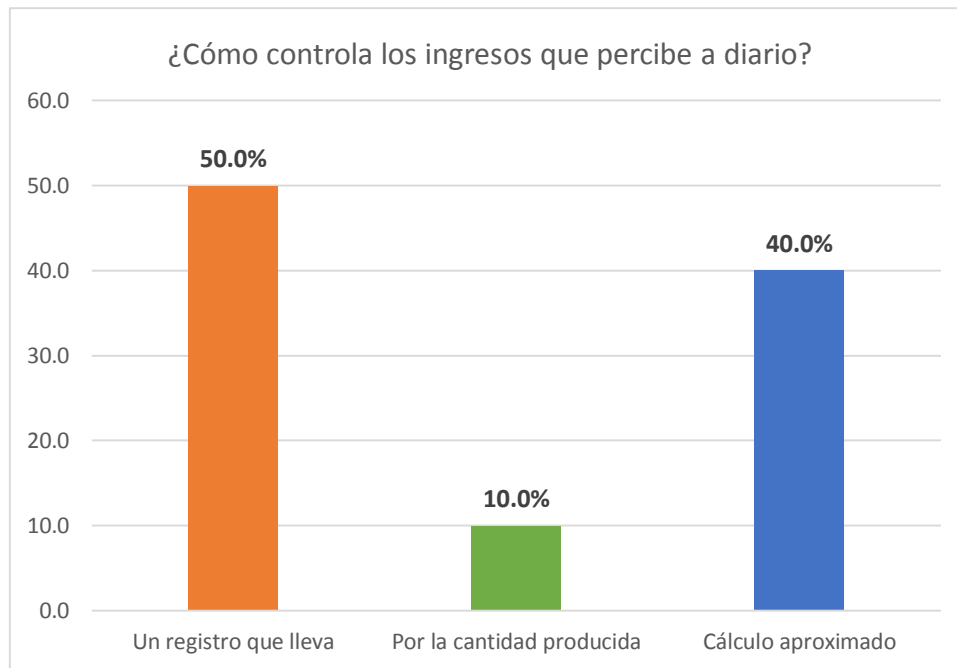


Grafico 12: Forma de control de los ingresos que percibe a diario

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** El 50% de los empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” controla sus ingresos diarios a través de UN REGISTRO QUE LLEVA el mismo; el 40% de la población encuestada lleva un control de sus ingresos a través de un CÁLCULO APROXIMADO; por otro lado, el 10.0% de los encuestados lleva un control de sus ingresos POR LA CANTIDAD PRODUCIDA ese día.

Esto nos demuestra que los empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, tienen un registro que les ayuda a conocer el ingreso que perciben en el día, mientras que otros solo hacen un cálculo aproximado de acuerdo a las ventas realizadas del día.

**TABLA 8**

**El tipo de registro que lleva**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Manual	15	78.9	78.9	78.9
	Computarizado	4	21.1	21.1	100.0
	Total	19	100.0	100.0	

Elaboración propia

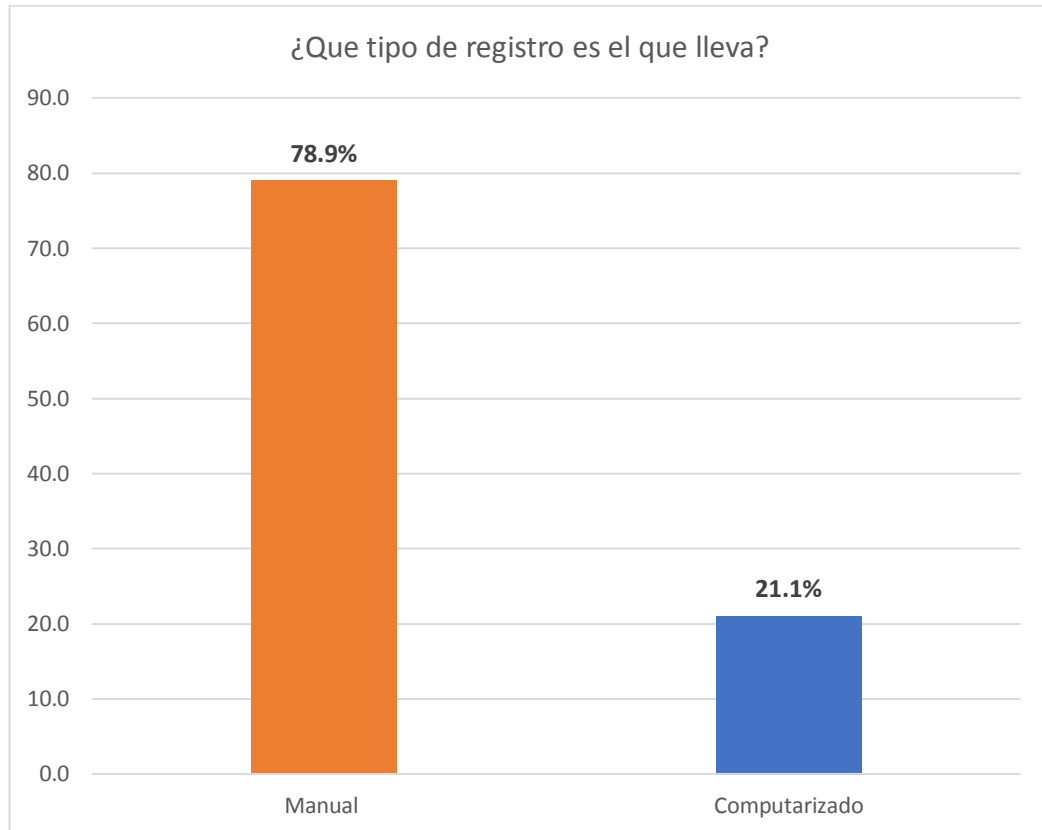


Grafico 13: El tipo de registro que lleva

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** De los 19 empresarios de la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” que, SI llevan un registro, 78.9% llevan un registro de forma MANUAL; usando solo un apunte o cuaderno en el que anotan de manera sencilla sus ingresos que perciben a diario; por otro lado, de esta misma cantidad de empresarios encuestados el 21.1% respondieron que lleva un registro de forma COMPUTARIZADA,

ya que estos tienen y cuentan con ayuda de familiares que les orientan como llevar un mejor registro de sus ingresos a través de este sistema.

TABLA 9

**Sabe cómo manejar de manera eficiente el efectivo diario que posee**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	12	30,0	30,0	30,0
	No	28	70,0	70,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

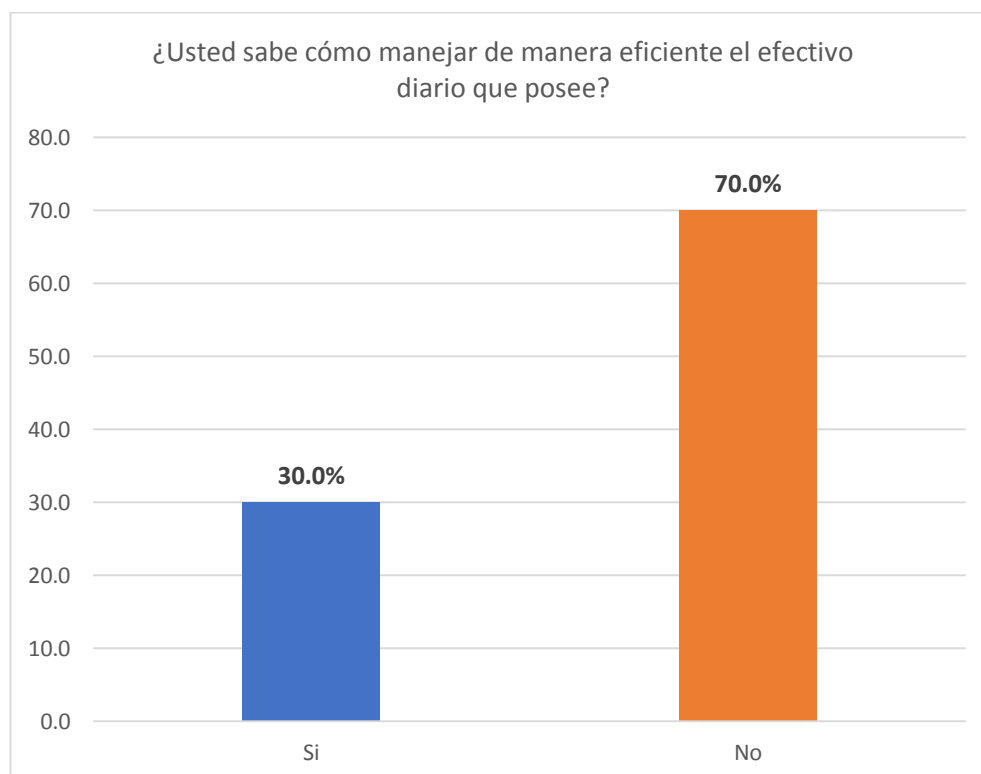


Gráfico 14: Sabe cómo manejar de manera eficiente el efectivo diario que posee

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** El 70.0% del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, NO saben cómo manejar de manera eficiente el efectivo diario; por otro lado, el 30.0% de la población encuestada SI saben cómo manejar de manera eficiente el efectivo que ingresa diariamente.



Ello nos muestra que la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, NO cuentan ni tiene conocimiento de políticas, técnicas o métodos que les ayuden a poder controlar de manera adecuada sus ingresos.

**TABLA 10****Realiza cobro por anticipado a alguno de sus clientes**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	7	17,5	17,5	17,5
	No	33	82,5	82,5	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

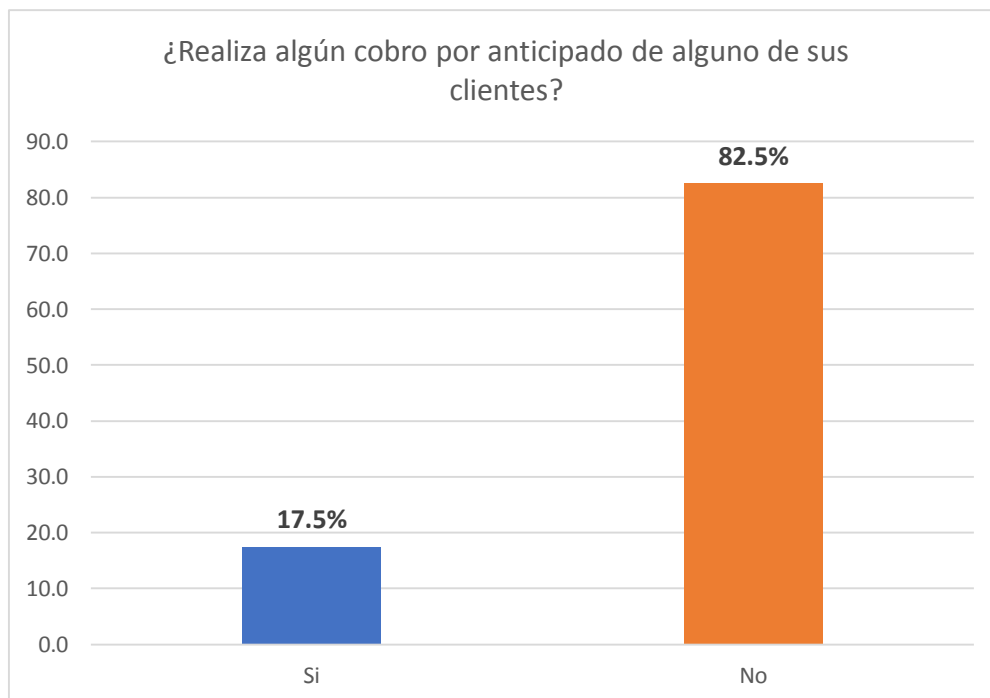


Gráfico 15: Realiza cobro por anticipado a alguno de sus clientes

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** El 82.5% de los empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, NO realizan ningún cobro por anticipado a sus clientes; por otro lado, el 17.5% de la población encuestada SI reciben un pago por adelantado de sus clientes, esto para separar el producto y que no les falte en su stock.

Ello nos muestra que en la asociación “NUEVO AMANECER”, la empresa panificadora NO tiene la costumbre de recibir pagos por adelantado de sus clientes para separar el producto final y tener un stock permanente en su negocio.

**TABLA 11**

**Periodo de tiempo del pago por adelantado**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Un día antes	2	5,0	28,6	28,6
	Una semana antes	5	12,5	71,4	100,0
	Total	7	17,5	100,0	
Perdidos	Sistema	33	82,5		
	Total	40	100,0		

Elaboración propia

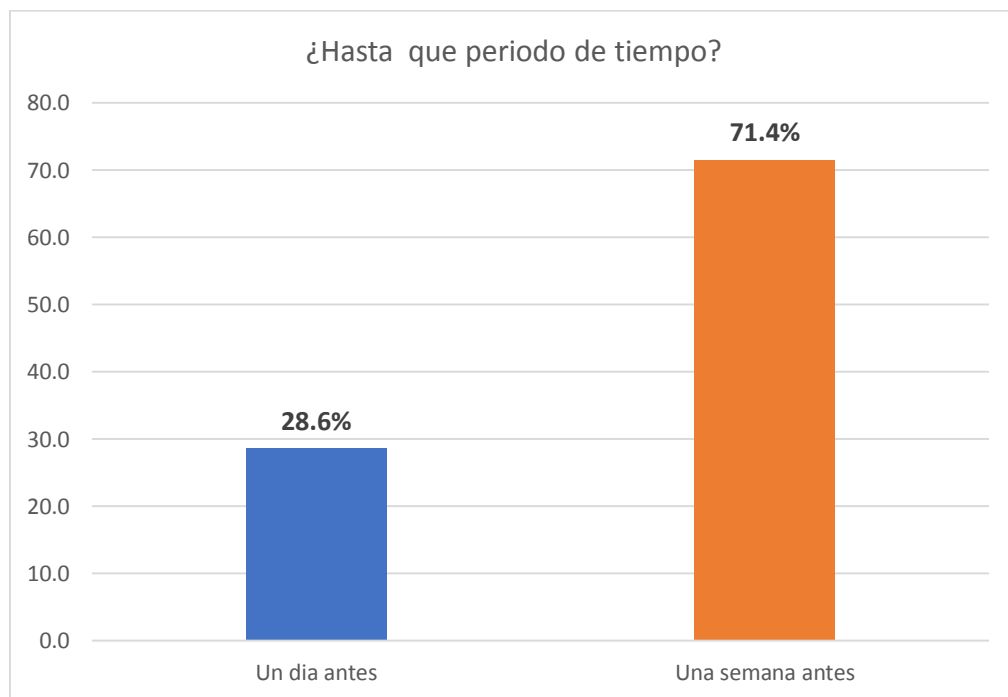


Grafico 16: Periodo de tiempo del pago por adelantado

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** De los 07 empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” que, SI reciben un pago por adelantado de sus clientes, el 71.4% que corresponde a 05 empresarios reciben un pago por anticipado de

sus clientes hasta por UNA SEMANA. Por otro lado, el 28.6% que vendrían a ser 02 empresarios son los que reciben un pago por anticipados de un día para otro, eso quiere decir UN DÍA ANTES a la entrega del producto.

**TABLA 12**

**Aplicación de algún tipo de descuento a los clientes que son puntuales**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	A veces	7	17,5	17,5	17,5
	Nunca	33	82,5	82,5	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

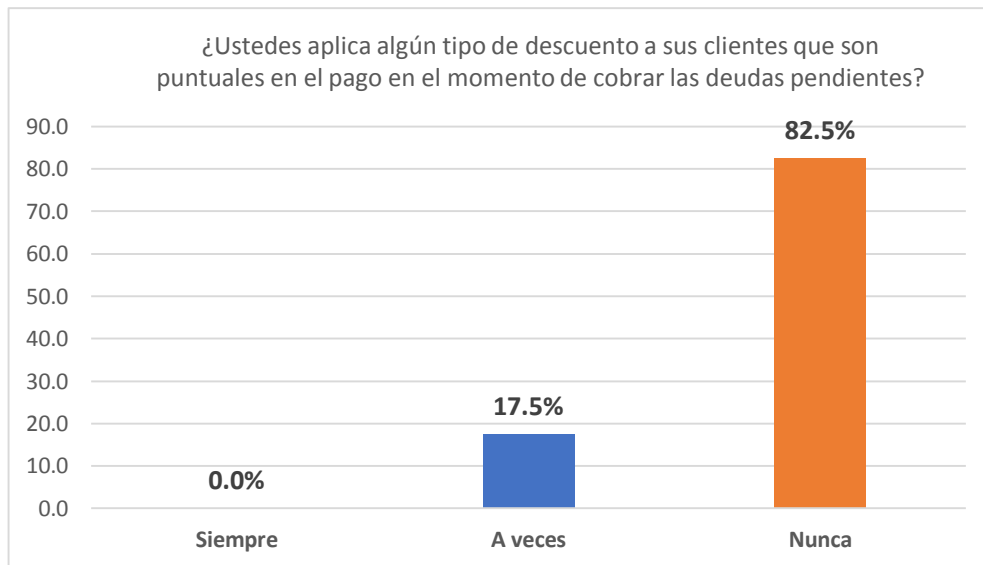


Grafico 17: Aplicación de algún tipo de descuento a los clientes que son puntuales

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** El 82.5% de los empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, que fueron encuestados NUNCA aplicaron algún tipo de descuentos a sus clientes; por otro lado, el 17.5% de los empresarios encuestados A VECES aplican descuentos a sus clientes que son puntuales en el pago de sus deudas pendientes.

Ello nos muestra que la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, NO aplican algún tipo de descuentos a sus clientes que son puntuales en el pago de deudas pendientes ya que les parece innecesarias, sin tener conocimiento de que estas son maneras en las que se pueden no retardar los pagos pendientes por cobrar y así disponer de la liquidez que necesitan para pagar sus deudas u obligaciones de inmediato.

**TABLA 13****Tiene políticas para poder realizar sus cobranzas de manera eficiente a sus clientes**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	7	17,5	17,5	17,5
	No	33	82,5	82,5	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

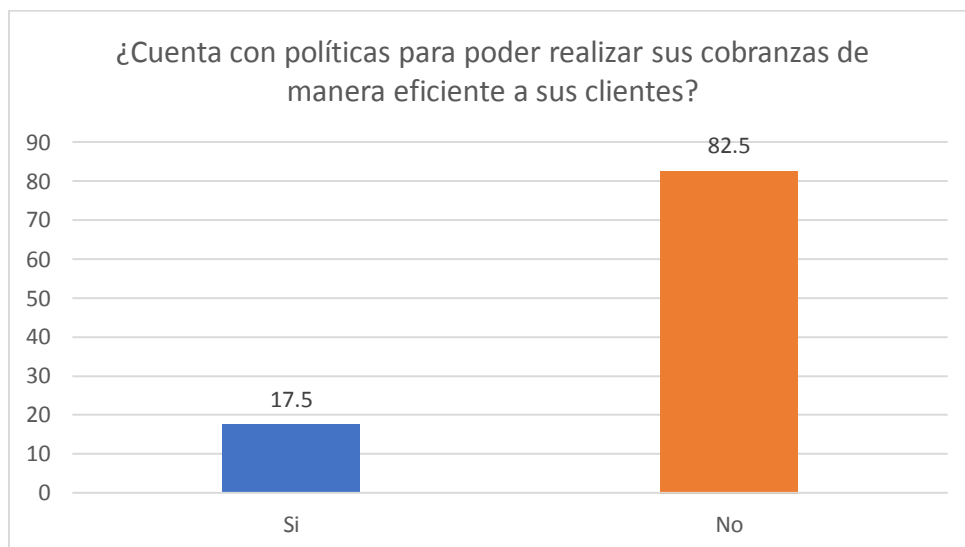


Gráfico 18: Tiene políticas para poder realizar sus cobranzas de manera eficiente a sus clientes

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** El 82.5% del total de empresarios encuestados que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” NO cuenta con políticas para poder realizar sus cobranzas de manera eficiente a sus clientes; por otro lado, el 17.5% de los empresarios encuestados SI cuenta con políticas para poder realizar sus cobranzas.

Ello nos muestra que en la asociación en su mayoría NO cuenta con políticas de cobranza eficientes con sus clientes, porque no cuentan con asesoramiento o una guía que les dirija e instruya que políticas necesitarían en su empresa para el mejor control de sus cuentas por cobrar.

**TABLA 14**

**Como realiza usted el control de sus cuentas por cobrar**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Mediante un registro	38	95,0	95,0	95,0
	No realizo control	2	5,0	5,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

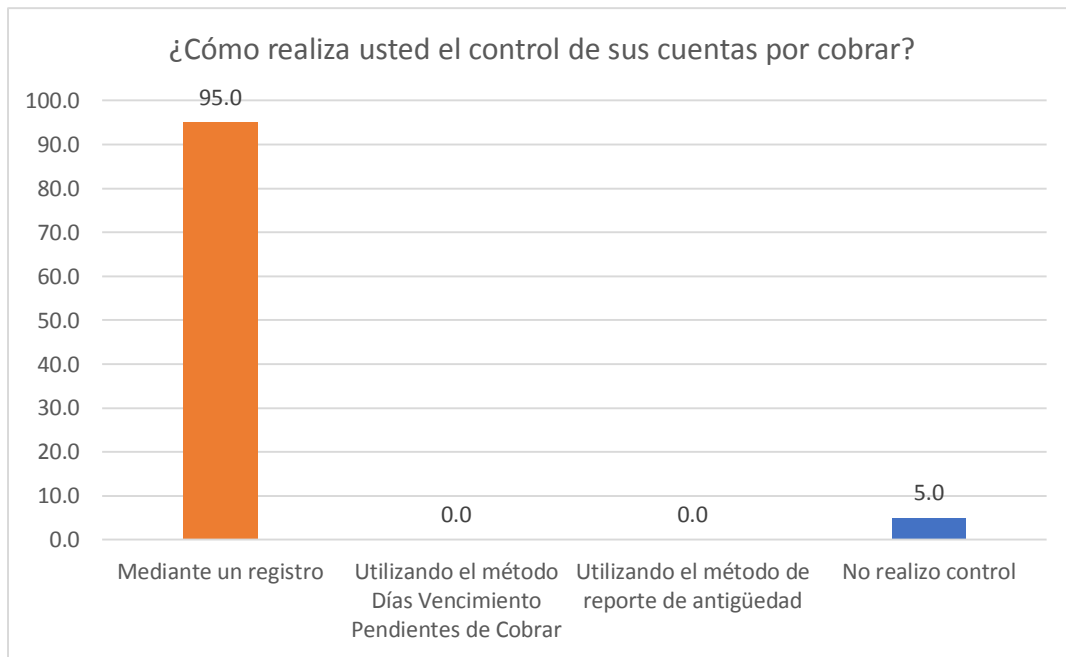


Grafico 19: Como realiza usted el control de sus cuentas por cobrar

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** El 95.0% de la población de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” realizan el control de sus cuentas por cobrar MEDIANTE UN REGISTRO; por otro lado, el 5.0% de los encuestados NO REALIZA NINGÚN tipo de control de sus cuentas por cobrar.

Ello nos muestra que la asociación realiza el control de sus cuentas por cobrar mediante REGISTROS en la mayoría, de manera manual haciendo un listado de los clientes que estén en condiciones de cobrar, así mismo no se usan métodos como el método días vencimiento pendientes de cobro y el método de reporte de antigüedad; porque no tienen conocimiento sobre estos métodos que se utilizan para establecer las cuentas por cobrar, mientras que un grupo pequeño NO REALIZA CONTROL de estas cuentas por que consideran innecesarios.

TABLA 15

**Establecen condiciones de créditos en forma clara a sus clientes**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	10	25,0	25,0	25,0
	A veces	10	25,0	25,0	50,0
	Nunca	20	50,0	50,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

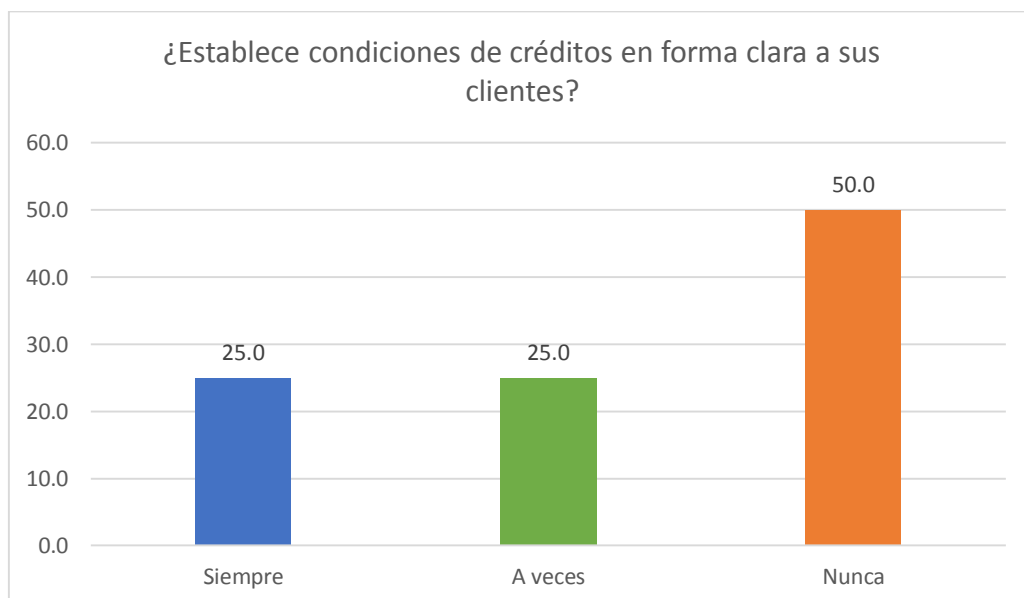


Grafico 20: Establecen condiciones de créditos en forma clara a sus clientes

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 50.0% de los encuestados NUNCA establece condiciones de crédito de forma clara con sus clientes, mientras que el 25.0% de la población encuestada SIEMPRE establece condiciones de crédito; por otro lado; el 25.0% de los encuestados A VECES establece condiciones de crédito con sus clientes.

Ello nos muestra que la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” no tiene claro la forma de establecer condiciones de crédito para con sus clientes y de esta manera uniformizar la forma de trabajo que deben seguir todos los socios.

**TABLA 16**

**Realizan algún trato diferenciado entre sus clientes al momento de realizar los cobros**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	8	20,0	20,0	20,0
	A veces	32	80,0	80,0	100,0
	Nunca	0	0,0	0,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

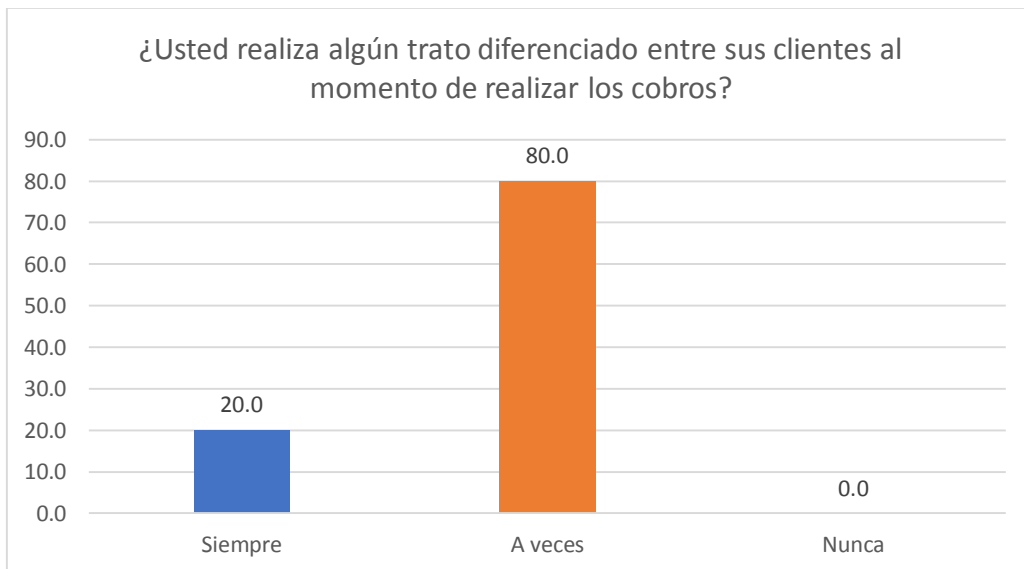


Grafico 21: Realizan algún trato diferenciado entre sus clientes al momento de realizar los cobros

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 80.0% de los encuestados A VECES realizan algún trato diferenciado entre sus clientes al momento de los cobros; por otro lado, el 20.0% de la población encuestada SIEMPRE realizan algún trato diferenciado entre sus clientes.

Ello nos muestra que en asociación “NUEVO AMANECER” las empresas panificadoras no tiene un trato equitativo entre sus clientes, por lazos familiares o por amistad tienen a cambiar su relación con los nuevos clientes o aquellos que no tengan ninguna relación con el propietario, lo que causa una desconfianza de como realizan sus cobranzas de manera indebida.

**TABLA 17**

**Por cuánto tiempo otorga un crédito a sus clientes**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Diario	12	30,0	30,0	30,0
	Semanal	24	60,0	60,0	90,0
	Otros	4	10,0	100,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

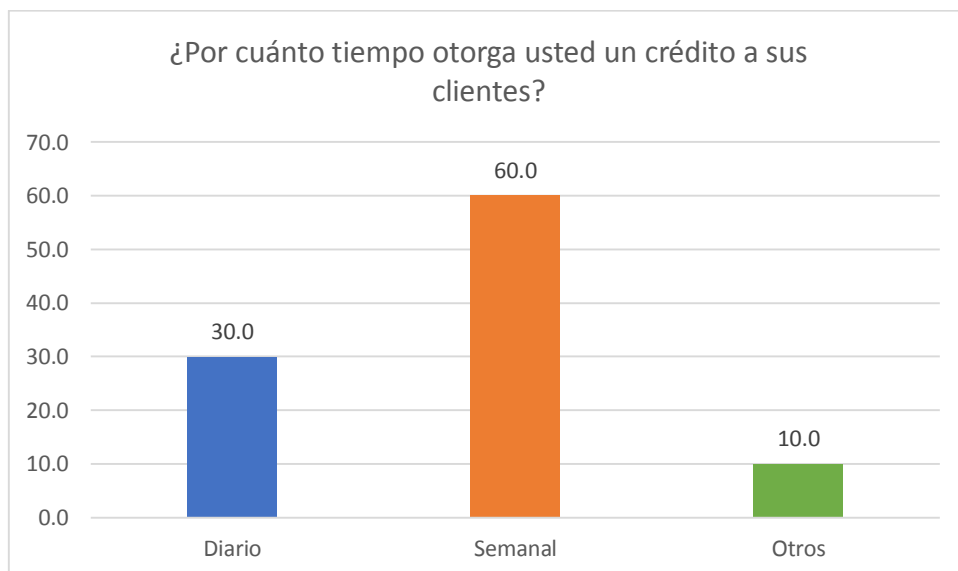


Grafico 22: Por cuánto tiempo otorga un crédito a sus clientes

Fuente: Elaboración propia



**Interpretación:** Del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 60.0% de los encuestados respondieron que a sus clientes se les otorga un crédito SEMANAL, mientras que el 30.0% de la población encuestada respondió que el crédito otorgado es DIARIO (de un día para otro), por otro lado, el 10.0% de la población encuestada respondió que el tiempo otorgado es OTRO y todos dieron una respuesta común que este es de un MES.

Ello nos muestra que en asociación “NUEVO AMANECER”, las empresas panificadoras tienden a otorgar un crédito semanal, esto nos muestra que durante aproximadamente una semana no tienen ingreso de efectivo en caja por algunos clientes que se les otorga el crédito.

**TABLA 18****Cuenta con un control para saber la cantidad de producción que realiza a diario**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	30	75,0	75,0	75,0
	No	10	25,0	25,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

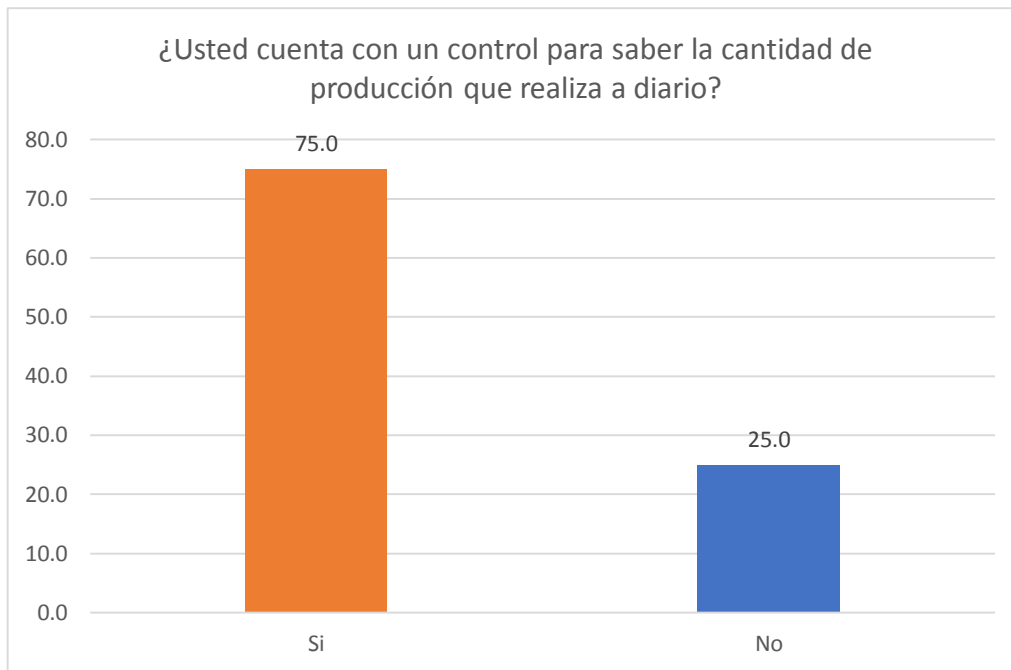


Grafico 23: Cuenta con un control para saber la cantidad de producción que realiza a diario

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 75.0% de los encuestados respondieron que SI cuentan con un control para saber la cantidad de producción que realizan a diario; por otro lado, el 25.0% de la población encuestada respondió que NO cuenta con un control de su producción.

Ello nos muestra que en la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” realizan un control de la cantidad que producirán en el día, sabiendo un aproximado de cuanto de insumos necesitarán para la producción solo por la experiencia.

**TABLA 19**

**Para realizar sus compras tiene conocimiento de algún sistema**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Sistema ABC	8	20,0	20,0	20,0
	Ningún sistema	32	80,0	80,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

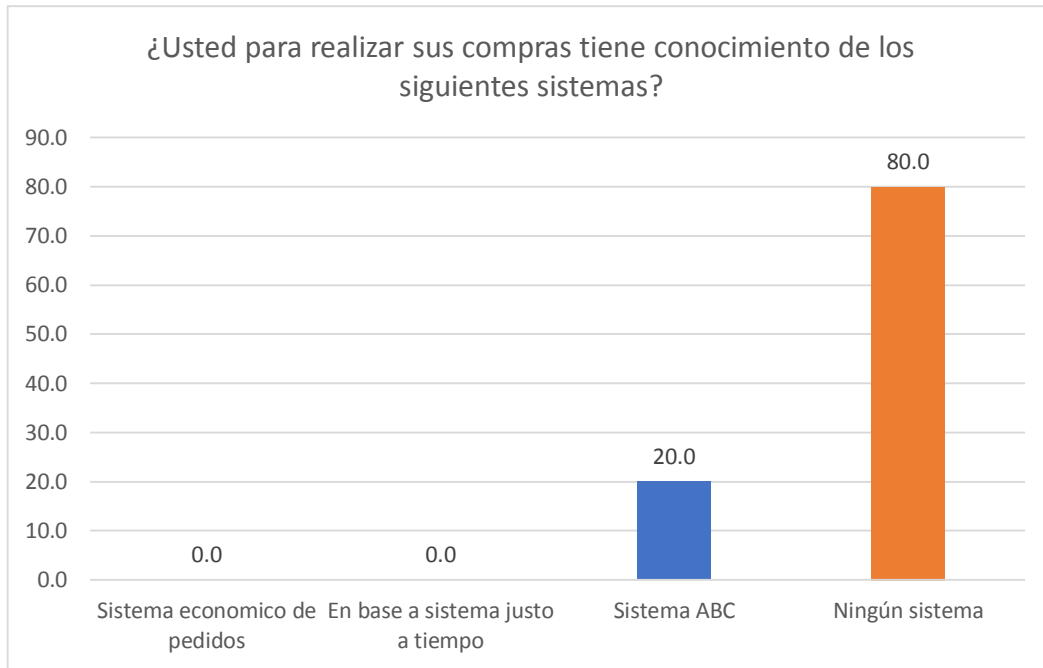


Grafico 24: Para realizar sus compras tiene conocimiento de algún sistema

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 80.0% de los encuestados respondieron que NINGUN SISTEMA refiriéndose que no conocen de estos sistemas de compras, mientras que el 20.0% de la población encuestada tiene conocimiento del SISTEMA ABC para realizar sus compras; por otro lado, el SISTEMA ECONOMICO DE PEDIDOS y EN BASE A SISTEMA JUSTO DE TIEMPO no son conocidos por los encuestados.

Ello nos muestra que en la asociación “NUEVO AMANECER” las empresas panificadoras no conocen de sistemas para realizar sus compras ni el control de sus inventarios.

**TABLA 20**

**Como determina la cantidad que necesita adquirir**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Por la temporada	4	10,0	10,0	10,0
	Por falta de materia prima en almacén	36	90,0	90,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

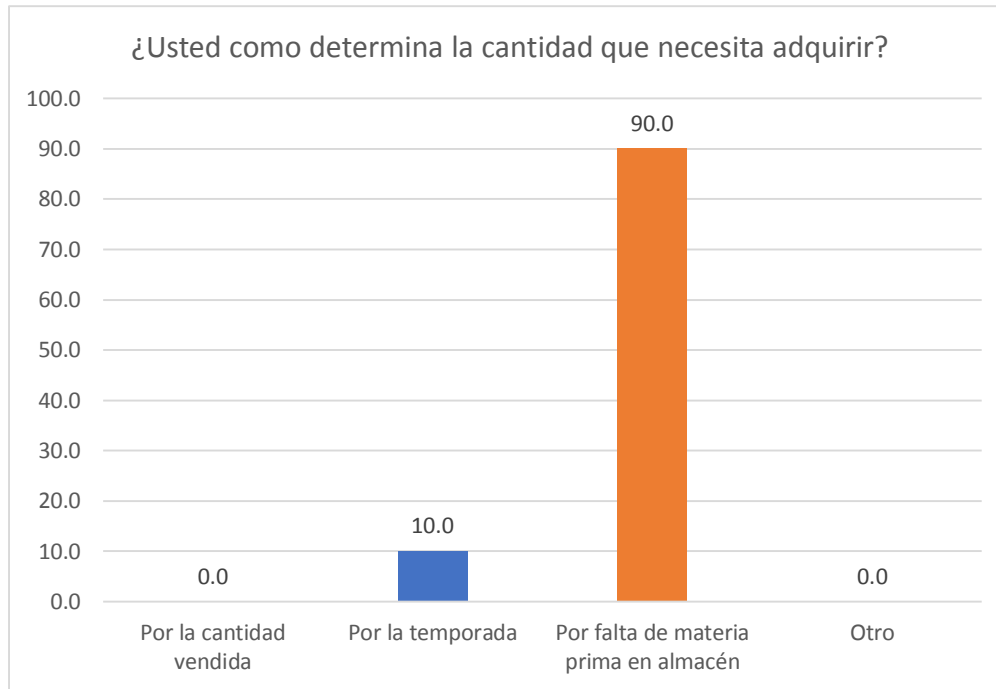


Grafico 25: Como determina la cantidad que necesita adquirir

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 90.0% de los encuestados respondieron que determinan la cantidad que necesitan adquirir POR FALTA DE MATERIA PRIMA EN ALMACÉN; por otro lado, el 10.0% de la población encuestada determinan la cantidad que necesitan adquirir POR LA TEMPORADA.

Ello nos muestra que en la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, las empresas determinan la cantidad que necesitan por la carencia de materia prima en el almacén, es decir, solo cuando les falta recurren a pedir los insumos a sus proveedores, lo que demuestra que no conocen ni tienen algún registro para ver el tiempo en el que pedirán sus insumos de manera anticipada y no de manera apresura como lo hacen, lo que conlleva a un mal manejo de los ingresos de insumos al almacén.

TABLA N°21

**Realiza un registro de inventario de almacén**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	24	60,0	60,0	60,0
	No	16	40,0	40,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

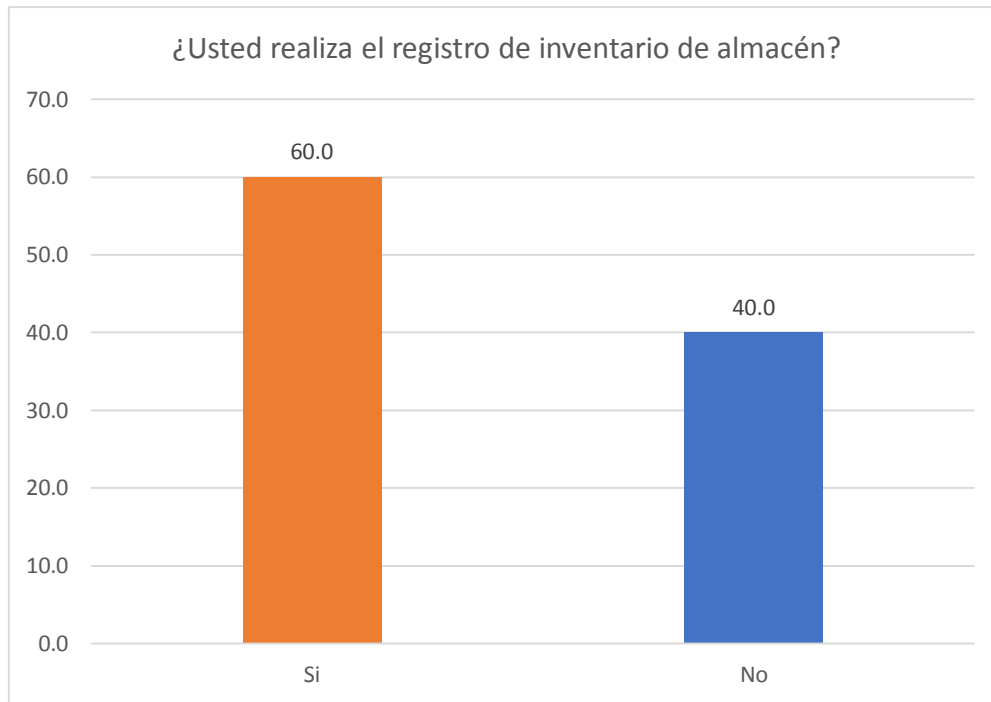


Grafico 26: Realiza un registro de inventario de almacén

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 60.0% de los encuestados respondieron que SI realiza el uso de un registro de inventario de almacén; por otro lado, el 40.0% de la población encuestada NO realiza el uso de ningún tipo de registro de almacén.

Ello nos muestra que la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” realiza el uso de un registro de almacén de forma manual para llevar el control de inventario de materia prima, siendo este registro según los propietarios el adecuado para tener el control de almacén, sin embargo, este registro no es el correcto.

**TABLA 22**

**Acciones que toma cuando los productos por adquirir sufren un alza de precios**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Eleva el precio de venta de sus productos	5	12,5	12,5	12,5
	Busca otros proveedores con menor costo	3	7,5	7,5	20,0
	Afrontan los riesgos	32	80,0	80,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

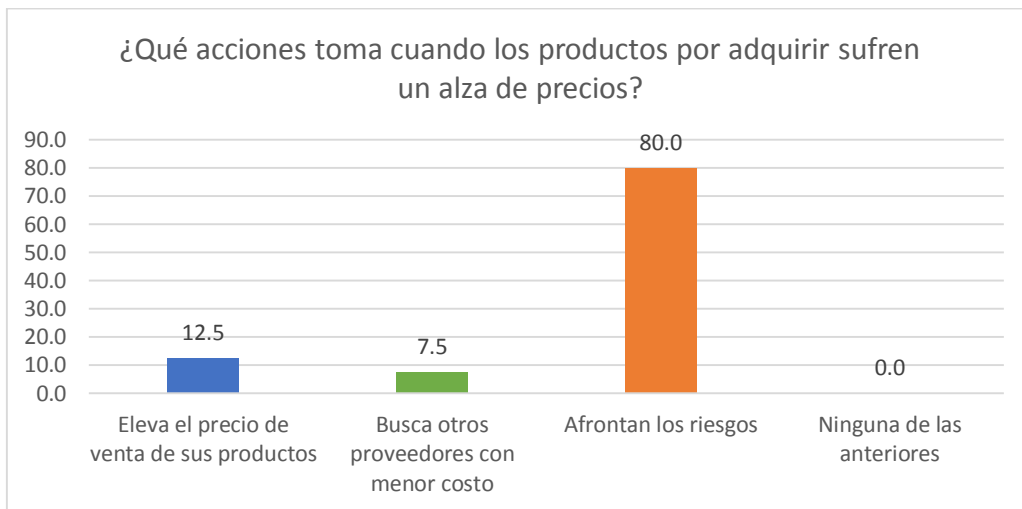


Grafico 27: Acciones que toma cuando los productos por adquirir sufren un alza de precios

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 80.0% de los encuestados respondieron que **AFRONTAN LOS RIESGOS** cuando los productos por adquirir sufren un alza de precios, mientras que el 12.5% de la población encuestada tomaría como acción de **ELEVAR EL PRECIO DE VENTA DE SUS PRODUCTOS**; por otro lado, el 7.5% de los encuestados respondieron que **BUSCA OTROS PROVEEDORES CON MENOR COSTO**.

Ello nos muestra que la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” afronta los riesgos que conlleva el adquirir sus productos cuando estos sufren un alza de

precios, al ocurrir esto podemos deducir que se enfrentan no solo al hecho de tener menor ingresos sino a que su capital de trabajo sea menor.

#### 4.1.3. Pasivo circulante

TABLA 23

**Realiza usted financiamiento en el periodo**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	10	25.0	25.0	25.0
	No	30	75.0	75.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Elaboración propia

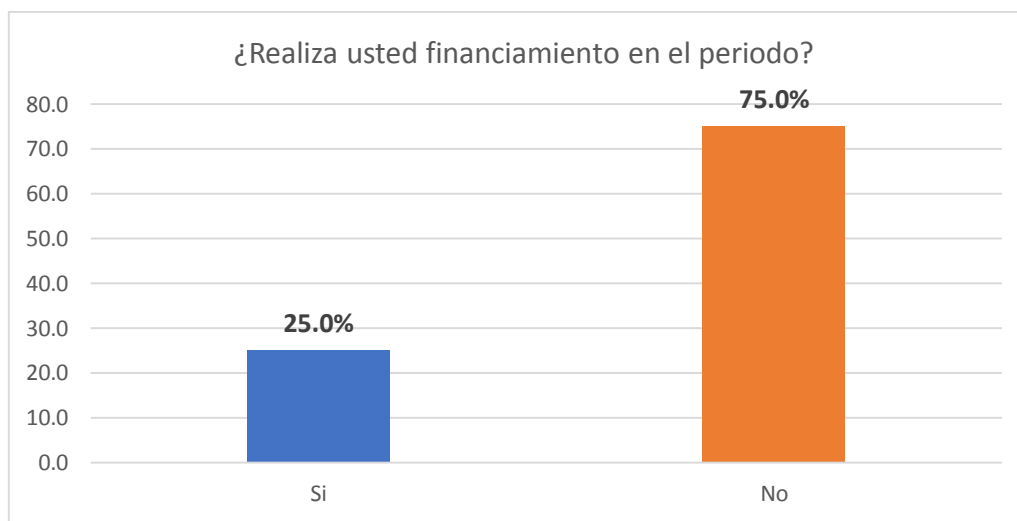


Grafico 28: Realiza usted financiamiento en el periodo

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 75.0% de los encuestados respondieron que NO realizaron algún tipo de financiamiento; por otro lado, el 25.0% de la población encuestada dijo que SI hacen uso de algún tipo de financiamiento en el periodo de la investigación.

Ello nos muestra que la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” indica que la mayoría de empresarios para realizar sus adquisiciones no necesitan de un financiamiento ya que les resulta riesgoso por los intereses que esta puede traer.

**TABLA 24**

**Tipo de financiamiento que reciben**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Bancarios	0	0.0	0.0	0.0
	Financieras o cooperativas	0	0.0	0.0	0.0
	Cajas municipales	1	2.5	10.0	10.0
	Proveedores	9	22.5	90.0	100.0
Perdidos	Sistema	30	75.0		
Total		40	100.0		

Elaboración propia

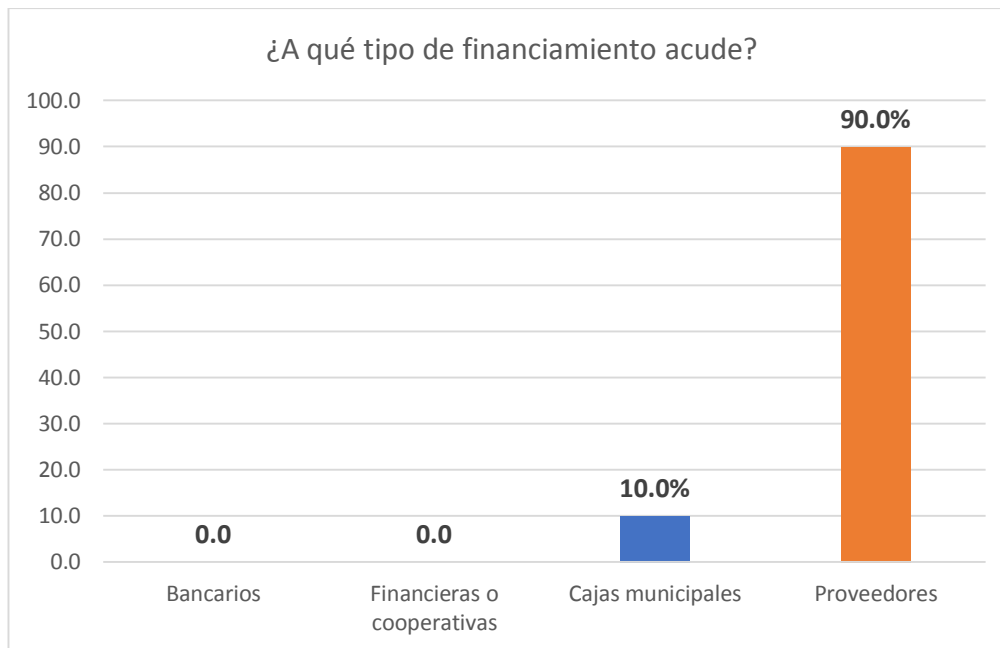


Grafico 29: Tipo de financiamiento que reciben

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, son 10 empresarios los que hacen uso de un financiamiento, de este pequeño grupo el 90.0% reciben financiamiento por parte de sus PROVEEDORES; por otra parte, el 10.0% de la población encuestada acudieron para financiamiento a las CAJAS MUNICIPALES. Esto nos demuestra que los propietarios acuden más a los proveedores por que estos no generan algún tipo de interés y les facilitan los pagos mientras las cajas generan interés mínimo en préstamos a corto plazo. Así mismo los propietarios no acuden a los bancos ni financieras porque no les parece conveniente ya que sus montos de interés son altos por una mínima cantidad de dinero



que obtendrían para la adquisición de materia prima. La mayoría de ellos solo acuden a los bancos y financieras solicitando préstamos a largo plazo ya sea para maquinaria y para otros fines familiares.

**TABLA 25**

**Realiza los pagos de sus préstamos en el tiempo establecido**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	1	22.5	90.0	90.0
	A veces	9	2.5	10.0	100.0
	Total	10	25.0	100.0	
Perdidos	Sistema	30	75.0		
Total		40	100.0		

Elaboración propia

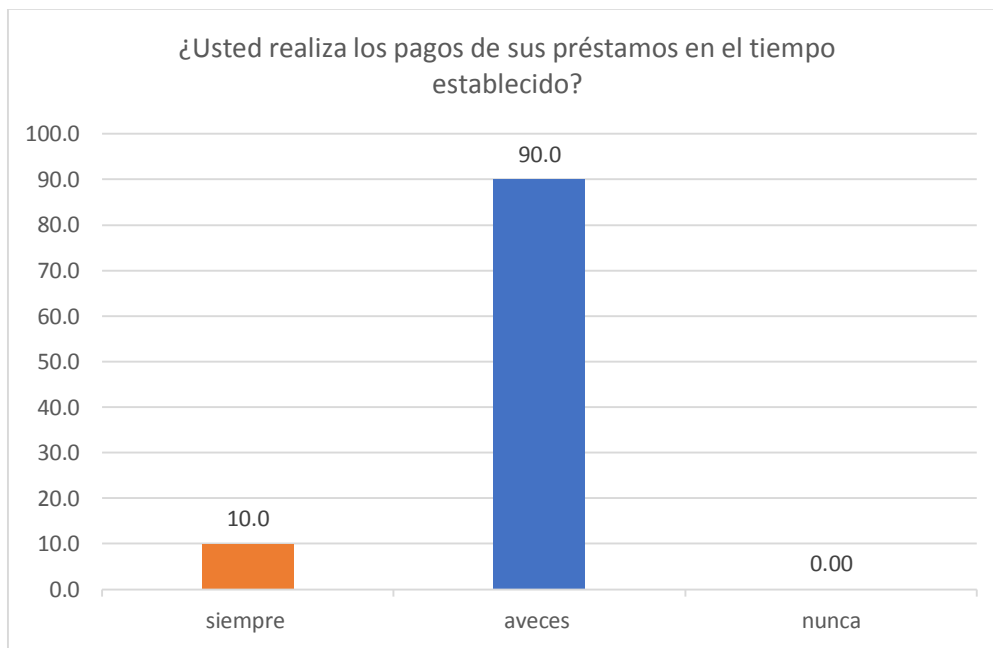


Grafico 30: Realiza los pagos de sus préstamos en el tiempo establecido

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, de las 10 empresas panificadoras que acuden a un financiamiento, el 10.0% de estos SIEMPRE realizan sus pagos de sus préstamos en el tiempo establecido ya que cuentan con un reporte de los pagos y las fechas emitidas

por la caja municipal, por otro lado el 90.0% que son un numero de 09 propietarios solo AVECES realizan los pagos de sus préstamos en el tiempo establecido, porque los propietarios no cuentan con una reporte que les ayude a verificar el tiempo en el que se llegara a pagar a los proveedores que les otorgan crédito, así mismo llegan a pagar con demora por no tener liquidez suficiente en caja para poder pagar sus deudas lo que trae consigo el retraso.

**TABLA 26**

**Conocen hasta que monto puede llegar su deuda**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NO	40	100,0	100,0	100,0

Elaboración propia

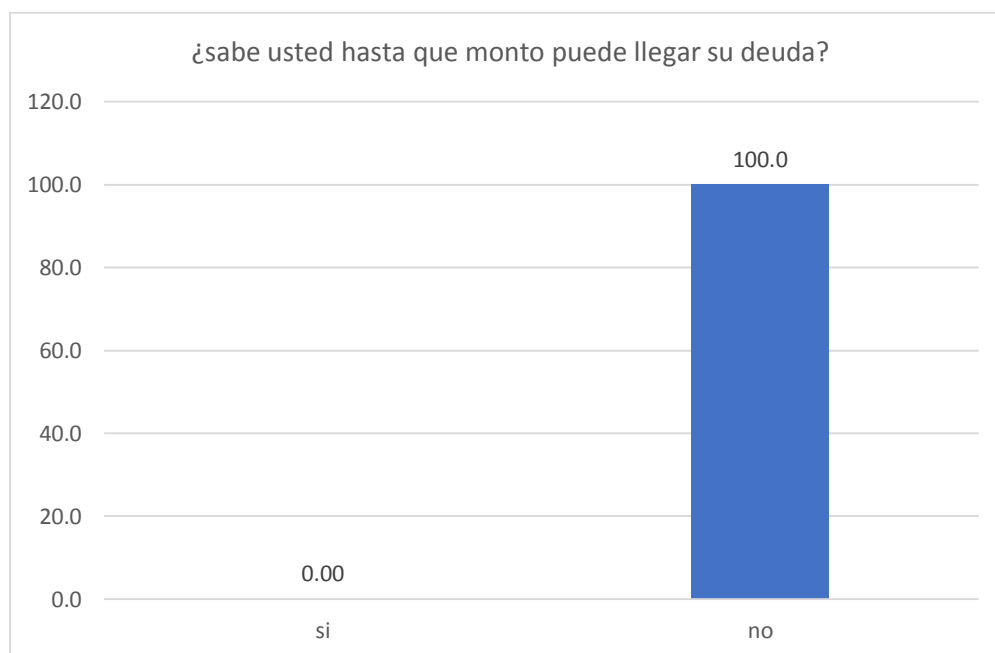


Grafico 31: Conocen hasta que monto puede llegar su deuda

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER”, el 100.0% de esta población respondió que NO saben hasta que monto puede llegar su deuda, esto demuestra que no tienen conocimiento

de saber en qué momento llegar a financiarse y que cantidad será la adecuada para cubrir sus pagos posteriores con el líquido que lleguen a tener a futuro. Esto debido a que no poseen un control en la rotación de efectivo y cuentas por pagar, lo que causa un desorden y desequilibrio que trae como consecuencia la acumulación excesiva de préstamos financieros.

TABLA 27

**Realiza usted algún registro de los pagos de las actividades en el periodo**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	10	25.0	25.0	25.0
	No	30	75.0	75.0	100.0
	Total	40	100.0	100.0	

Elaboración propia

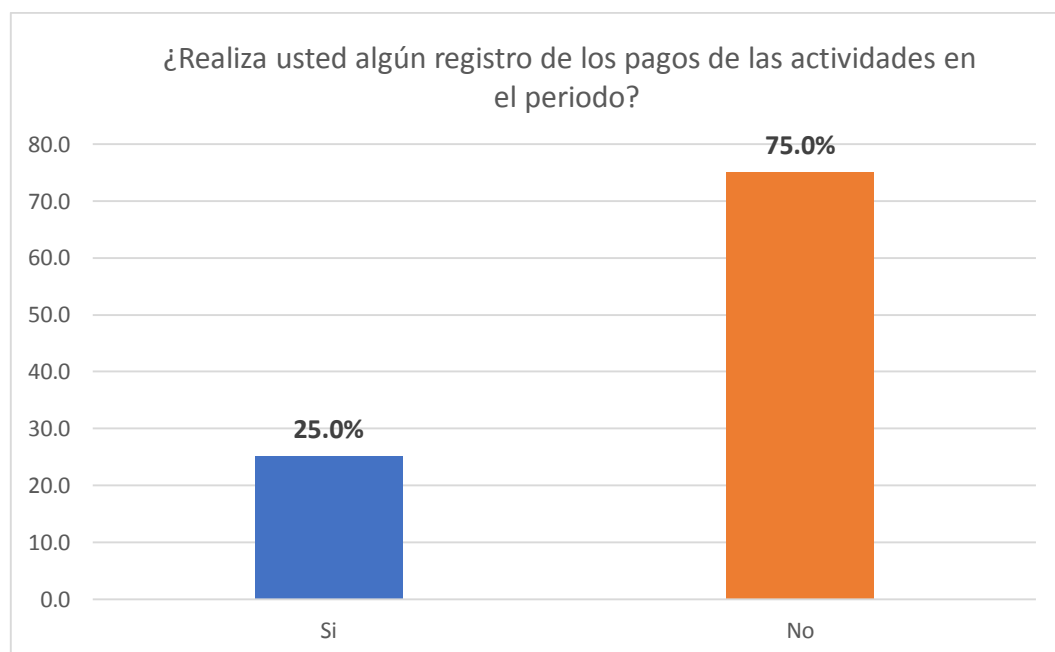


Gráfico 32: Realiza usted algún registro de los pagos de las actividades en el periodo

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 75.0% de los encuestados respondieron que NO realizaron algún tipo de registro para sus pagos, que, por otro lado, el 25.0% de la

población encuestada dijo que SI hacen uso de algún registro para anotar los periodos y el monto que tienen que pagar sus obligaciones.

Ello nos muestra que en la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” la mayoría de empresarios no tienen el uso frecuente de un registro o apunte que les ayude a determinar los pagos y las fechas en las que se realicen sus pagos por las diferentes obligaciones y gastos operativos de sus actividades.

**TABLA 28****Invierte de alguna manera en el mejoramiento de su empresa**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	4	10,0	10,0	10,0
	No	36	90,0	90,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

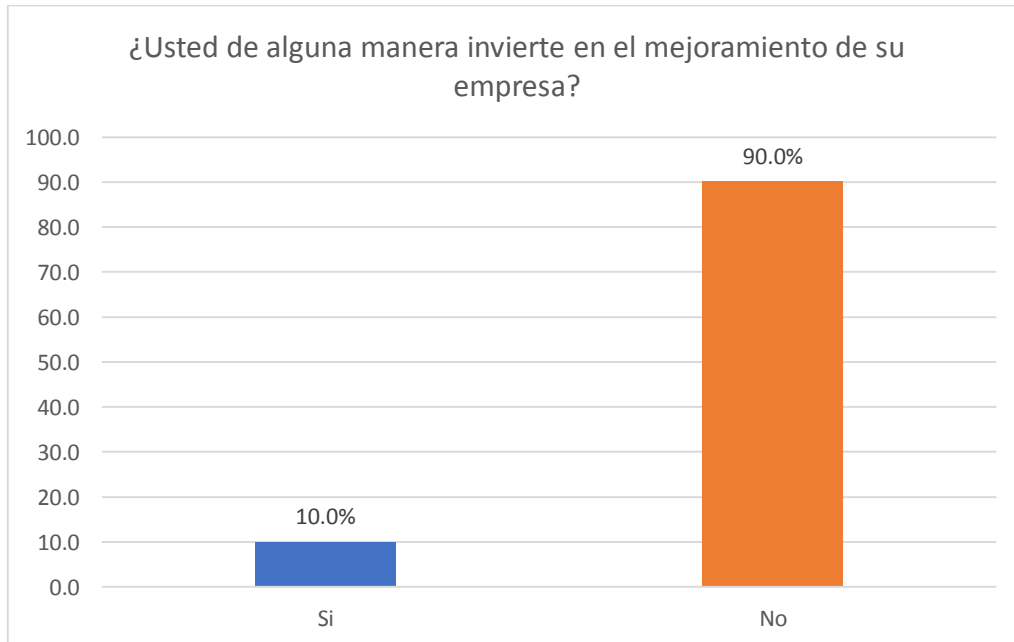


Gráfico 33: Invierte de alguna manera en el mejoramiento de su empresa

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 90.0% de los encuestados NO realiza de ningún tipo de inversión para mejorar su empresa; por otro lado, el 10.0% de la población encuestada dijo que SI invierte de alguna manera en el mejoramiento de su empresa.

Ello nos muestra que en la asociación “NUEVO AMANECER” las empresas panificadoras NO invierten en el mejoramiento de su empresa, porque consideran su negocio una actividad familiar que solo les ayudara a poder sacar a su familia a delante con la visión de que sus hijos tengan otras profesionales que no sean las mismas que sus padres y solo consideran un buen negocio para solventar a su familia y sus gastos primordiales, lo que puede evitar el despegue de su crecimiento y llegar a tener visión emprendedora en el rubro de panificadoras en el distrito de Abancay – Apurímac.

**TABLA 29**

**Saben cómo determinar el capital de trabajo**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	2	5,0	5,0	5,0
	No	38	95,0	95,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

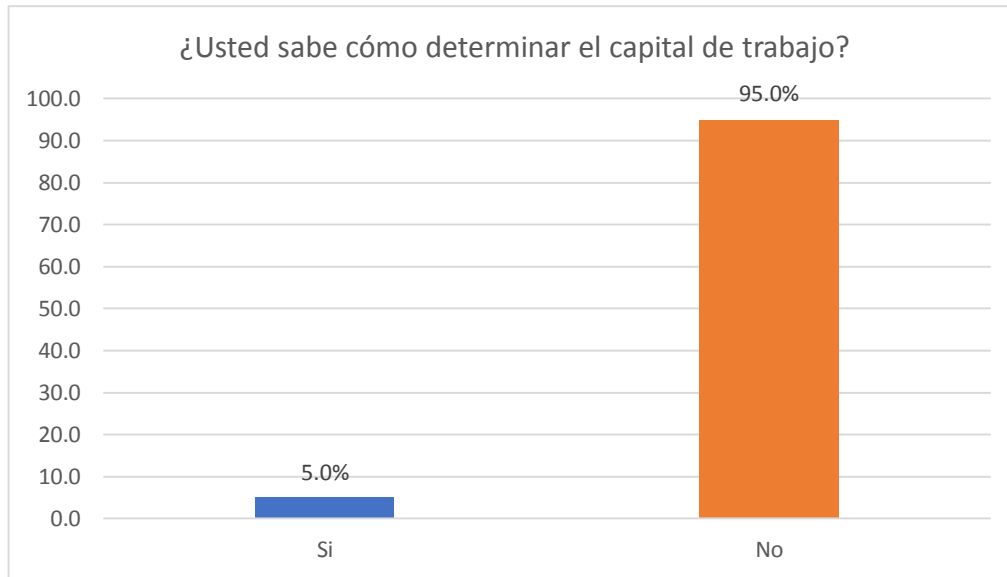


Grafico 34: Saben cómo determinar el capital de trabajo

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios que pertenecen a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 95.0% de los encuestados NO saben cómo determinar el capital de trabajo; por otro lado, el 5.0% de la población encuestada dijo que SI saben cómo determinar el capital de trabajo de sus negocios.

Ello nos muestra que la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” NO cuenta con conocimiento de cómo determinar su capital de trabajo, por lo que se puede decir que necesitan capacitaciones en el tema o realizar talleres de transferencia de conocimientos por aquellos que si manejan esta información.

**TABLA 30**

**Saben cuán importante es el capital de trabajo de su empresa**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	2	5,0	5,0	5,0
	No	38	95,0	95,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Elaboración propia

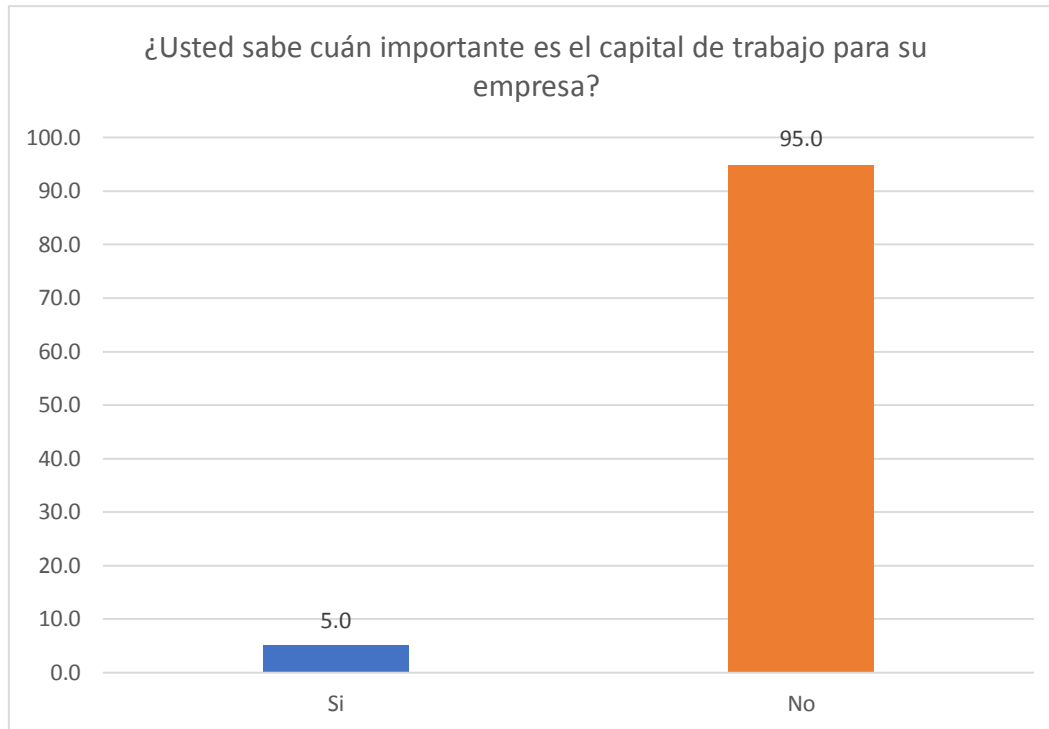


Grafico 35: Saben cuán importante es el capital de trabajo de su empresa

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación:** Del total de empresarios pertenecientes a la asociación de panificadores “NUEVO AMANECER” el 95.0% de los encuestados NO saben de lo importante que es el capital de trabajo para su empresa; por otro lado, el 5.0% de la población encuestada SI sabe de la importancia del capital de trabajo de su empresa.

Ello nos muestra que en asociación “NUEVO AMANECER”, las empresas panificadoras no conocen de la importancia del capital de trabajo para su empresa, porque no saben a qué se refiere este término y cuál es su definición, lo que muestra que no sepan el por qué es importante el capital de trabajo ni mucho menos conozcan cómo administrarlo adecuadamente, y esto conlleva a un inadecuado control de su capital que va a estar en constante movimiento por ser una actividad productiva y no saber cómo controlar cada uno de sus cuentas a corto plazo les será de obstáculo para que no generen mayores ingresos y crezcan en el mercado de la panificación.

## CAPÍTULO V: DISCUSIÓN

### 5.1. Descripción de los hallazgos más relevantes y significativos

- De acuerdo a los resultados hallados en la fase de aplicación del instrumento de recolección de datos; según la hipótesis general, la administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, se desarrollaron de manera ineficiente, es correcta, ya que el 95% de los socios encuestados no saben cómo determinar su capital de trabajo (TABLA 29), sin tener conocimientos básicos de este tema, los empresarios panificadores no pondrán tener control de sus activos ni pasivos que se generan de manera constante en sus actividades diarias, esto tiene relación directa con el grado de instrucción de los encuestados, ya que el 95%, tiene instrucción básica primaria, secundaria (TABLA 2), lo que demuestra su poco conocimiento de herramientas que le permitan mejorar su nivel de inversión y manejo de fondos. A través de esta información los empresarios pertenecientes a la asociación laboran de forma artesanal, sin uso de información profesional existente.
- La administración de los activos circulantes en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, es deficiente, esto es correcto pues los encuestados, demostraron un mínimo nivel de control de sus fondos, como es el caso información corroborada con el 75% de los socios encuestados que manifestaron que no llevan flujos de caja que les permitirá llevar un control de sus ingresos y salidas de efectivo (TABLA 3) de esta manera demostramos que el único control manejado en la mayor parte de los socios es empírico, ya que el 78.9% de los panificadores manejan su información de manera manual esto demostrado en (TABLA 08) usando solo un apunte o cuaderno en el que anotan de manera sencilla sus ingresos que perciben a diario, lo que muestra grandes errores al poder saber cuánto





de ingresos tienen en el día pues como se demostró las empresas panificadoras producen al por mayor y menor, es decir la producción y la venta del producto es contante y agilizado en el día, también encontramos que los empresarios no conocen sobre cuál es su ciclo de conversión de efectivo (TABLA 4), lo que conlleva a no conocer la rotación de sus diferentes cuentas sea efectivo, cuentas por cobrar e inventarios dentro de su empresa; la falta de conocimiento de esta información sería limitado poder saber la liquidez que poseen y en cuanto tiempo tendrán liquidez suficiente para cubrir sus obligaciones, esto les traerá a la larga el no poder solventar sus gastos. Sobre las cuentas por cobrar podemos decir que el 67.5% de los panificadores realizan ventas tanto al crédito como al contado, es decir tienen ingresos por parte de sus cuentas por cobrar, sin embargo demostramos que no poseen un control adecuado de sus cuentas por cobrar, tampoco poseen políticas de cobranza, así mismo nunca han establecido condiciones de cobranza a sus clientes (TABLAS 14,16,17); lo que conlleva al mal manejo y control de las deudas pendientes que tienen por cobrar a sus clientes. El manejo de almacenes se puede dar mención a que el 60.0% de los panificadores si realizan un registro de inventario de almacén (TABLA 21), sin embargo estos registros no son eficientes y simple pues la mayoría de las empresas determinan la cantidad que necesitan por la carencia de materia prima en el almacén, es decir, solo cuando les falta recurren a pedir los insumos a sus proveedores (TABLA 20) llegando a corroborarse toda esta información con que el 80.0% de los encuestados no manejan ningún sistema de método de evaluación esto por falta de conocimiento de los mismos. Con lo que se puede demostrar que la forma en la que llevan sus activos circulantes los empresarios panificadores es de manera empírica, por ser una actividad que según demostrado sufren riesgos constantes de alza de precios, están en la necesidad de tener una adecuada administración de sus activos circulantes para recurrir a soluciones y afrontar los riesgos sin necesidad de perder ingresos ni ventas.



- La administración de los pasivos circulantes en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, es deficiente, es correcta en virtud de que los asociados encuestados manifiestan, no llevar ningún control fehaciente de sus pagos y tampoco su nivel de endeudamiento (TABALA 27). Las empresas panificadoras para la adquisición de sus insumos y materia prima acuden a sus proveedores (TABLA 24), pues les facilitan en el tiempo sin pagar algún tipo de intereses, sin embargo, no siempre llegan a pagar sus deudas en el tiempo establecido, como se demuestra en (TABLA 25) porque no cuentan con el dinero necesario para cubrirlos, esto es evidente por no tener en cuenta el ciclo de conversión de su efectivo. Así mismo el total de los empresarios panificadores encuestados no conocen el monto al cual puede llegar su endeudamiento financiero, lo que causa la incertidumbre de no saber en qué momento y cuanto llegar a financiarse, debido a la falta de conocimientos sobre estos temas. Con lo que podemos demostrar que los empresarios panificadores no llevan de manera apropiada el control de sus pasivos corrientes.
- Cada una de las cuentas se relación entre sí, si no se lleva un control eficiente del efectivo mucho menos se podrán llevar de manera correcta las deudas, ya sean efectivo, cuentas por cobrar, los inventarios y los pasivos que son parte importante del capital de trabajo si no se conocen ni se controlan cada una de estas eficientemente no se podrán tomar decisiones en la empresa sobre su liquidez sobre su endeudamiento y sobre el crecimiento de su negocio.



## 5.2. Limitaciones del estudio

- La limitación principal de este trabajo es la económica ya que como estudiantes solo contamos con el apoyo de nuestros padres, lo que ha hecho que el proceso de investigación sea más lento
- Una limitante es la desconfianza y temor de los empresarios encuestados, los cuales por su desinformación acerca de temas referidos a negocios, temen que sean sujetos de auditoría y fiscalización por la SUNAT; lo que en ocasiones hace que la confiabilidad de la información se maneje con un margen de error mayor.
- El presente trabajo de investigación estará siempre limitado por el tiempo que los empresarios tengan para responder las encuestas, más aun considerando que la Asociación se encuentra en Abancay, y que muchos de ellos también se movilizan y tener fechas exactas para realizar el diagnóstico, represento una dificultad, sin embargo, se pudo superar.



### 5.3. Comparación crítica con la literatura existente

- En la investigación de “Administración financiera del capital de trabajo para pequeñas empresas del sector comercial minorista en Xalapa, México”, hecho por Claudio Rafael Hernández Rincón la Universidad de Xalapa; dentro de sus conclusiones indica que el capital de trabajo es vital para las empresas, porque es un motor generador de las utilidades de las mismas; de igual forma en el trabajo de investigación de la Universidad de Cajamarca, se concluye que las mejoras a los procesos internos en las panaderías, logra una mejora integral del negocio. En comparación con la tesis de las panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer”, de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, la implantación de una adecuada administración del capital de trabajo será eficaz para lograr una mejor inversión, un correcto funcionamiento interno de sus operaciones y mejores utilidades.
- En la investigación de “Sistema de costos por procesos y sus efectos en la rentabilidad económica de la producción de pan chuta de las panificadoras del distrito de oropesa 2014-2015”, hecho por Susan Pamela Cornejo Mirando & Shiarmely Loaiza Huamani; dentro de sus conclusiones indica que, en relación con las ventas y el rendimiento total del activo al año, el productor no considera todos sus costos y gastos en la producción y venta, obteniendo en la actualidad un cálculo errado en sus utilidades. En comparación con este trabajo de investigación las empresas panificadoras no cuentan con adecuado control para calcular los costos de su inventario, desconociendo los métodos de costeo y el mal manejo de sus utilidades.
- En la tesis “Efectos del financiamiento en las medianas y pequeñas empresas”, hecho por Laura Elizabeth Márquez Castillo, 2007, Universidad de San Martín de Porres; dentro de sus conclusiones indica que el buen funcionamiento del sistema de gestión administrativo permite una buena evaluación y efectividad de sus operaciones crediticias con todo tipo de empresas con la misión de emitir informes oportunos para lograr un retorno



oportuno de los créditos dados por las ventas efectuadas. En comparación con esta tesis las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, según los resultados obtenidos, muestran indicadores negativos de administración, lo que no les permitirá poder realizar de manera efectiva las obligaciones y pagos crediticios que tienen, interfiriendo de manera directa en la adecuada tomar decisiones de inversión y crecimiento del negocio.



#### 5.4. Implicancias del estudio

- La implicancia del trabajo de investigación intitulado ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO EN LA ASOCIACIÓN DE PANIFICADORES “NUEVO AMANECER” DISTRITO ABANCAY- APURIMAC, PERIODO 2016. Es conocer el nivel de inversión y administración del capital de trabajo de las empresas de este rubro así como conocer las necesidades del capital de trabajo, la liquidez, las políticas de ventas que ayudan a facilitar alcanzar el otorgamiento crediticio y el mejoramiento del financiamiento para la toma de decisiones, la obtención de los resultados nos permite obtener conclusiones no solo para empresas del rubro panificadora, sino para negocios de tipo productivo, que está formado por empresarios poco formados que necesitan orientación en sus decisiones de inversión, para mejorar su rentabilidad y el desempeño integral de sus empresas.
- Además, siendo el presente trabajo de investigación un tema original que se presenta en la universidad, podemos decir que esta información puede ser contrastada y utilizada en futuros trabajos de investigación relacionados con LA ADMINISTRACION DEL CAPITAL DE TRABAJO EN EL RUBRO DE PANIFICADORAS y ser de gran utilidad para otros futuros profesionales.



## Conclusiones

- a) La situación de la administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, es ineficiente, ya que no existe un adecuado control en los activos y pasivos circulantes, generando desequilibrios en la liquidez que poseen, lo que les ubica en situaciones de no cumplir con sus obligaciones a corto plazo; así mismo las empresas panificadoras no cuentan con conocimientos contables y financieros que les facilite el correcto manejo del capital de trabajo, debido al bajo grado de instrucción que ostentan.
- b) Respecto a la administración de los activos circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer”, se ha demostrado que carecen de un sistema contable eficiente para el control del efectivo, cuentas por cobrar e inventario; así mismo la ausencia del uso de un ciclo de conversión de efectivo, flujo de caja, políticas de crédito y sistema de control de inventarios afectan directamente a la liquidez y solvencia que poseen las empresas panificadoras, lo que complica el manejo interno del capital de trabajo.
- c) La situación de la administración de los pasivos circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, es deficiente, pues se ha demostrado que los financiamientos que obtienen en el transcurso del periodo llegan a desarrollarse de manera desordenada, por lo que sufren de vencimientos en los plazos de pagos; así mismo no cuentan con parámetros adecuados para llevar a cabo el financiamiento con sus proveedores, limitándose de esta manera a no poder invertir y acceder a mejores condiciones de crédito.



## Recomendaciones

- a) A nivel de las empresas panificadoras de la asociación "Nuevo Amanecer" de Abancay – Apurímac, se recomienda realizar actividades de capacitación cedidas por instituciones privadas y públicas, sobre planificación contable y financiera que les permita contar con herramientas adecuadas para la toma de decisiones respecto al manejo de activos y pasivos circulantes, modalidades de venta y créditos que les facilite el mejor funcionamiento interno de la empresa, garantizando así la producción en forma cíclica.
- b) Se recomienda implementar tecnología existente y apropiada para la capacitación a los miembros de las empresas panificadoras por parte de profesionales especializados en MYPES con un amplio conocimiento en administración de capital de trabajo, para así tener un óptimo control en relación al efectivo, cuentas por cobrar e inventarios.
- c) Para la administración de los pasivos circulantes, se sugiere a los miembros de las empresas panificadoras "Nuevo Amanecer" una mejor negociación con sus proveedores en la compra de suministros y materia prima de manera integral, optimizando las condiciones de pago; así mismo brindar un manejo correcto al interior de cada empresa panificadora, tomando en cuenta el crédito de proveedores la cual constituye la primera fuente de financiamiento para las empresas panificadoras.





## REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Albornoz, D. C. (Febrero de 2006). consejo.org.ar. Obtenido de  
<http://www.consejo.org.ar/publicaciones/ue/ue78/trabajo.htm>
- Ander, E. (Junio de 2011). <http://abacoenred.com>. Obtenido de <http://abacoenred.com/wp-content/uploads/2017/05/Aprender-a-investigar-nociones-basicas-Ander-Egg-Ezequiel-2011.pdf.pdf>
- Anzil, F. (Agosto de 2012). *Econlink*. Obtenido de <http://www.econlink.com.ar/cuentas-por-pagar>
- Block, s. &. (2013). *Fundamentos de la Administracion Financiera*. McGrawHill.
- Brigham, E. &. (2009). *Fundamentos de la Administracion Financiera*. Mexico: Cengage learning.
- Castro, A. O. (2008). *Introduccion a las Finanzas*. Mexico: McGraw-Hill.
- Danielsen, B. H. (2013). *Fundamentos de Administracion Financiera*. Mexico: Mc Graw Hill .
- Danielsen, B. H. (2013). *Fundamentos de Administracion Financieras*. Mexico: McGrawHill.
- Delgado, C. H. (2009). *Analisis de Estados Financieros*. Mexico: Trillas.
- Fonseca, O. F. (30 de Noviembre de 2012). *slideshare.net*. Obtenido de <https://es.slideshare.net/oscarfrancisco1234/capital-de-trabajo-15433436>
- Fred Weston, J. &. (1992). *Fundamentos para la Administración Financiera (Vol. 2)*. California : Félix Varela.
- Gardey, J. P. (2014). Obtenido de definicion.de: <http://definicion.de/asociacion/>
- González, J. P. (Julio de 2008). *Zonaeconomica.com*. Obtenido de <http://www.zonaeconomica.com/analisis-financiero/cuentas-pagar>
- Hernandez, S. R. (2010). *Metodologia de la Investigacion*. Mexico: McGraw-Hill.



- Hirt, S. B. (2008). *Fundamentos de Administracion Financiera* . Mexico: McGrawHill.
- Jiménez, Y. (10 de Junio de 2008). *Administración de inventarios*. Obtenido de [//www.gestiopolis.com/administracion-inventarios/](http://www.gestiopolis.com/administracion-inventarios/)
- Lopez, C. I. (2009). *biblioteca.usac.edu.gt*. Obtenido de [http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/03/03\\_3461.pdf](http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/03/03_3461.pdf)
- María, B. M. (1997). *Contabilidad y Finanzas para la Formación Económica de los Cuadros de Dirección*. Cuba.
- Ortega, C. A. (2008). *Introduccion a las Finanzas* . Mexico: McGrawHill .
- Panificadora el Sol. (2009). Plan De Negocios De Una Panificadora.
- Serraima, F. R. (8 de Noviembre de 2008). *raimon.serrahima.com*. Obtenido de <https://raimon.serrahima.com/pasivo-corriente-o-pasivo-circulante/>
- Sinisterra, G. &. (2011). *Sistema de Informacion para las Organizaciones*. Colombia: Mc Graw-Hill.
- Suárez, A. S. (20 de Octubre de 2014). <https://prezi.com>. Obtenido de <https://prezi.com/mconzpcas2s/materias-primas-que-se-utilizan-en-una-panificadora/>
- Universidad Nacional Jose Faustino Sanchez Carrion . (2015). <http://www.faustinodocs.com>. Obtenido de <http://www.faustinodocs.com/trabajo/sistema-de-costos-de-una-panificadora-12844400>
- Valverde, C. C. (2015). *La industria Panificadora*. Panama.
- Van Horne, J. &. (2001). *Fundamentos de Administración Financiera*. Mexico: Pearson Educacion.
- Yepes, L. M. (6 de Febrero de 2013). *paspanmoderna.blogspot.pe*. Obtenido de <http://paspanmoderna.blogspot.pe/2013/02/materias-primas.html>



# ANEXOS



MATRIZ DE CONSISTENCIA

ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO EN LAS EMPRESAS PANIFICADORAS DE LA ASOCIACIÓN “NUEVO AMANECER” DE ABANCAY-APURÍMAC EN EL PERIODO 2016

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLE	DIMENCIONES	INDICADORES	METODO
<p><b>GENERAL:</b> ¿Cuál es la situación de la Administración del Capital de Trabajo en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016?</p>	<p><b>GENERAL:</b> Determinar la situación de la administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016.</p>	<p><b>GENERAL:</b> La administración del capital de trabajo en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, se desarrollando de manera ineficiente.</p>	<p>X1=  <b>ADMINISTRACION DE CAPITAL DE TRABAJO</b></p>	<p><b>ACTIVOS CIRCULANTES:</b> ✓ Efectivo ✓ Cuentas por cobrar ✓ Inventarios</p> <p><b>PASIVOS CIRCULANTES:</b>  ✓ Cuentas por pagar</p>	<p>Efectivo: Cuentas por cobrar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Flujo de caja</li> <li>Días de Ventas Pendientes de Cobro (DVPC)</li> <li>Reporte de Antigüedad de las Cuentas por pagar</li> </ul> <p>Inventarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Valuación de inventarios</li> <li>Métodos para el control de inventario.</li> </ul> <p>Cuentas por pagar Financiamiento</p>	<p><b>ENFOQUE</b> El presente trabajo de investigación es de enfoque cuantitativo.</p> <p><b>DISEÑO</b> El presente trabajo será de diseño descriptiva - no experimental de corte transversal.</p> <p><b>POBLACIÓN Y MUESTRA</b> La población es de 40 empresas, que viene a ser el 100%; tomando como muestra 40 empresas panificadoras.</p> <p><b>TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observación</li> <li>Revisión documentada</li> <li>Encuesta</li> </ul> <p><b>ORDENAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS</b> Los datos recogidos durante el trabajo de campo serán procesados con ayuda del programa EXCEL y los paquetes estadísticos SPSS.</p>
<p><b>ESPECÍFICOS:</b> ¿Cuál es la situación de la administran los Activos Circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016?</p>	<p><b>ESPECÍFICOS:</b> Determinar la situación de la administración de los activos circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016.</p>	<p><b>ESPECÍFICOS:</b> La administración de los activos circulantes en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, es deficiente.</p>				
<p>¿Cuál es la situación de la administran los Pasivos Circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016?</p>	<p>Determinar la situación de la administración de los pasivos circulantes en las empresas panificadoras de la Asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016.</p>	<p>La administración de los pasivos circulantes en las empresas panificadoras de la asociación “Nuevo Amanecer” de Abancay-Apurímac en el periodo 2016, es deficiente.</p>				

Fuente: Elaboración propia.

**MATRIZ DE INVESTIGACIÓN PARA LA RECOLECCIÓN DE DATOS****ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO EN LAS EMPRESAS PANIFICADORAS DE LA ASOCIACIÓN “NUEVO AMANECER” DE ABANCAY-APURÍMAC EN EL PERIODO 2016**

VARIABLE DE ESTUDIO: ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL DE TRABAJO

DIMENSIONES	INDICADORES	N° DE ITEMS	ITEMS/REACTIVOS	ESCALA DE MEDICIÓN
Activos circulantes	• Efectivo.	8	1. ¿Lleva usted un flujo de caja? 2. ¿Conoce cuál es su ciclo de conversión de efectivo?	Si = 1 No = 0
			3. ¿Las ventas que realiza usted son al contado o al crédito?	Contado = 2 Crédito = 1 Ambas = 0
			4. ¿A través de que mecanismo realiza usted sus ventas?	Por mayor = 2 Por menor = 1 Ambas = 0
			5. ¿Cómo controla los ingresos que percibe a diario?	Un registro que lleva = 2 Por la cantidad producida = 1 Cálculo aproximado = 0
			Si su respuesta es sí, especifique 6. ¿Qué tipo de registro lleva usted?	Manual=2 Computarizado=1
			7. ¿Usted sabe cómo manejar de manera eficiente el efectivo diario que posee? Si su respuesta fuera afirmativa indique el mecanismo que usa.	Si = 1 No = 0
			8. ¿Realiza algún cobro por anticipado de alguno de sus clientes?	



• Cuentas por cobrar.	8	9. ¿Hasta qué periodo de tiempo de pago por adelantado?	Un dia antes=2 Una semana antes=1
		10. ¿Ustedes aplica algún tipo de descuento a sus clientes que son puntuales en el pago en el momento de cobrar las deudas pendientes?	Siempre = 2 A veces = 1 Nunca = 0
		11. ¿Cuenta con políticas para poder realizar sus cobranzas de manera eficiente a sus clientes?	Si = 1 No = 0
		12. ¿Cómo realiza usted el control de sus cuentas por cobrar?	Mediante un registro = 2 No realizo control = 1
		13. ¿Establece condiciones de créditos en forma clara a sus clientes?	Siempre = 2 A veces = 1 Nunca = 0
		14. ¿Usted realiza algún trato diferenciado entre sus clientes al momento de realizar los cobros?	Siempre = 2 A veces = 1 Nunca = 0
		15. ¿Por cuánto tiempo otorga usted un crédito a sus clientes?	Diario = 2 Semanal = 1 Otros = 0
		16. ¿Usted cuenta con un control para saber la cantidad de producción que realiza a diario?	Si = 1 No = 0
		17. ¿Usted para realizar sus compras tiene conocimiento de los siguientes sistemas?	Sistema económico de pedidos = 3 En base a sistema justo a tiempo = 2 Sistema ABC = 1 Ningún sistema = 0



	• Inventario.	8	18. ¿Usted como determina la cantidad que necesita adquirir?	Por la cantidad vendida = 4 Por la temporada = 3 Por la presencia de liquidez = 2 Por falta de materia prima en almacén = 1 Otro = 0
			¿Usted realiza el registro de inventario de almacén?	Si = 1 No = 0
			19. ¿Qué acciones toma cuando los productos por adquirir sufren un alza de precios?	Eleva el precio de venta de sus productos = 3 Busca otros proveedores con menor costo = 2 Afrontan los riesgos = 1 Ninguna de las anteriores = 0
			20. ¿Realiza usted financiamiento en el periodo? 21.	Si = 1 No = 0
			Si su respuesta es SI ¿A qué tipo de financiamiento acude?	Bancarios = 3 Financieras o cooperativas = 2 Cajas municipales = 1 Proveedores = 0
			22. ¿Usted realiza los pagos de sus préstamos en el tiempo establecido? Si su respuesta es nunca indique porque	Siempre = 2 A veces = 1 Nunca = 0
PASIVOS CIRCULANTES			23. ¿Sabe Usted hasta que monto puede llegar su deuda?	Si = 1 No = 0
			24. ¿Realiza usted algún tipo de registro de los pagos de las actividades en el periodo?	
			25. ¿Usted de alguna manera invierte en el mejoramiento de su empresa?	



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cuentas por pagar.</li></ul>	12	<p>Si su respuesta es SI indique las dos inversiones realizadas en su negocio</p> <p>26. ¿Usted sabe cómo determinar el capital de trabajo?</p> <p>27. ¿Usted sabe cuán importante es el capital de trabajo para su empresa?</p>	
--	--	----	--	--

Fuente: Elaboración propia.





**“ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO EN LAS EMPRESAS  
PANIFICADORAS DE LA ASOCIACIÓN “NUEVO AMANECER” DE  
ABANCAY-APURÍMAC EN EL PERIODO 2016”**

**CUESTIONARIO**

**Instrucciones:** Lea atentamente cada una de las preguntas y marque con una X, la alternativa que, según su parecer, sea la conveniente. Se le pide total sinceridad, para evitar el sesgo en la investigación.

**DATOS GENERALES:**

1. Régimen tributario de la empresa
  - a) Régimen Único Simplificado.
  - b) Régimen Especial.
  - c) Régimen General del Impuesto a la Renta.
  - d) Régimen MYPE Tributario.
  - e) Ninguno.
  
2. Grado de instrucción:
  - a) Sin Instrucción.
  - b) Primaria Completa.
  - c) Secundaria Completa.
  - d) Superior Técnico Completo.
  - e) Superior Universitario Completo.

**ACTIVO CIRCULANTE:**

3. ¿Lleva usted un flujo de caja?
  - a) Si
  - b) No
  
4. ¿Conoce cuál es su ciclo de conversión de efectivo?
  - a) Si
  - b) No
  
5. ¿Las ventas que realiza usted son al contado o al crédito?
  - a) Contado
  - b) Crédito
  - c) Ambas



6. ¿A través de que mecanismo realiza usted sus ventas?

- a) Por mayor
- b) Por menor
- c) Ambas

7. ¿Cómo controla los ingresos que percibe a diario?

- a) Un registro que lleva
- b) Por la cantidad producida
- c) Cálculo aproximado

Si su respuesta es un registro ¿especifique que tipo de registro es el que lleva?.....

8. ¿Usted sabe cómo manejar de manera eficiente el efectivo diario que posee?  
Si su respuesta fuera afirmativa indique el mecanismo que usa.

- a) Si
- b) No

9. ¿Realiza algún cobro por anticipado de alguno de sus clientes?

- a) Si
- b) No

Si su respuesta es SI hasta de que periodo de tiempo estamos hablando.....

10. ¿Ustedes aplica algún tipo de descuento a sus clientes que son puntuales en el pago en el momento de cobrar las deudas pendientes?

- a) Siempre
- b) A veces
- c) Nunca

11. ¿Cómo realiza usted el control de sus cuentas por cobrar?

- a) Mediante un registro
- b) Utilizando el método Días Vencimiento Pendientes de Cobro
- c) Utilizando el método de reporte de antigüedad
- d) No realizo control

12. ¿Establece condiciones de créditos en forma clara a sus clientes?

- a) Siempre
- b) A veces
- c) Nunca



13. ¿Usted realiza algún trato diferenciado entre sus clientes al momento de realizar los cobros?

- a) Siempre
- b) A veces
- c) Nunca

14. ¿Por cuánto tiempo otorga usted un crédito a sus clientes?

- a) Diario
- b) Semanal
- c) Otros.....

15. ¿Usted cuenta con un control para saber la cantidad de producción que realiza a diario?

- a) Si
- b) No

16. ¿Usted para realizar sus compras tiene conocimiento de los siguientes sistemas?

- a) Sistema económico de pedidos
- b) En base a sistema justo a tiempo
- c) Sistema ABC
- d) Ningún sistema

17. ¿Usted como determina la cantidad que necesita adquirir?

- a) Por la cantidad vendida
- b) Por la temporada
- c) Por la presencia de liquidez
- d) Por falta de materia prima en almacén
- e) Otro.....

18. ¿Usted realiza el registro de inventario de almacén?

- a) Si
- b) No

19. ¿Qué acciones toma cuando los productos por adquirir sufren un alza de precios?

- a) Eleva el precio de venta de sus productos
- b) Busca otros proveedores con menor costo
- c) Afrontan los riesgos
- d) Ninguna de las anteriores



PASIVOS CIRCULANTES:

20. ¿Realiza usted financiamiento en el periodo?

- a) Si
- b) No

Si su respuesta es SI ¿A qué tipo de financiamiento acude?

- a) Bancarios
- b) Financieras o cooperativas
- c) Cajas municipales
- d) Proveedores

21. ¿Usted realiza los pagos de sus préstamos en el tiempo establecido?

- a) Siempre
- b) A veces
- c) Nunca

22. ¿Sabe usted hasta qué monto puede llegar su deuda?

- a) Si
- b) No

23. ¿Realiza usted algún registro de los pagos de las actividades en el periodo?

- a) Si
- b) No

24. ¿Usted de alguna manera invierte en el mejoramiento de su empresa?

- a) Si
- b) No

25. ¿Usted sabe cómo determinar el capital de trabajo?

- a) Si
- b) No

26. ¿Usted sabe cuán importante es el capital de trabajo para su empresa?

- a) Si
- b) No**

Gracias por su colaboración con esta investigación.



VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

**I. DATOS DEL EXPERTO VALIDADOR**

Nombres y apellidos: Abel tresierra Pantigoso

Institución donde labora: Universidad Andina del Cusco

Grado académico que ostenta: C.P.C.

Lugar y fecha: Cusco - 14 de noviembre

**II. OBSERVACIÓN EN CUANTO A**

**FORMA:**

buena redacción

**CONTENIDO:**

orden de punto de OBB,

**ESTRUCTURA:**

orden de punto de OBT.

Procede la aplicación..... ✓

Necesita corrección.....

Mgt. o Dr. CPC ABEL TRESIERRA PANTIGOSO  
DNI 23882622



ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD
UNIVERSIDAD ANDINA DEL CUSCO



VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

Table with 8 columns: ASPECTO, CRITERIOS, CRITERIOS, Deficiente 0-20%, Regular 21-40%, Bueno 41-60%, Muy bueno 61-80%, Excelente 81-100%. Rows include categories like Forma (REDACCION, CLARIDAD, OBJETIVIDAD), Contenido (ACTUALIDAD, SUFICIENCIA, INTENCIONALIDAD), Estructura (ORGANIZACIÓN, SUSTENTACIÓN, COHERENCIA, METODOLOGIA), and Valor (VALORACIÓN TOTAL POR ITEM, VALORACIÓN PROMEDIO DE TODOS LOS ITEM).

APORTE Y/O SUGERENCIAS

.....
.....

Procede la aplicación.....

Necesita corrección.....

Handwritten signature and name: Mgt. o Dr. CPK ABEL INSURANES P. DNI 23882622



PANEL FOTOGRAFICO

DOCUMENTACION SOBRE LA INFORMACION CONTABLE DE LAS EMPRESAS PANIFICADORAS

**A. REGISTRO DE INVENTARIOS ADQUIRIDOS**

Celular DAVID Machicao 783684516  
11/10/2016

Recibo # 000758  
30 Veinte Sacos de Harina Nicolini Esp 2970.00  
05 Cinco Sacos de Azucar Rubia 645.00  
01 un pag de Sal Emisal 26.00  
Debe 3641.00

Recibo # 000759 25-10-2016  
30 Veinte Sacos de Harina Nicolini Esp = 2970.00  
06 Seis Sacos de Azucar Rubia 645.00  
05 Cinco Paquetes de Harina 250.00  
02 dos Paquetes de Emisal 52.00  
Debe 4097.00

Recibo # 000760 09-11-2016  
20 Veinte Sacos de Nicolini Especial 1980.00  
10 Diez Sacos de Nicolini Dulce 970.00  
05 Cinco Sacos de Azucar Rubia 645.00  
01 un pag de Sal Emisal 26.00  
01 un pag de Avoz Copi 162.00  
Debe 3783.00

Recibo # 000761 27-11-2016  
30 Veinte Sacos de Harina Nicolini Especial 2940.00  
05 Cinco Sacos de Azucar Rubia 645.00  
02 dos Sacos de Azucar Dulce 290.00  
02 dos Paq de Sal de Sella de Sella 168.00  
06 Seis Paquetes Harina 282.00  
Debe 4325.00

Recibo # 000768 25-01-2017  
02 dos Sacos de Azucar Rubia 268.00  
Debe 268.00

Recibo # 000769 30-01-2017  
30 Veinte Sacos de Harina Nicolini Esp 2970.00  
03 Tres Sacos de Azucar 402.00  
03 Tres Paq de Emisal 271.00  
01 un paquete de Sal Emisal 26.00  
Debe 3509.00

Saldo 100.00 10-02-17

Recibo # 000770 10-02-17  
20 Veinte sacos de harina Nicolini Esp. 1940.00  
06 Seis sacos de Azucar Rubia 834.00  
01 un pag de Emisal 28.00  
DEBE → 2.802.00

**B. REGISTRO DE VENTAS AL CREDITO**

Sra. Jesusa:

Credito	1.50	pampa	S/30.00
	50	pero coraol	S/10
	100	rosca con azuvar	S/20
	100	chirimoya	S/20
			<u>S/80</u>

Sra. Silvia

Debe	150	pampa	S/30
	50	caliza con coraol	S/10
	50	rosca	S/10
	50	suñido	S/10
	50	chirimoya	S/10
			<u>S/70</u>

Sra. Marisol

50	corza	S/10
----	-------	------

Sra. Jesusa:

Credito	1.50	pampa	S/30.00
	50	pero coraol	S/10
	100	rosca con azuvar	S/20
	100	chirimoya	S/20
			<u>S/80</u>

Sra. Silvia

Debe	150	pampa	S/30
	50	caliza con coraol	S/10
	50	rosca	S/10
	50	suñido	S/10
	50	chirimoya	S/10
			<u>S/70</u>

Sra. Marisol

50	corza	S/10
----	-------	------



**C. REGISTRO DE PEDIDOS PARA LA PRODUCCION**

Para en la mañana

Sra. Rosa. 50 común	}	6.AM
Sra. Cirica 100 combinado		
Sra. Medrano 3/4 común		
Sra. Cirila 50 común		
Apurimac 200 común		

Para los 8:00 AM

Sra. Rosa 200 pampa
Sra. Cirica 200 pampa
Sra. de la Cruz 100 pampa
Sra. Medrano 50 pampa

Para la tarde, 2:00 PM

Sra. Vicenta. 200 pampa	leche
	100 rosca con azúcar
	100 chirimoya
	100 surtido

---

Sra. Medrano	50 coliza
	1/4 leche

---

Sra. Cirica.	100 pan común
	200 pampa
	1/2 coliza
	1/4 chirimoya
	1/4 rosca con azúcar

---

Sra. Cirila	1/4 leche
	1/4 surtido

**D. REGISTRO DE INGRESOS**

Junes	21-04-	3 Sacos	840.0
Martes	22-04.	3 Sacos $\frac{1}{2}$	910.0
Miercoles	23-04	2 Sacos $\frac{1}{2}$	350.0
Jueves	24-04	3 Sacos $\frac{1}{2}$	840.0
Viernes	25-04.	3 Sacos $\frac{1}{2}$	910.0
Sabado	26-04	4 Sacos	1120.0
<u>Gastos</u>			4970.0
20 $\frac{1}{2}$ harina		-	1845.0
2 Sacos $\frac{1}{2}$ de Azucar			200.0
5 Casas maizena			250.0
20 paquetes de levadura			150.0
10 K. de Sal			8.0
			<u>8.2517.0</u>
-3- personal			- 550.0
3 cosas de leña			200.0
			<u>1767.0</u>
		Total	

**E. CUADERNOS UTILIZADOS PARA REGISTRAR SU  
INFORMACION**





**PROCUDCION DEL PAN**



**ENCUESTAS REALIZADAS A EMPRESAS PANIFICADORAS DE ABANCAY-  
APURIMAC**









